

MODUL E-LEARNING



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

DOSEN

LATAR BELAKANG PEMANFAATAN E-LEARNING

Revolusi Digital atau yang lebih dikenal Revolusi Industri 4.0 dengan pemanfaatan Internet banyak merubah cara belajar masyarakat dunia

Data terbaru 93 Juta penduduk Indonesia adalah pengguna Internet dan sekitar 71 juta memiliki dan menggunakan smartphone, ini artinya mereka cenderung terhubung dengan dunia digital

Mahasiswa sekarang dengan mudahnya mendapatkan referensi melalui internet untuk menyelesaikan tugas-tugas kuliah mereka

Belajar tidak harus di kelas dan dilakukan dengan tatap muka, tapi dapat dilakukan dimana saja dan kapan saja

Perkembangan Teknologi inilah yang merubah gaya belajar masyarakat yang dulunya menggunakan metode konvensional bergeser mulai menggunakan metode digital

SEKILAS E-LEARNING UMSURABAYA

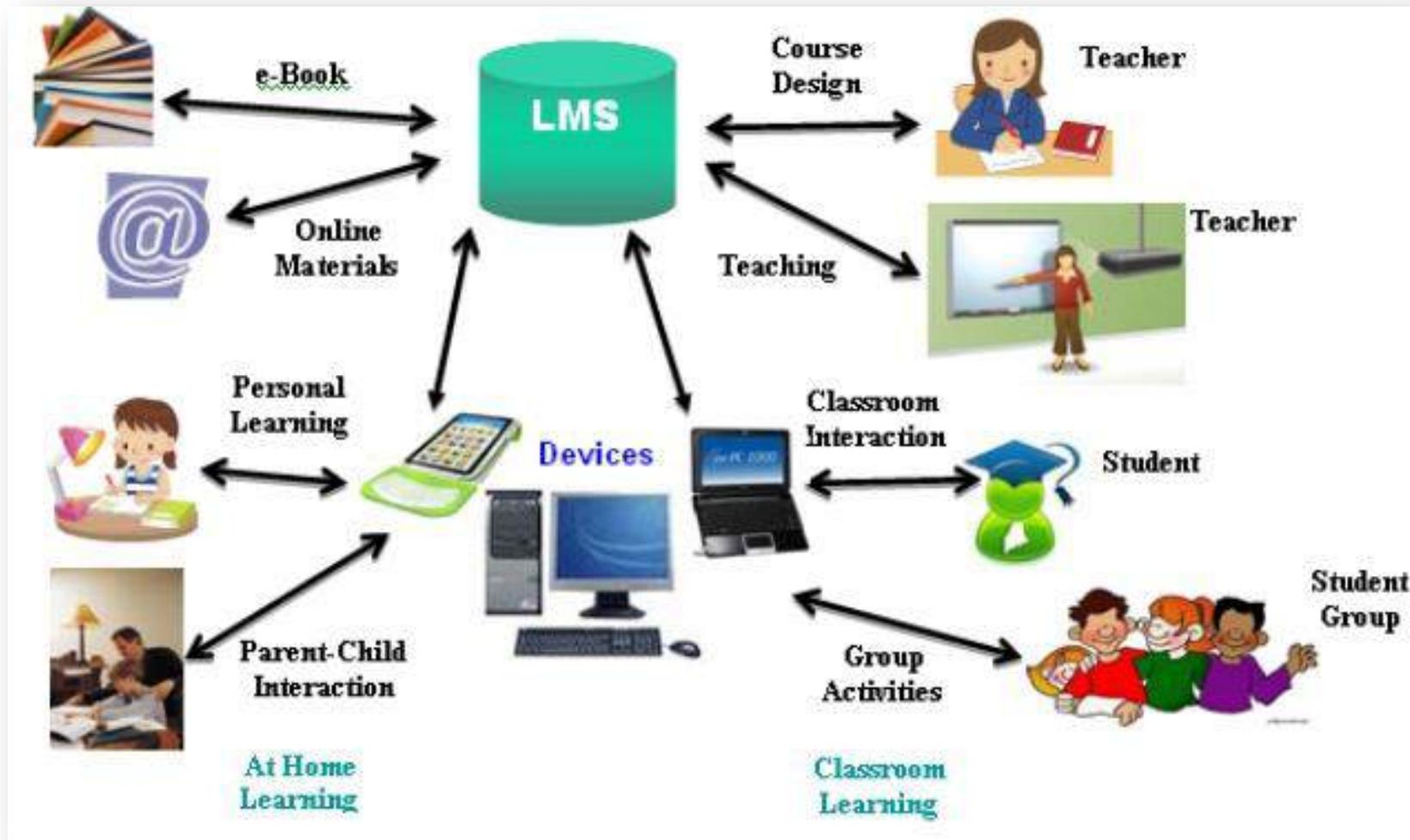
E-Learning UMSurabaya dibangun menggunakan sebuah CMS E-Learning bernama Moodle

Moodle adalah salah satu software untuk membangun web e-learning yang memiliki fitur-fitur yang diperlukan oleh pendidik dan peserta didik dalam melaksanakan pembelajaran berbasis web

Diharapkan dengan adanya elearning dapat meningkatkan efektivitas dan kreativitas serta inovasi terbaru dalam pembelajaran

E-learning juga diharapkan dapat memfasilitasi belajar mahasiswa yang terkadang terkendala dengan masalah waktu dan tempat

ILUSTRASI E-LEARNING



FASILITAS MOODLE

1. Penyajian materi kuliah dapat berupa format file, folder, page, buku dan URL
2. Memiliki fitur kegiatan pembelajaran seperti :
 - a) Penugasan
 - b) Kuis
 - c) Chatting
 - d) Forum Diskusi
 - e) Feedback
 - f) Web Conference
3. Memiliki fitur pendukung kegiatan pembelajaran seperti
 1. Pengelompokkan peserta didik
 2. Pembatasan Hak Akses
 3. Pemantauan Progres belajar peserta didik
 4. Penilaian
 5. Pemberian Lencana

TUGAS DOSEN DI DALAM E-LEARNING

- ~~1. Mendaftarkan mahasiswa yang mengambil matakuliah yang diampunya~~
2. Membuat Grup Mahasiswa sesuai dengan kelas mahasiswa yang mengikuti mata kuliah tersebut (opsional)
3. Menambahkan Deskripsi mata kuliah
4. Mengupload Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan materi kuliah
5. Menambahkan modul kegiatan pembelajaran seperti forum, chatting, tugas dan kuis
6. Memberikan nilai dan rencana
7. Membackup konten mata kuliah
- ~~8. Mereset Mata Kuliah~~

TUGAS MAHASISWA DI DALAM MOODLE

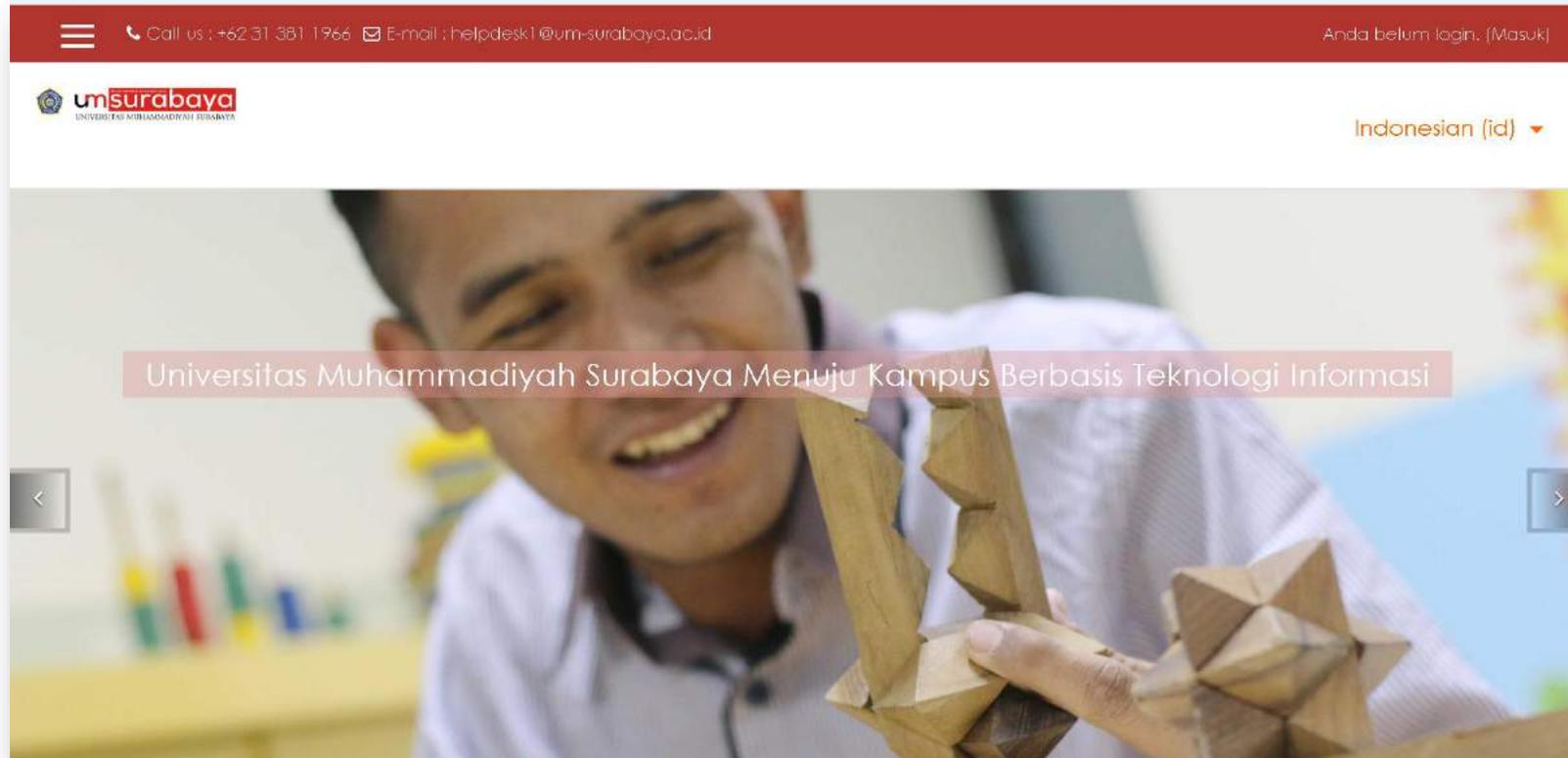
1. Mempelajari bahan ajar yang tersedia pada halaman mata kuliah
2. Berdiskusi dalam forum
3. Mengobrol menggunakan modul chatting
4. Mengerjakan dan menyerahkan tugas melalui modul assignment
5. Mengerjakan kuis
6. Melihat laporan nilai dan lencana



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PETUNJUK MENGAKSES E-LEARNING

HALAMAN DEPAN



Untuk mengakses E-Learning bisa menggunakan browser semisal Google Chrome, Mozilla Firefox atau Opera.
Akses Alamat :

Semester Ganjil : ganjil[tahun_semester].um-surabaya.ac.id contoh : ganjil2018.um-surabaya.ac.id

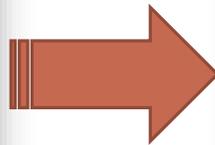
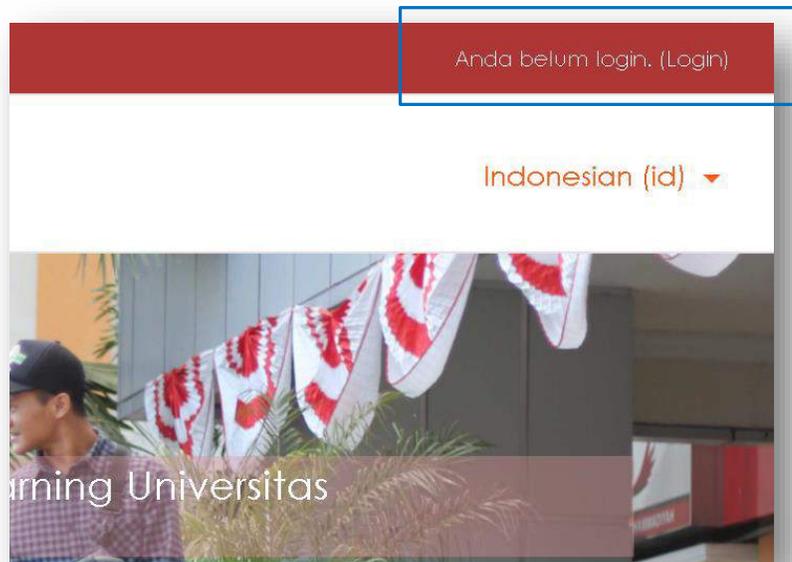
Semester Genap : genap[tahn_semester].um-surabaya.ac.id contoh : genap2018.um-surabaya.ac.id

LOGIN

Untuk masuk ke system e-learning dibutuhkan proses login dengan menggunakan username dan password yang benar.

Langkah untuk proses login :

- Pada halaman depan, akses halaman login dengan cara klik menu login yang ada di pojok sebelah kanan atas.
- Pada tampilan halaman login silahkan isikan dengan benar username dan password



SUKSES LOGIN

The screenshot displays a web application interface for Universitas Muhammadiyah Surabaya. At the top, a red navigation bar contains contact information (Call us: +62 31 331 1966, E-mail: helpdesk1@um-surabaya.ac.id), a notification bell, and the user's name 'ALI NUKE AFFANDY' next to a profile icon. Below the navigation bar, the main content area features the university logo and a language selector set to 'English (en)'. A large user profile banner shows a placeholder for a profile picture and the name 'ALI NUKE AFFANDY' in orange text, with a 'Customise this page' button. The central 'COURSE OVERVIEW' section has tabs for 'Timeline' and 'Courses', with a filter set to 'In progress'. Two course cards are visible: '2017Genap - 15WI00002 - TESIS - S2 - Pendidikan Bahasa Inggris' and '2017Genap - 15WI00009 - ILMU SOSIAL BUDAYA DASAR (ISBD) - S1'. On the right, a 'PRIVATE FILES' section indicates 'No files available' and provides a 'Manage private files...' link. Below that, an 'ONLINE USERS' section shows '(last 5 minutes: 1)' and the user 'ALI NUKE AFFANDY'.

Dashboard

- Site home
- Calendar
- Private files
- My courses
- 2017Genap - 15WI00002- TESIS
- 2017Genap - 15WI00009- ILMU SOSIAL BUDAYA DASAR (ISBD)
- 2017Genap - 15WI00009- Ilmu sosial-Budaya Dasar
- 2017Genap - 15WP01220- SOSIOLOGI SASTRA INDONESIA
- 2017Genap - 15WP10208-

umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

English (en) ▾

ALI NUKE AFFANDY - [Customise this page](#)

COURSE OVERVIEW

Timeline Courses

In progress Future Past

PRIVATE FILES

No files available

[Manage private files...](#)

ONLINE USERS

(last 5 minutes: 1)

ALI NUKE AFFANDY -

2017Genap - 15WI00002 - TESIS - S2 - Pendidikan Bahasa Inggris

2017Genap - 15WI00009 - ILMU SOSIAL BUDAYA DASAR (ISBD) - S1

MENGGANTI DEFAULT BAHASA

Untuk mengganti bahasa tampilan elearning, bisa dilakukan dengan melakukan klik menu English(en) yang ada di pojok kanan atas dan memilih Indonesian (id)



The screenshot displays the user interface of an e-learning system. At the top, a red navigation bar contains a close button (X), contact information (Call us: +62 31 381 1966, E-mail: helpdesk1@um-surabaya.ac.id), a notification bell, a chat bubble, the user name 'ALI NUKE AFFANDY -', and a profile icon. Below the navigation bar, the main content area features the 'umsurabaya' logo and the user's name 'ALI NUKE AFFANDY -' next to a profile icon. On the left side, a sidebar menu lists 'Dashboard', 'Site home', 'Calendar', 'Private files', and 'My courses'. At the bottom of the sidebar, the course identifier '2017Genap - 15W100002-' is visible. In the top right corner, a language selection dropdown menu is open, showing 'English (en)' as the current selection and 'Indonesian (id)' as the selected option, highlighted in green.



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PENGATURAN AKUN

AKSES MENU PROFIL

The screenshot shows a user interface for a university portal. At the top, a red header bar contains contact information: "Call us : +62 31 381 1966" and "E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id". On the right of the header, the user's name "ALI NUKE AFFANDY -" is displayed next to a profile icon. Below the header, the "umsurabaya" logo is on the left, and a vertical navigation menu is on the right. The menu items are: "Dashboard", "Profil" (highlighted with a blue box), "Nilai-nilai", "Pesan-pesan", "Preferensi", and "Log out". The main content area features a large profile card for "ALI NUKE AFFANDY -" with a placeholder profile picture. Below this, there is a "COURSE OVERVIEW" section with tabs for "Timeline" and "Kursus". Under "Timeline", there are filters for "In progress", "Future", and "Past". Two course cards are visible: "2017Genap - 15WI00002 - TESIS - S2 - Pendidikan Bahasa dan Sastra" and "2017Genap - 15WI00009 - ILMU SOSIAL BUDAYA DASAR (ISBD) - S1 - Pendidikan Biologi - Kurikulum -". To the right of the course overview, there is a "PRIVATE FILES" section with the text "No files available" and a link "Kelola file pribadi...". Below that is a "PENGGUNA ONLINE" section showing "(5 menit terakhir: 2)" and the user "ALI NUKE AFFANDY -". At the bottom left, a URL is partially visible: "lccba.um-surabaya.ac.id/user/profile.php?id=13".

MENGUBAH PROFIL

Klik Menu “Ubah Profil”

The screenshot displays the user profile interface for 'ALI NUKE AFFANDY -'. At the top, there is a red navigation bar with contact information and a user profile icon. Below this, the user's name and a gear icon for settings are visible. The main content area is divided into two columns: 'Detail pengguna' on the left and 'Lain-lain' on the right. In the 'Detail pengguna' section, the 'Ubah profil' link is highlighted with a blue double-bordered box. The 'Lain-lain' section lists other user-related actions like 'Blog entries', 'Forum posts', 'Forum diskusi', and 'Learning plans'.

Call us : +62 31 381 1966 E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

ALI NUKE AFFANDY -

umsurabaya
UNIVERSITAS MELANGGARAH SURABAYA

Indonesian (id)

ALI NUKE AFFANDY -

Rumah saya / Profil

Reset page to default Edit halaman ini

Detail pengguna

Negara
Indonesia

Ubah profil

Lain-lain

- Blog entries
- Forum posts
- Forum diskusi
- Learning plans

MENGUBAH PROFIL (LANJUTAN)

Lengkapi data isian profil

☰ Call us : +62 31 381 1966 ✉ E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

🔔 🗨 ALI NUKE AFFANDY - 👤

ALI NUKE AFFANDY -

▶ Perbesar semua

▼ Umum

Nama Depan ❗

Nama akhir ❗

Alamat Email ❗

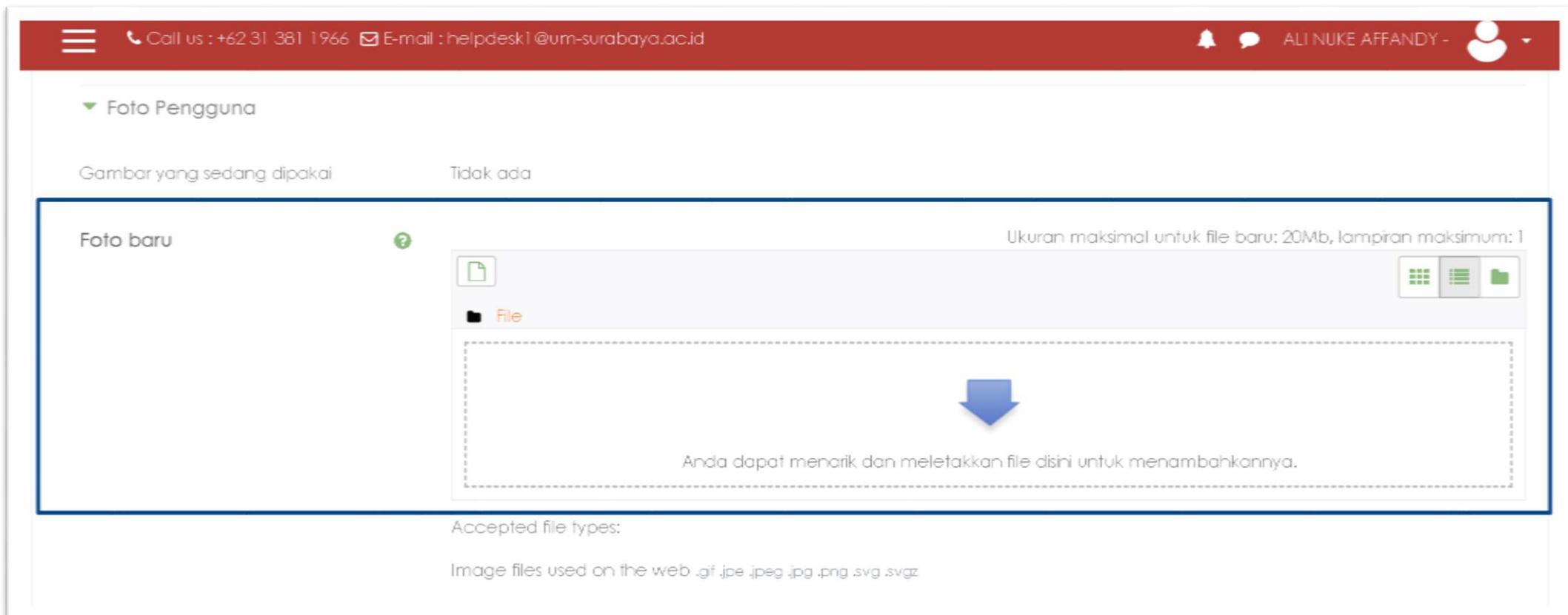
Tampilan Email

Kota

Pilih Negara

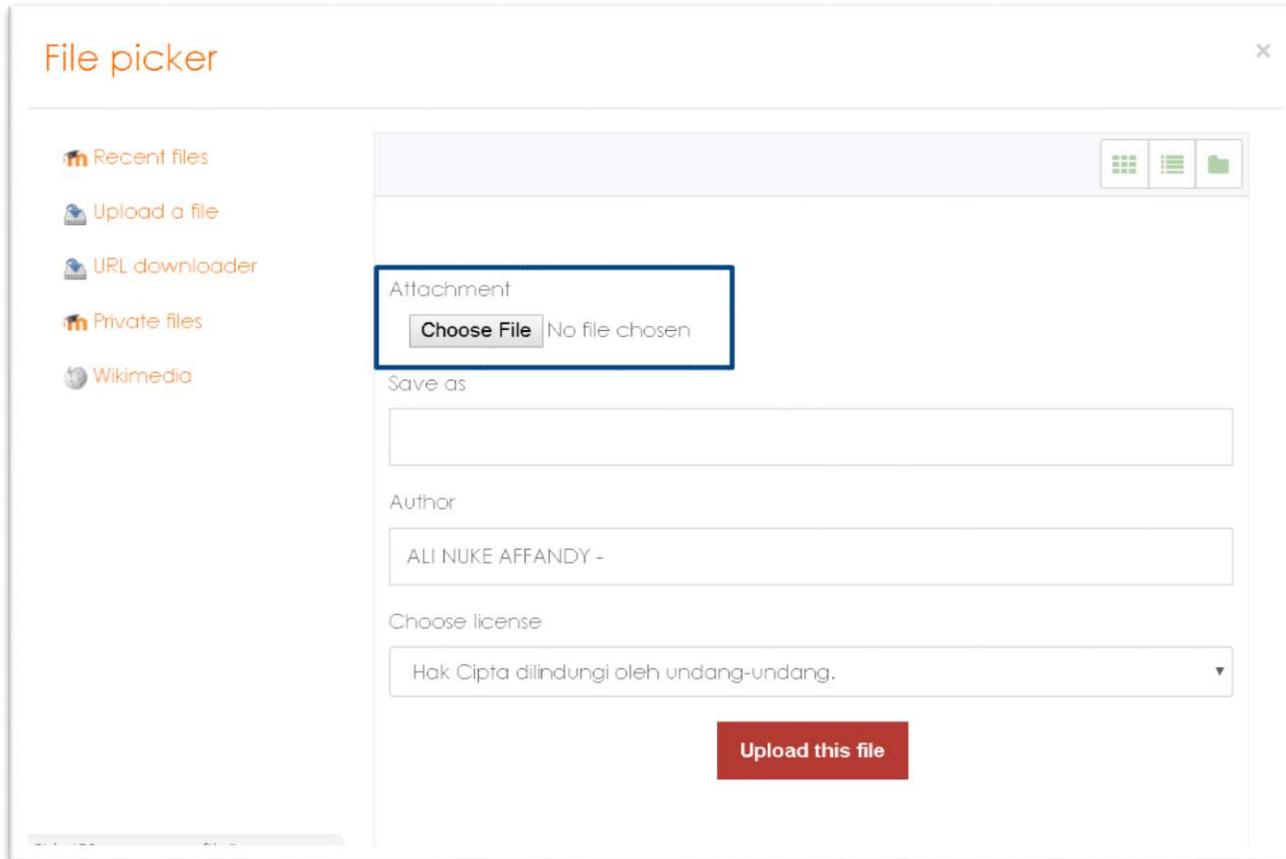
PASANG FOTO PROFIL

Pada isian Foto baru klik panah untuk mulai proses upload foto profil yang baru

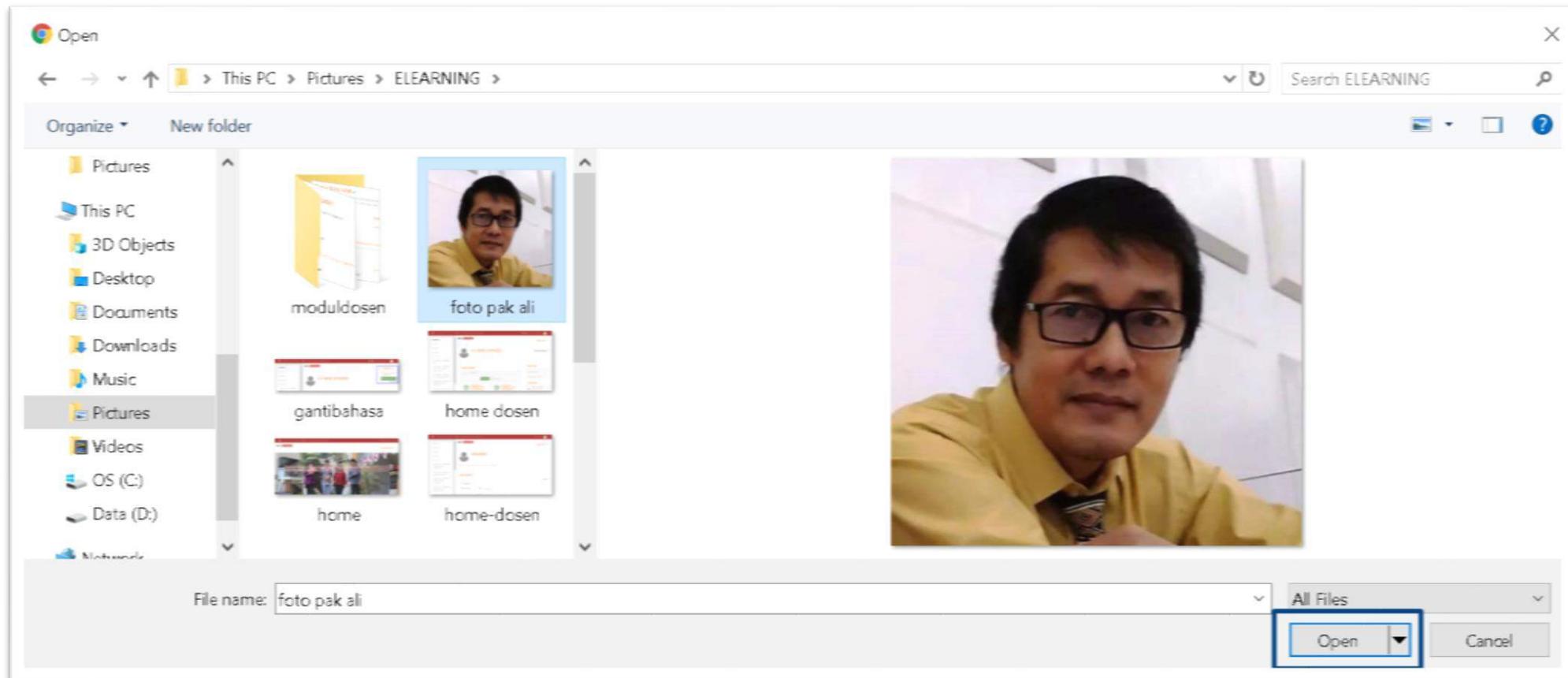


The screenshot shows a user profile page with a red header. The header contains a menu icon, contact information (Call us: +62 31 381 1966, E-mail: helpdesk@um-surabaya.ac.id), a notification bell, a chat bubble, the user name ALI NUKE AFFANDY, and a profile picture. Below the header, there is a section titled 'Foto Pengguna' with a dropdown arrow. Underneath, it says 'Gambar yang sedang dipakai' and 'Tidak ada'. The main section is 'Foto baru', which is highlighted with a blue border. It includes a green question mark icon, a file upload area with a 'File' label, and a large dashed box containing a blue downward arrow and the text 'Anda dapat menarik dan meletakkan file disini untuk menambahkannya.' To the right of the upload area, it says 'Ukuran maksimal untuk file baru: 20Mb, lampiran maksimum: 1'. Below the upload area, it lists 'Accepted file types: Image files used on the web .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz'.

PASANG FOTO PROFIL (LANJUTAN)



PASANG FOTO PROFIL (LANJUTAN)



PASANG FOTO PROFIL (LANJUTAN)

File picker ×

- Recent files
- Upload a file
- URL downloader
- Private files
- Wikimedia

Attachment

foto pak alijpg

Save as

Author

Choose license

Hak Cipta dilindungi oleh undang-undang. ▼

SIMPAN PERUBAHAN

☰ Call us : +62 31 381 1966 ✉ E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

🔔 🗨 ALI NUKE AFFANDY - 👤

Accepted file types:
Image files used on the web .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz

Deskripsi gambar

▶ Nama lainnya

▶ Minat

▶ Opsional

Perbaharui profil

Ada kolom yang harus diisi dalam formulir ini, ditandai dengan 

HASIL PENGATURAN PROFIL

☰ Call us : +62 31 381 1966 ✉ E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

🔔 🗨️ ALI NUKE AFFANDY - 

 **um**surabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

Indonesian (id) ▾



ALI NUKE AFFANDY - 

Rumah saya / Profil

Reset page to default Edit halaman ini

Detail pengguna [Ubah profil](#)

Negara
Indonesia

Lain-lain

- Blog entries
- Forum posts
- Forum diskusi
- Learning plans



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

MENGELOLA MATAKULIAH



MENAMBAHKAN DESKRIPSI MATAKULIAH



MENGELOLA TAMPILAN SESI PEMBELAJARAN

MENAMBAHKAN DESKRIPSI MATA KULIAH

Deskripsi mata kuliah dapat berupa capaian pembelajaran yang diharapkan atau dapat berupa daftar topik-topik pembelajaran

PENGATURAN DESKRIPSI MATAKULIAH

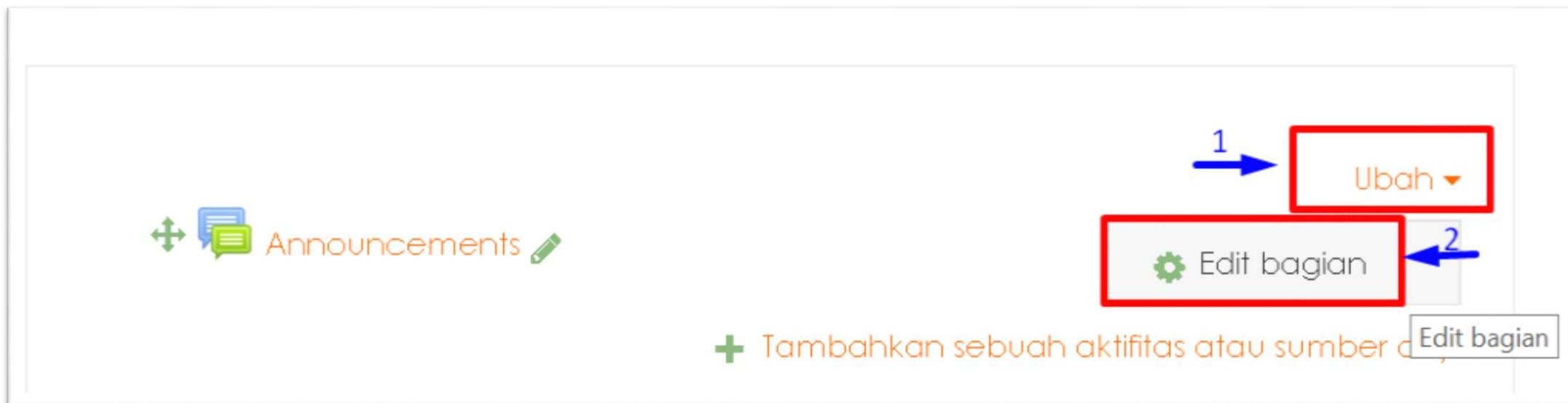
- Masuk ke salah satu matakuliah yang ingin diatur
- Klik simbol ikon gear
- Klik menu “Hidupkan Mode Ubah”



The screenshot shows the UMSurabaya website interface. At the top left is the logo for Universitas Muhammadiyah Surabaya. At the top right, the language is set to Indonesian (id). The main content area displays the course title: "2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kejuruan) Kurikulum - kelas B". Below the title, there is a breadcrumb trail: "Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar". On the right side of the course title, there is a settings menu. A red box highlights the gear icon, with a blue arrow labeled '1' pointing to it. A second red box highlights the "Hidupkan Mode Ubah" option in the dropdown menu, with a blue arrow labeled '2' pointing to it. Other options in the menu include "Ubah Pengaturan", "Filters", and "Pengaturan buku nilai".

PENGATURAN DESKRIPSI MATAKULIAH (LANJUTAN)

- Klik menu “Ubah”
- Klik menu “Edit Bagian”



The screenshot displays a user interface for managing course announcements. On the left, there is a section titled "Announcements" with a green plus icon, a blue speech bubble icon, and a green pencil icon. On the right, there is a menu with two options: "Ubah" (Change) and "Edit bagian" (Edit part). The "Ubah" option is highlighted with a red box and a blue arrow labeled "1". The "Edit bagian" option is also highlighted with a red box and a blue arrow labeled "2". Below the menu, there is a green plus icon followed by the text "Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber d" and a small "Edit bagian" button.

PENGATURAN DESKRIPSI MATAKULIAH (LANJUTAN)

Nama bagian

Modifikasi Deskripsi Singkat Mata Kuliah

Penjelasan



Mata Kuliah Ilmu Sosial Budaya Dasar dengan dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa tentang seputar Ilmu Sosial dan Budaya Dasar

► Pembatasan akses

- Lengkapi data isian deskripsi matakuliah seperti judul dan penjelasan
- Klik “Simpan Perubahan” untuk menyimpan data

HASIL

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas B

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar

Deskripsi Singkat Mata Kuliah

Mata Kuliah Ilmu Sosial Budaya Dasar dengan dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa tentang seputar Ilmu Sosial dan Budaya Dasar

   Announcements  Ubah 

 Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya Ubah  

 Add weeks

CARI FORUM

Pencarian Lanjutan 

BERITA TERBARU

Tambah topik baru...
(Tidak ada pengumuman...)



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊

MENGELOLA TAMPILAN SESI PEMBELAJARAN

Sesi pembelajaran berguna untuk menampilkan topik (pertemuan) yang akan dilaksanakan

Jumlah topik tergantung dari banyaknya pertemuan selama satu semester

Standar minimal pertemuan dari universitas adalah 16 pertemuan termasuk UTS dan UAS

PENGATURAN SESI PERTEMUAN

- Masuk ke salah satu matakuliah yang ingin diatur
- Klik simbol ikon gear
- Klik menu “Hidupkan Mode Ubah”



The screenshot shows a course page with the following text: "2017Genap - 15WP10208 - APRESIASI DAN SASTRA - S2 - Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia - Kurikulum - kelas A". Below the title, there is a breadcrumb trail: "Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WP10208-APRESIASI DAN KRITIK SASTRA". On the right side, a gear icon opens a dropdown menu with the following options: "Ubah Pengaturan", "Hidupkan Mode Ubah" (highlighted with a red box), "Filters", "Pengaturan buku nilai", and "Cadangkan".

PENGATURAN SESI PERTEMUAN (LANJUTAN)

Untuk menambahkan sesi baru lakukan klik “ADD WEEKS”



PENGATURAN SESI PERTEMUAN (LANJUTAN)

- Masukkan jumlah Sesi pertemuan
- Klik "Add Weeks" untuk menyimpan

Add weeks ×

Jumlah minggu/topik

Add weeks

PENGATURAN SESI PERTEMUAN (LANJUTAN)

Announcements Ubah ▾

+ Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya

+ 6 Maret - 12 Maret Ubah ▾

Edit week name Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya

+ 13 Maret - 19 Maret Ubah ▾

+ Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya

+ 20 Maret - 26 Maret Ubah ▾

+ Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya

Klik tombol Escape untuk membatalkan, tombol Enter ketika selesai.

+

- Klik symbol pensil untuk mengubah nama sesi
- Ubah nama sesi sesuai dengan keinginan, misalkan sesi pertemuan pertama diberi nama “Pertemuan Ke I “
- Tekan tombol enter untuk menyimpan perubahan
- Ulangi proses yang sama sampai sesi pertemuan terakhir

HASIL

  Announcements  Ubah ▼

Ubah ▼ 

 Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya

 Pertemuan Ke I  Ubah ▼

 Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya

 Pertemuan Ke II  Ubah ▼

 Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya

 Pertemuan Ke III  Ubah ▼

 Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

FORUM (ANNOUNCEMENTS)

FORUM (ANNOUNCEMENTS)

Forum adalah satu dari fitur kegiatan pembelajaran yang berfungsi sebagai media diskusi antara dosen pengajar dengan mahasiswa serta diskusi antara mahasiswa dengan mahasiswa.



The screenshot shows a forum announcement interface. At the top right, there is a green gear icon with a dropdown arrow. The main title is "2017Genap - 15WI00002 - TESIS - S2 - Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia - Kurikulum - kelas A" in orange text. Below the title, there is a breadcrumb trail: "Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00002-TEIS". In the bottom left corner, there is a blue-bordered box containing a speech bubble icon and the word "Announcements". In the bottom right corner, there is a search bar with the text "CARI FORUM" above it, a search input field, and a "Maju" button.



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PENGATURAN FORUM

PENGATURAN FORUM

- Masuk ke salah satu matakuliah
- Klik Simbol Gear
- Klik Menu “Hidupkan Mode Ubah”



umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADYAH SURABAYA

Indonesian (id) ▾

1 → 

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kejuruan) Kurikulum - kelas B

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar

-  Ubah Pengaturan
-  Hidupkan Mode Ubah
-  Filters
-  Pengaturan buku nilai

PENGATURAN FORUM (LANJUTAN)

Klik Menu “Add An Activity Or Resource”

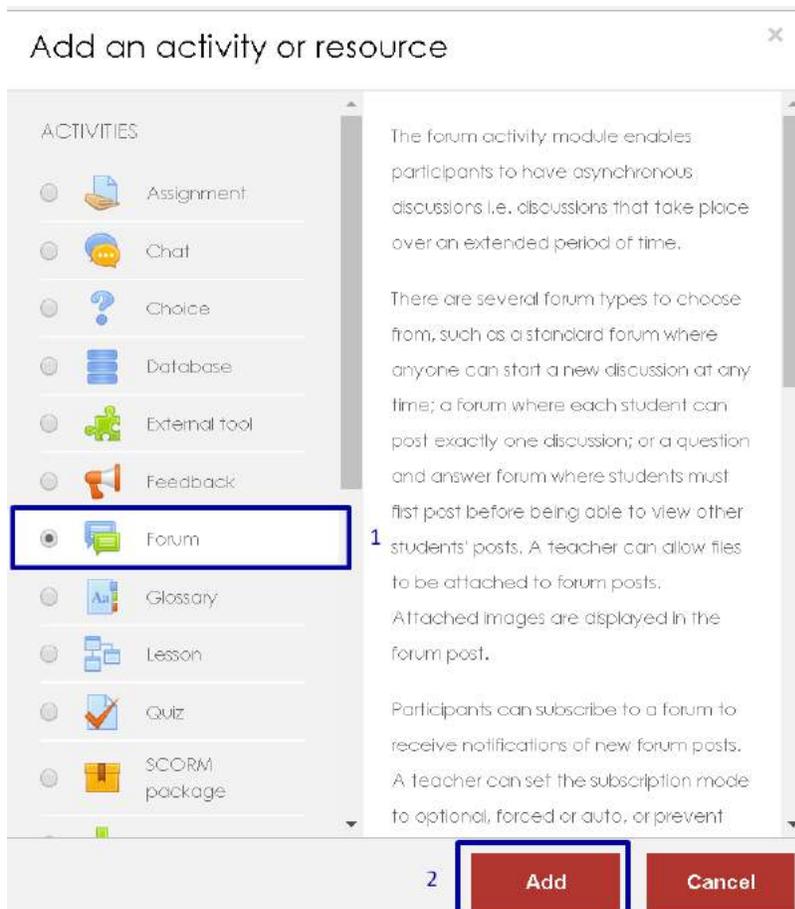
Deskripsi Singkat Matakuliah

Edit ▼

Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa seputar ilmu sosial dan budaya dasar

 [Add an activity or resource](#)

PENGATURAN FORUM (LANJUTAN)



Pilih aktivitas forum dengan cara memilih opsi “Forum”

Klik tombol “Add” untuk menambahkan

PENGATURAN FORUM (LANJUTAN)

Adding a new Forum Expand all

General

Forum name !

Description

Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah

Display description on course page

There are required fields in this form marked !

- Lengkapi form isian misalkan nama (forum name) dan deskripsi (description) forum
- Klik Tombol “Save And Display” untuk menyimpan

HASIL PENGATURAN FORUM

Deskripsi Singkat Matakuliah

Edit ▼

Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa seputar ilmu sosial dan budaya dasar



Forum Diskusi Terbuka 

Edit ▼ 

Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah

 Add an activity or resource



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PEMBUATAN TOPIK DISKUSI

PENGATURAN

Klik Menu Forum/Announcements yang diinginkan misal “Forum Diskusi Terbuka”

Deskripsi Singkat Matakuliah

Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa seputar ilmu sosial dan budaya dasar



[Forum Diskusi Terbuka](#)

Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah

PENGATURAN (LANJUTAN)

Selanjutnyan Klik Menu “Add a new discussion topic”

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A

[Dashboard](#) / [My courses](#) / [2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar](#) / [Deskripsi Singkat Matakuliah](#) / [Forum Diskusi Terbuka](#)



Search forums

Forum Diskusi Terbuka



Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah

Add a new discussion topic

(There are no discussion topics yet in this forum)

PENGATURAN (LANJUTAN)

Lengkapi isian form forum seperti judul (subject) dan pesan (message)

Forum Diskusi Terbuka

Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah

Expand all

▼ Your new discussion topic

Subject !

Message !

↓ i B I [List Icons] [Link Icon] [Image Icon] [Video Icon] [Share Icon]

Sebelum Perkuliahan dimulai minggu depan, silahkan perkenalkan diri Anda lewat forum diskusi ini dengan menyebutkan :

- NIM :
- Nama :
- Program Studi :
- Semester :

PENGATURAN (LANJUTAN)

Klik tombol “Post to forum” untuk menyimpan

Attachment ? Maximum size for new files: 500KB, maximum attachments: 9

 Files   



You can drag and drop files here to add them.

Pinned ?

Send forum post notifications with no editing-time delay

▶ Display period

▶ Tags

Post to forum **Cancel**

HASIL

Your post was successfully added. ✕

You have 30 mins to edit it if you want to make any changes.

ALI NUKE AFFANDY - will be notified of new posts in 'Perkenalkan Diri Anda' of 'Forum Diskusi Terbuka'

Forum Diskusi Terbuka

Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah

[Add a new discussion topic](#)

Discussion	Started by	Replies	Last post
Perkenalkan Diri Anda	 ALI NUKE AFFANDY -	0	ALI NUKE AFFANDY - Thu, 30 Aug 2018, 6:26 AM 

DETAIL TOPIK DISKUSI

Forum Diskusi Terbuka

Perkenalkan Diri Anda

Subscribed

Display replies in nested form Move this discussion to ...

 **Perkenalkan Diri Anda**
by [ALI NUKE AFFANDY](#) - Thursday, 30 August 2018, 6:26 AM

Sebelum Perkuliahan dimulai minggu depan, silahkan perkenalkan diri Anda lewat forum diskusi ini dengan menyebutkan :

- NIM :
- Nama :
- Program Studi :
- Semester :

[Permalink](#) | [Edit](#) | [Delete](#) | [Reply](#)

TAMPILAN DI SISI MAHASISWA



The screenshot displays a user interface for a student. At the top, a red navigation bar contains a close button (X), contact information (Call us: +62 31 381 1966, E-mail: helpdesk1@um-surabaya.ac.id), a notification bell, a chat bubble, the user's name (AINUN APRILIYAH), and a profile icon. On the left, a sidebar lists course details: "2017Genap - 15WI00009- Ilmu sosial-Budaya Dasar" and navigation options: "Participants", "Badges", "Competencies", "Grades", and "Deskripsi Singkat" (highlighted with a green icon). The main content area features the heading "Deskripsi Singkat Matakuliah" in orange, followed by a description: "Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa seputar ilmu sosial dan budaya dasar". Below this is a "Forum Diskusi Terbuka" section with a blue speech bubble icon and the text "Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah". On the right, there are two sections: "SEARCH FORUMS" with a search input field, a "Go" button, and a link for "Advanced search" with a help icon; and "UPCOMING EVENTS" which states "There are no upcoming events".

DAFTAR TOPIK DISKUSI DI SISI MAHASISWA

Forum Diskusi Terbuka



Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah

Add a new discussion topic

Discussion	Started by	Replies	Last post
Perkenalkan Diri Anda	 ALI NUKE AFFANDY -	0	ALI NUKE AFFANDY - Thu, 30 Aug 2018, 6:26 AM 

TAMPILAN DETAIL TOPIK DISKUSI

Forum Diskusi Terbuka Perkenalkan Diri Anda

 [Subscribe](#)

Display replies in nested form 



Perkenalkan Diri Anda

by [ALI NUKE AFFANDY](#) -- Thursday, 30 August 2018, 6:26 AM

Sebelum Perkuliahan dimulai minggu depan, silahkan perkenalkan diri Anda lewat forum diskusi ini dengan menyebutkan :

- NIM :
- Nama :
- Program Studi :
- Semester :

[Permalink](#) | [Reply](#)

PROSES MAHASISWA MEMBALAS DISKUSI

Forum Diskusi Terbuka

Perkenalkan Diri Anda

 [Subscribe](#)

Display replies in nested form ▾

**Perkenalkan Diri Anda**
by [ALI NUKE AFFANDY](#) - - Thursday, 30 August 2018, 6:26 AM

Sebelum Perkuliahan dimulai minggu depan, silahkan perkenalkan diri Anda lewat forum diskusi ini dengan menyebutkan :

- NIM :
- Nama :
- Program Studi :
- Semester :

[Permalink](#) | [Reply](#)

PROSES MAHASISWA MEMBALAS DISKUSI (LANJUTAN)

▼ Your reply

Subject  Re: Perkenalkan Diri Anda

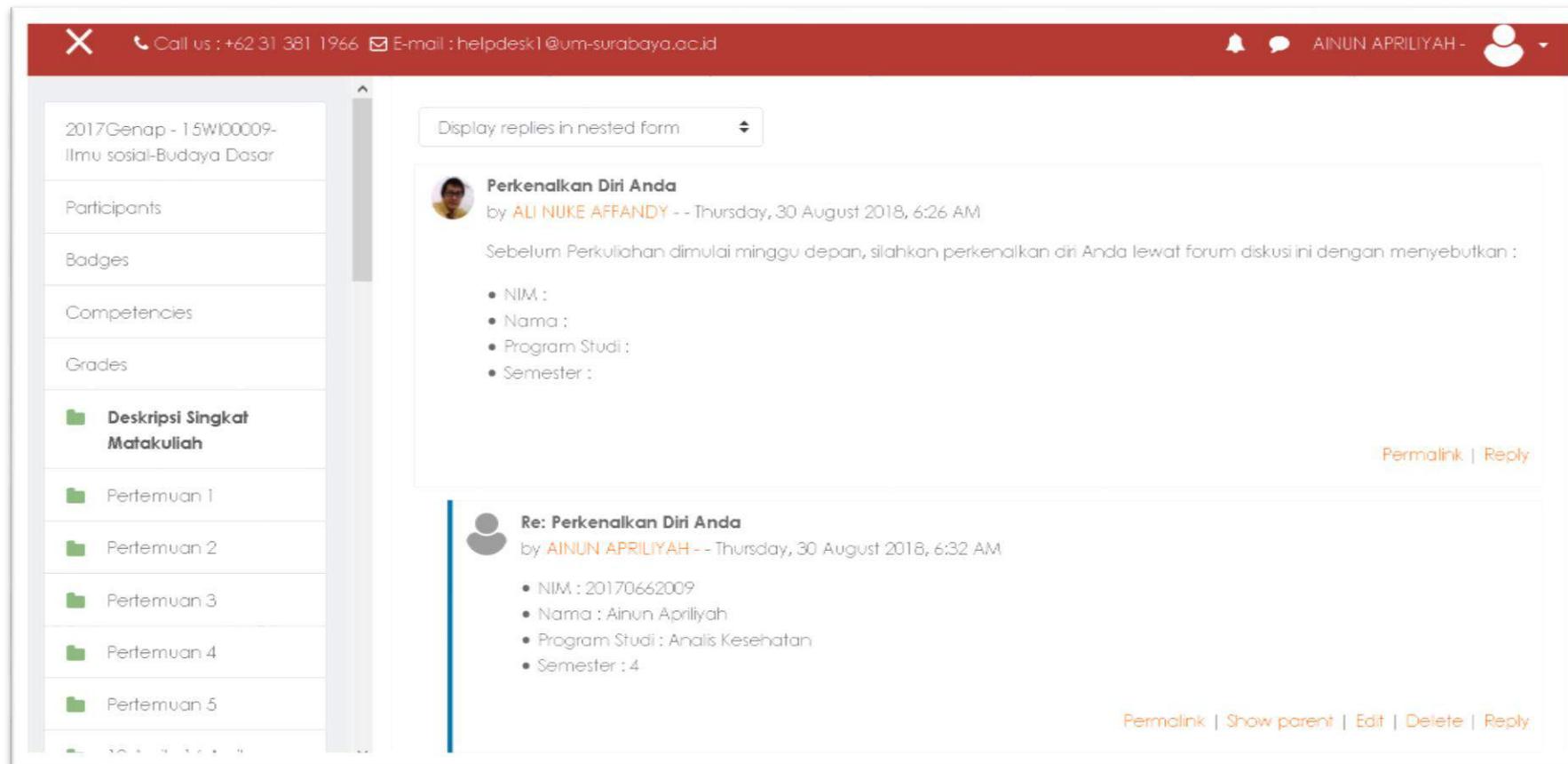
Message 

  **B** *I*       

- NIM : 20170662009
- Nama : Aipun Apriliah
- Program Studi : Analis Kesehatan
- Semester : 4

Post to forum **Cancel**

HASIL BALASAN DISKUSI (MAHASISWA)



The screenshot shows a web-based discussion forum interface. At the top, there is a red header bar with contact information: "Call us : +62 31 381 1966" and "E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id". On the right side of the header, there is a user profile for "AINUN APRILIYAH" with a notification bell icon and a dropdown arrow.

On the left side, there is a sidebar menu with the following items: "2017Genap - 15W100009- Ilmu sosial-Budaya Dasar", "Participants", "Badges", "Competencies", "Grades", "Deskripsi Singkat Matakuliah", "Pertemuan 1", "Pertemuan 2", "Pertemuan 3", "Pertemuan 4", and "Pertemuan 5".

The main content area displays a thread titled "Perkenalkan Diri Anda" by user "ALI NUKE AFFANDY" on Thursday, 30 August 2018, at 6:26 AM. The post text reads: "Sebelum Perkuliahan dimulai minggu depan, silahkan perkenalkan diri Anda lewat forum diskusi ini dengan menyebutkan :". Below the text is a bulleted list of requirements: "• NIM :", "• Nama :", "• Program Studi :", and "• Semester :". At the bottom right of the post, there are links for "Permalink" and "Reply".

Below the first post is a reply titled "Re: Perkenalkan Diri Anda" by user "AINUN APRILIYAH" on Thursday, 30 August 2018, at 6:32 AM. The reply text provides the following information: "• NIM : 20170662009", "• Nama : Ainun Apriliyah", "• Program Studi : Analis Kesehatan", and "• Semester : 4". At the bottom right of the reply, there are links for "Permalink", "Show parent", "Edit", "Delete", and "Reply".

HASIL BALASAN DISKUSI (DOSEN)

The screenshot shows a web interface for a discussion forum. At the top, there is a red header bar with contact information: "Call us : +62 31 381 1966" and "E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id". On the right of the header, there is a user profile for "ALI NUKE AFFANDY".

The main content area is divided into two parts. On the left is a sidebar menu with the following items: "2017Genap - 15W100009- Ilmu sosial-Budaya Dasar", "Participants", "Badges", "Competencies", "Grades", "Deskripsi Singkat Matakuliah", "Pertemuan 1", "Pertemuan 2", "Pertemuan 3", "Pertemuan 4", "Pertemuan 5", and "10 April - 16 April".

The main content area displays a discussion thread. At the top, there are controls: "Display replies in nested form" (set to a dropdown arrow), "Move this discussion to ..." (set to a dropdown arrow), a red "Move" button, and a "Pin" button.

The first post is titled "Perkenalkan Diri Anda" by "ALI NUKE AFFANDY" on Thursday, 30 August 2018, at 6:26 AM. The text of the post reads: "Sebelum Perkuliahan dimulai minggu depan, silahkan perkenalkan diri Anda lewat forum diskusi ini dengan menyebutkan :". Below the text is a bulleted list of requirements:

- NIM :
- Nama :
- Program Studi :
- Semester :

At the bottom right of the post are the actions: "Permalink | Edit | Delete | Reply".

The second post is a reply titled "Re: Perkenalkan Diri Anda" by "AINUN APRILIYAH" on Thursday, 30 August 2018, at 6:32 AM. The text of the reply is:

- NIM : 20170662009
- Nama : Ainun Aprilyah
- Program Studi : Anals Kesehatan
- Semester : 4

At the bottom right of the reply are the actions: "Permalink | Show parent | Edit | Split | Delete | Reply".



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PEMBUATAN FORUM CHAT

FORUM CHAT

Selain forum diskusi (announcements) E-Learning juga menyediakan modul chat.

Chat adalah salah satu fitur moodle yang berupa percakapan dalam bentuk text yang sifatnya real time.

PENGATURAN PEMBUATAN FORUM CHAT

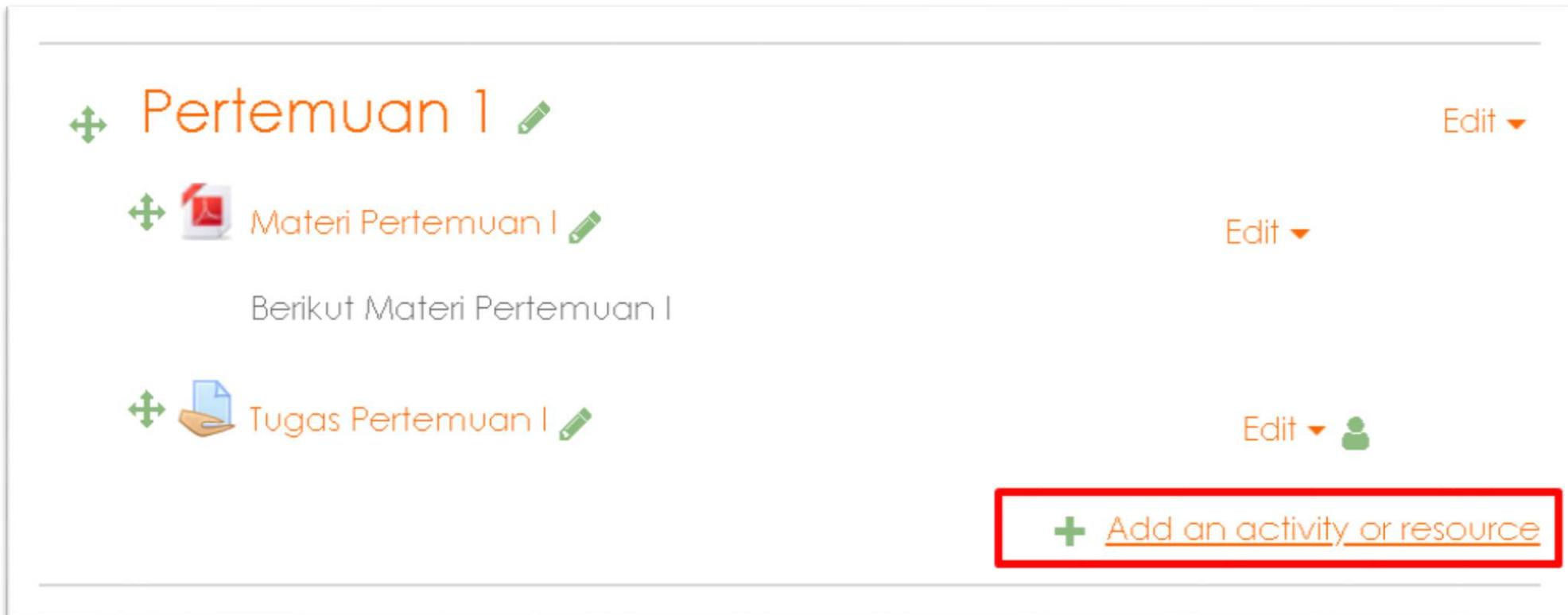
- Masuk ke salah satu matakuliah
- Klik simbol gear
- Klik menu “Hidupkan Mode Ubah”



The screenshot shows the interface of a forum chat. At the top left is the logo of Universitas Muhammadiyah Surabaya (umsurabaya). At the top right, the language is set to Indonesian (id). The main content area displays the course title: "2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kurikulum - kelas B)". Below the course title, there is a breadcrumb trail: "Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar". On the right side, there is a settings menu. A blue arrow labeled '1' points to a gear icon. A second blue arrow labeled '2' points to the "Hidupkan Mode Ubah" option in the dropdown menu, which is highlighted with a red box. Other options in the menu include "Ubah Pengaturan", "Filters", and "Pengaturan buku nilai".

PENGATURAN PEMBUATAN FORUM CHAT

- Pada tampilan sesi pertemuan klik menu “Add an activity or resource”



The screenshot displays a meeting session interface with the following elements:

- Pertemuan 1** (Meeting 1) with an edit icon.
- Materi Pertemuan 1** (Meeting Material 1) with a document icon and an edit icon.
- Tugas Pertemuan 1** (Meeting Task 1) with a document icon and an edit icon.
- A red box highlights the **+ Add an activity or resource** button at the bottom right.

PENGATURAN PEMBUATAN FORUM CHAT

Add an activity or resource

ACTIVITIES

- Assignment
- Chat**
- Choice
- Database
- External tool
- Feedback
- Forum
- Glossary
- Lesson
- Quiz
- SCORM package

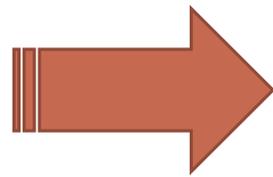
The chat activity module enables participants to have text-based, real-time synchronous discussions.

The chat may be a one-time activity or it may be repeated at the same time each day or each week. Chat sessions are saved and can be made available for everyone to view or restricted to users with the capability to view chat session logs.

Chats are especially useful when the group chatting is not able to meet face-to-face, such as

- Regular meetings of students participating in online courses to enable them to share experiences with others in the same course but in a different location

2 **Add** Cancel



Menambahkan baru Obrolan ke Pertemuan 1

Perbesar semua

Umum

Nama ruang ngobrol ini

Teks Pendahuluan

i **B** *I*

Forum Ruang Diskusi Pertemuan 1

Tampilkan deskripsi di halaman kursus

- Pilih opsi activity “Chat” dan selanjutnya klik tombol “Add”
- Pada isian form masukkan nama ruang ngobrol dan deskripsi (Teks Pendahuluan)

PENGATURAN PEMBUATAN FORUM CHAT

▼ Sesi percakapan

Waktu ngobrol berikutnya 

Sesi pengulangan

Simpan sesi sebelumnya

Semua pengguna dapat melihat sesi sebelumnya

- Aturlah waktu mengobrol berikutnya, sesi pengulangan, simpan sesi sebelumnya, semua pengguna dapat melihat sesi sebelumnya seperti contoh
- Klik tombol simpan dan tampilkan

HASIL PENGATURAN PEMBUATAN FORUM CHAT

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar -
D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) -
Kurikulum - kelas A

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Pertemuan 1
/ Ruang Diskusi Pertemuan 1

Ruang Diskusi Pertemuan 1



Forum Ruang Diskusi Pertemuan 1

[Klik disini untuk masuk chat sekarang](#)

[Gunakan antarmuka yang lebih mudah diakses](#)

PROSES MELAKUKAN CHAT (DOSEN)

- Klik menu “Klik disini untuk masuk chat sekarang”

Ruang Diskusi Pertemuan 1

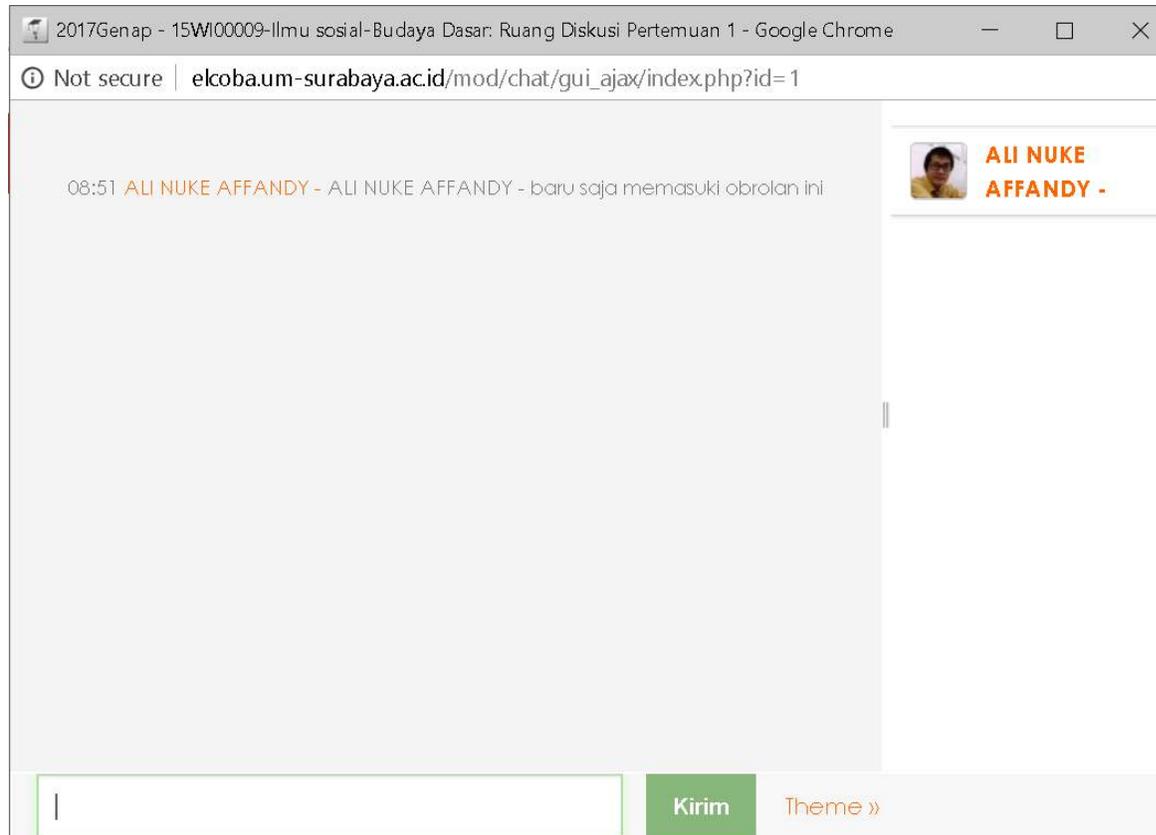
Forum Ruang Diskusi Pertemuan 1

[Klik disini untuk masuk chat sekarang](#)

Gunakan antarmuka yang lebih mudah diakses

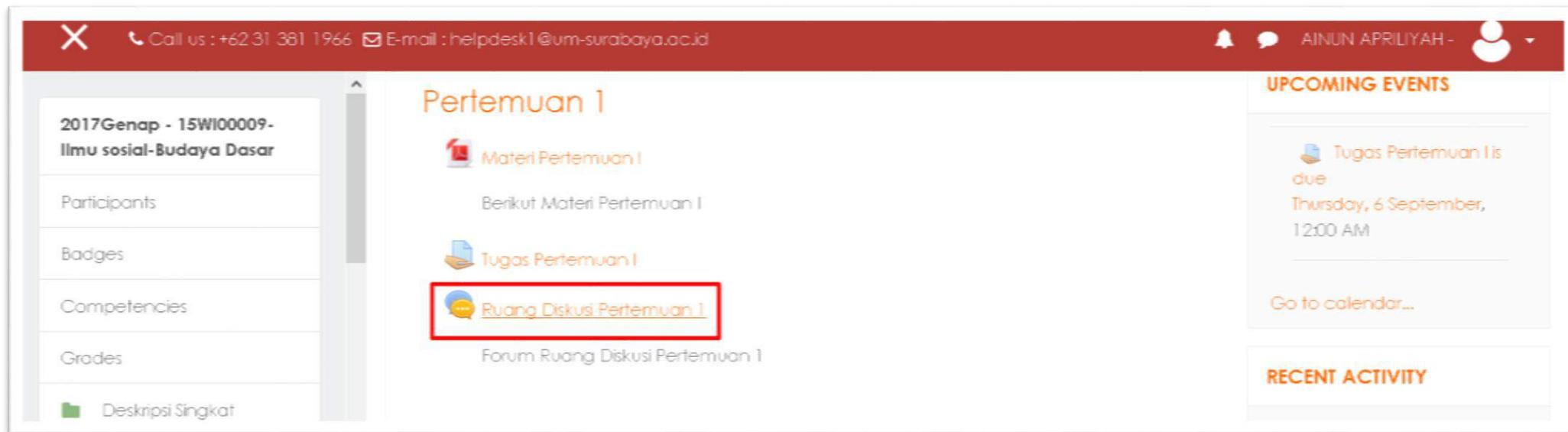


PROSES MELAKUKAN CHAT (DOSEN)



PROSES MELAKUKAN CHAT (MAHASISWA)

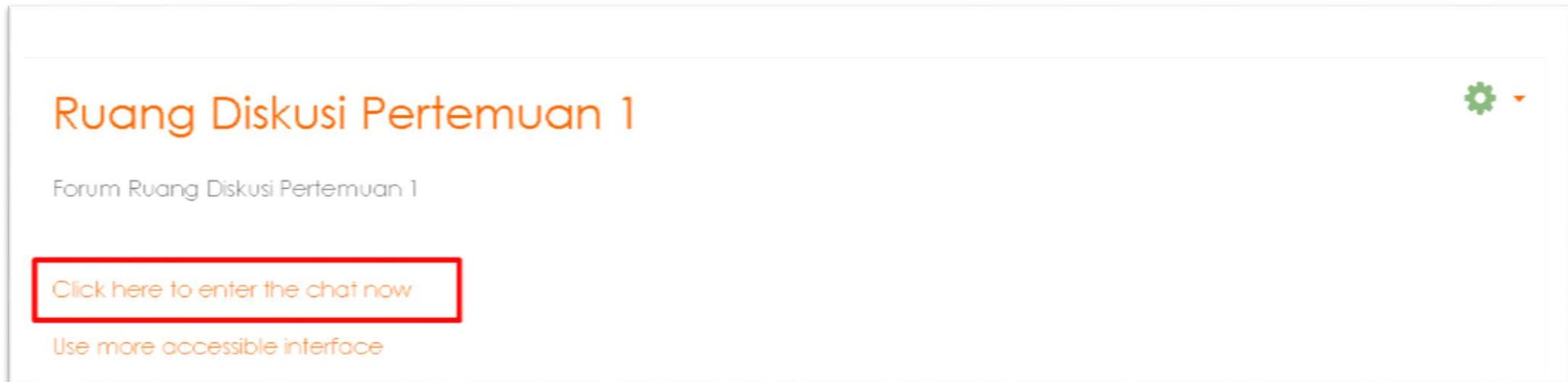
- Pada tampilan matakuliah klik tombol Chat misal “Ruang Diskusi Pertemuan I”



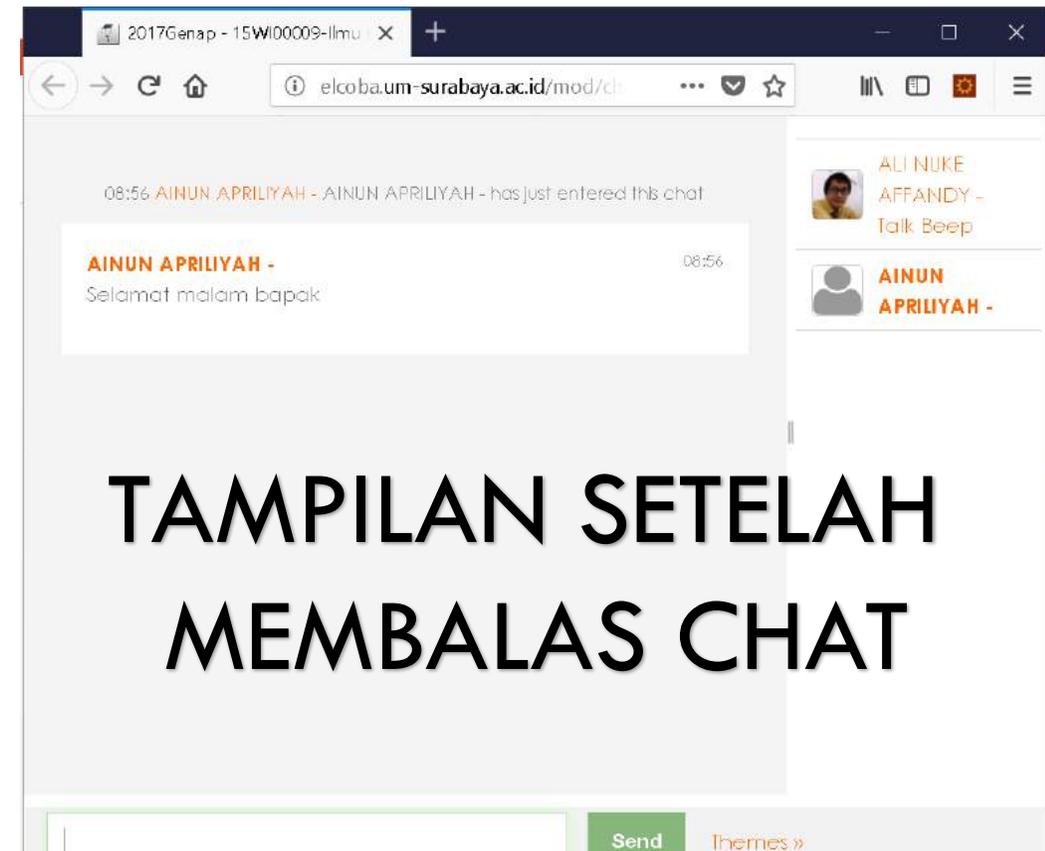
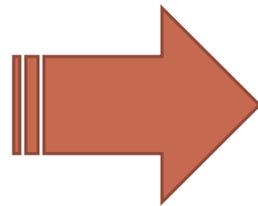
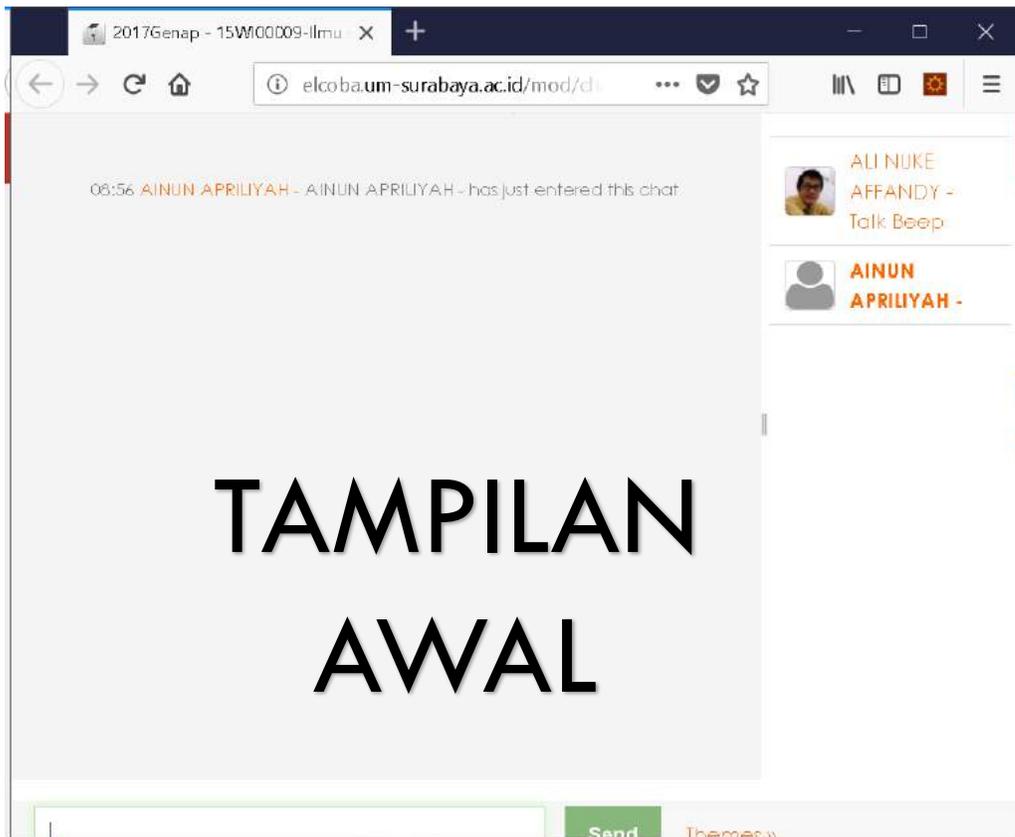
The screenshot displays a course interface with a red header bar. The header contains a close button (X), contact information (Call us: +62 31 381 1966, E-mail: helpdesk1@um-surabaya.ac.id), a notification bell, a chat icon, and the user's name (AINUN APRILIYAH) next to a profile icon. The main content area is titled "Pertemuan 1" and lists three items: "Materi Pertemuan I" (with a document icon), "Tugas Pertemuan I" (with a document icon), and "Ruang Diskusi Pertemuan I" (with a speech bubble icon). The "Ruang Diskusi Pertemuan I" item is highlighted with a red rectangular box. Below it is the text "Forum Ruang Diskusi Pertemuan I". On the left side, there is a sidebar menu with options: "2017Genap - 15WI00009- Ilmu sosial-Budaya Dasar", "Participants", "Badges", "Competencies", "Grades", and "Deskripsi Singkat". On the right side, there are two sections: "UPCOMING EVENTS" showing a task due on Thursday, 6 September, at 12:00 AM, and "RECENT ACTIVITY".

PROSES MELAKUKAN CHAT (MAHASISWA) (LANJUTAN)

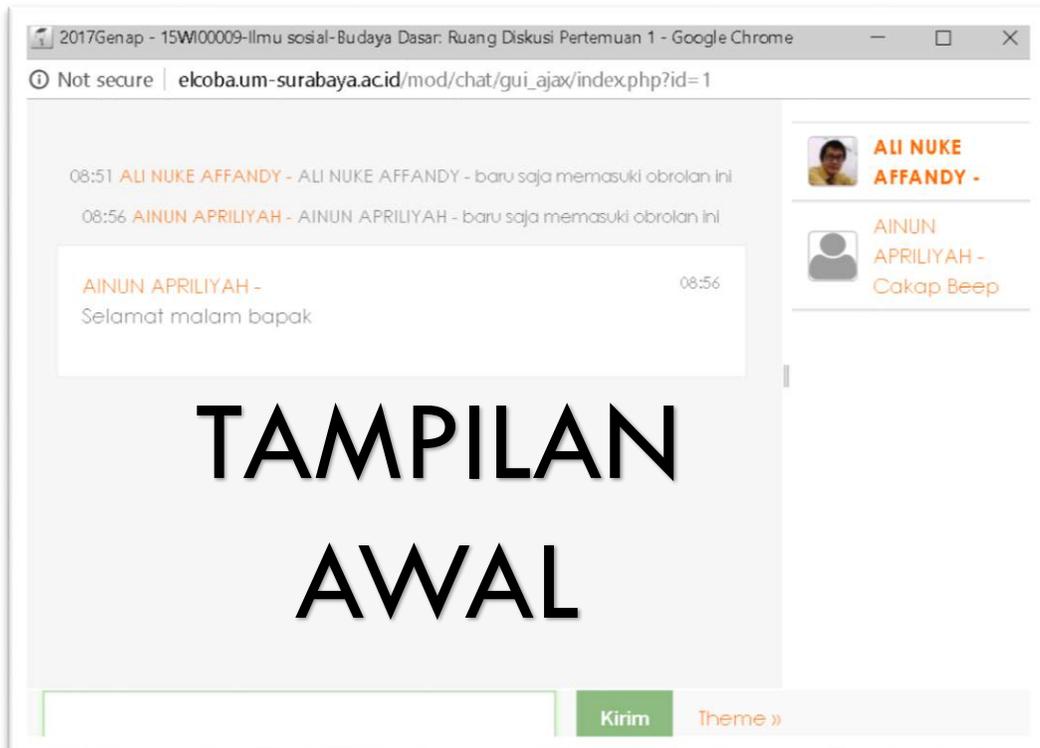
- Klik Menu “Click here to enter the chat now”



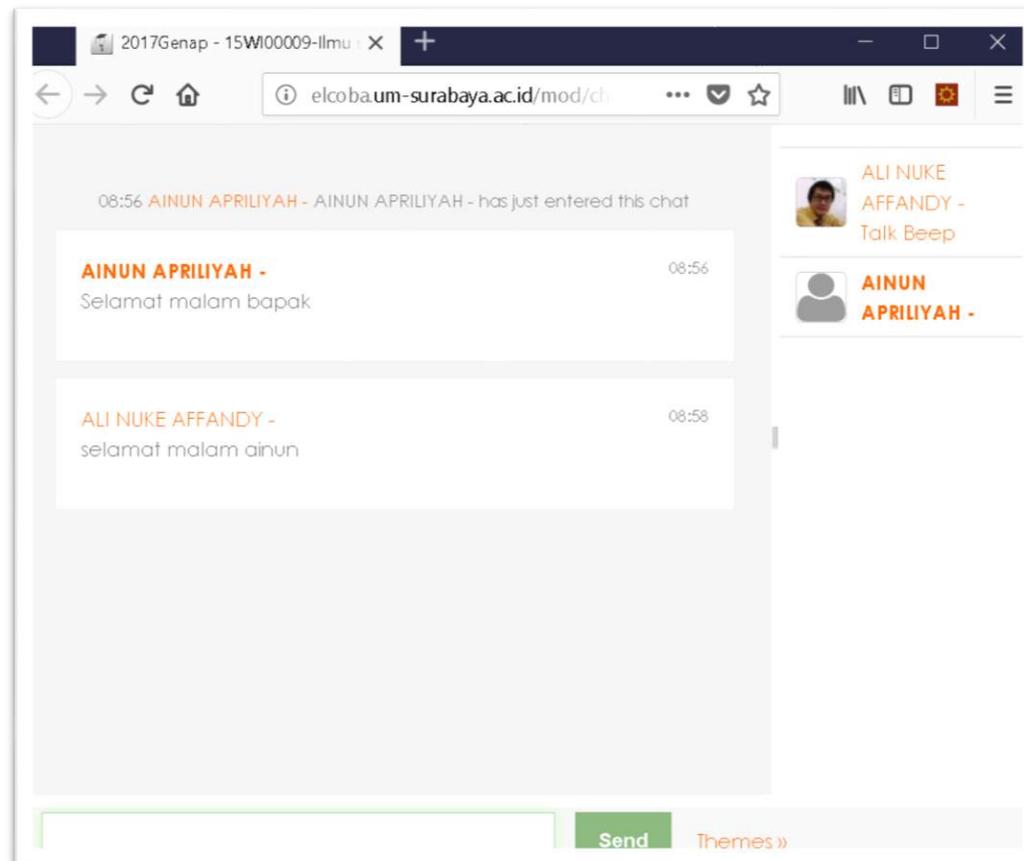
PROSES MELAKUKAN CHAT (MAHASISWA)



PROSES MELAKUKAN CHAT (DOSEN)



TAMPILAN CHAT (MAHASISWA)





umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



PELAKSANAAN PEMBELAJARAN LEWAT E-LEARNING

Pengelolaan
Mahasiswa di
Dalam Mata
Kuliah

Penyajian
Materi
Pembelajaran

Penyajian
Tugas
dengan
Modul
Assignment

Pengelolaan
Bank Soal
dan Kuis

Pengelolaan
Nilai

Melakukan
Backup &
Restore Mata
Kuliah

PENGELOLAAN MAHASISWA DI DALAM MATA KULIAH (OPSIONAL)

Pengelolaan Mahasiswa di dalam mata kuliah hanya melakukan pengaturan kelompok (grup) dan bersifat opsional, karena tidak semua mata kuliah mahasiswa diatur dalam sebuah kelompok-kelompok kecil.

Biasanya pengaturan kelompok di manfaatkan ketika ada tugas dari dosen yang harus dikerjakan secara berkelompok termasuk penilaiannya

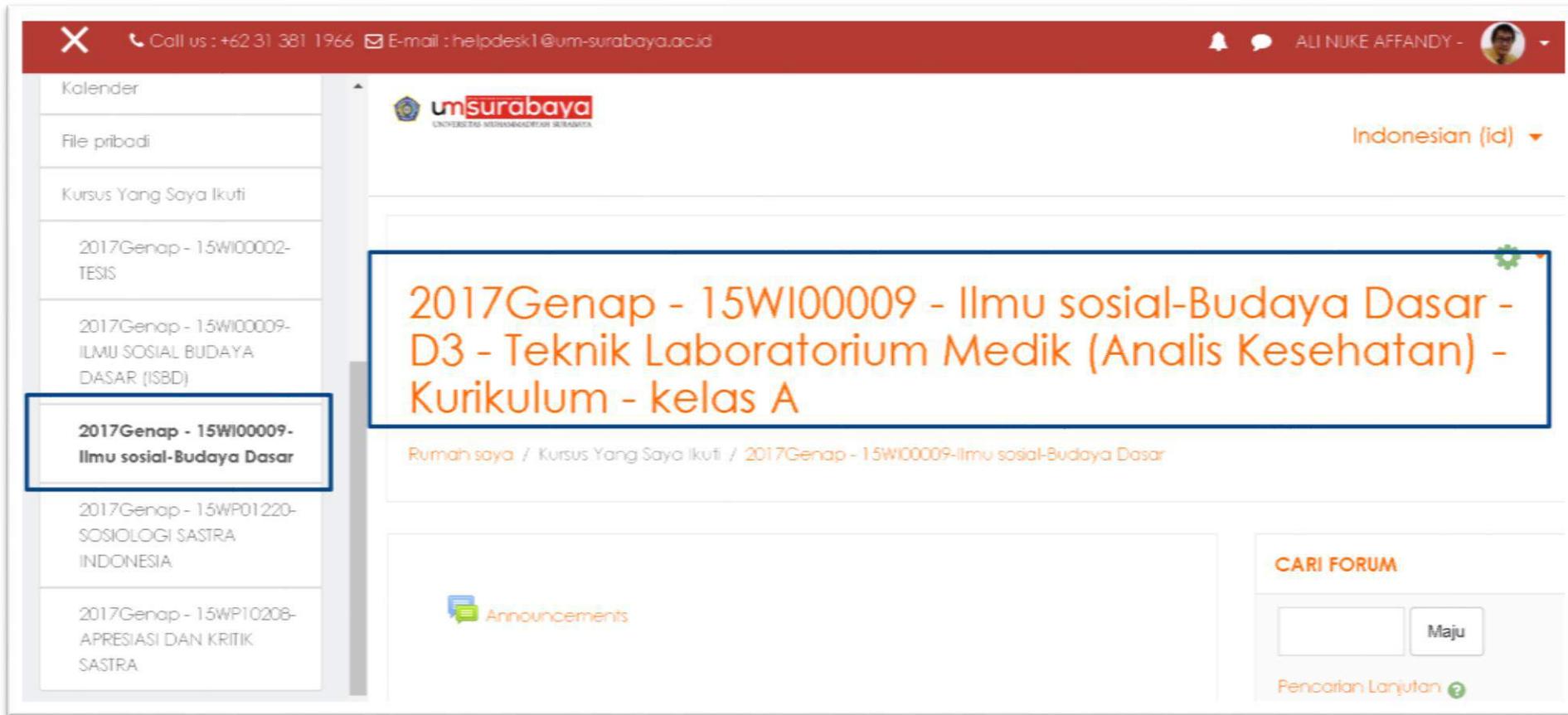


umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

MEMBUAT GRUP MAHASISWA

PEMBUATAN GRUP MAHASISWA

Pilih mata kuliah yang diinginkan



The screenshot shows the UM Surabaya student portal interface. At the top, there is a red navigation bar with contact information (Call us: +62 31 381 1966, E-mail: helpdesk1@um-surabaya.ac.id) and a user profile for ALI NUKE AFFANDY. Below the navigation bar, the main content area displays the user's profile and a list of courses. The course "2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A" is highlighted with a blue box. The left sidebar contains a menu with options like "Kalender", "File pribadi", and "Kursus Yang Saya Ikuti". The bottom right corner features a search bar labeled "CARI FORUM" with a "Maju" button and a "Pencarian Lanjutan" link.

Call us : +62 31 381 1966 E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

ALI NUKE AFFANDY -

Kalender

File pribadi

Kursus Yang Saya Ikuti

2017Genap - 15WI00002-
TESIS

2017Genap - 15WI00009-
ILMU SOSIAL BUDAYA
DASAR (ISBD)

**2017Genap - 15WI00009-
Ilmu sosial-Budaya Dasar**

2017Genap - 15WP01220-
SOSIOLOGI SASTRA
INDONESIA

2017Genap - 15WP10208-
APRESIASI DAN KRITIK
SASTRA

um surabaya
UNIVERSITAS MEGASEKAR SURABAYA

Indonesian (id)

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar -
D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) -
Kurikulum - kelas A

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar

Announcements

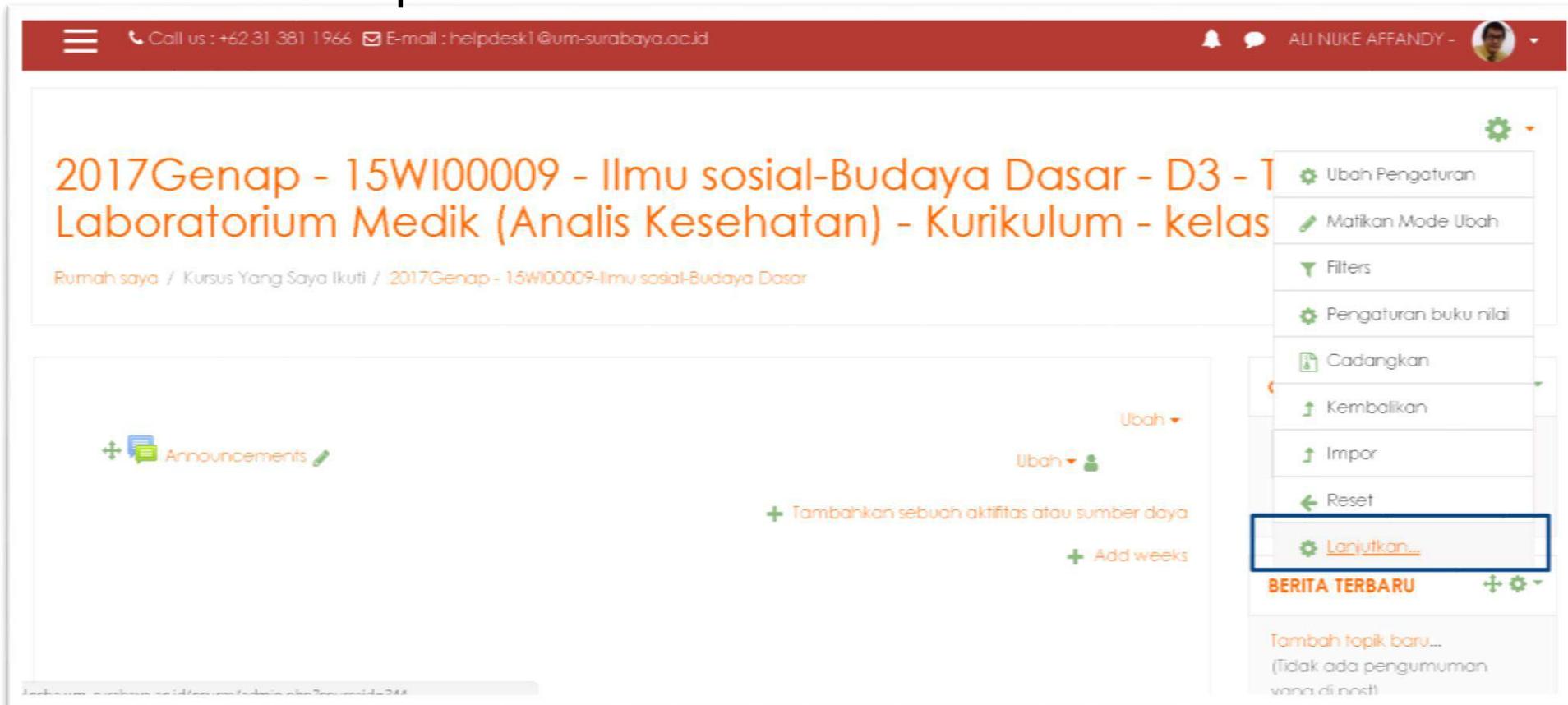
CARI FORUM

Maju

Pencarian Lanjutan

PEMBUATAN GRUP MAHASISWA (LANJUTAN)

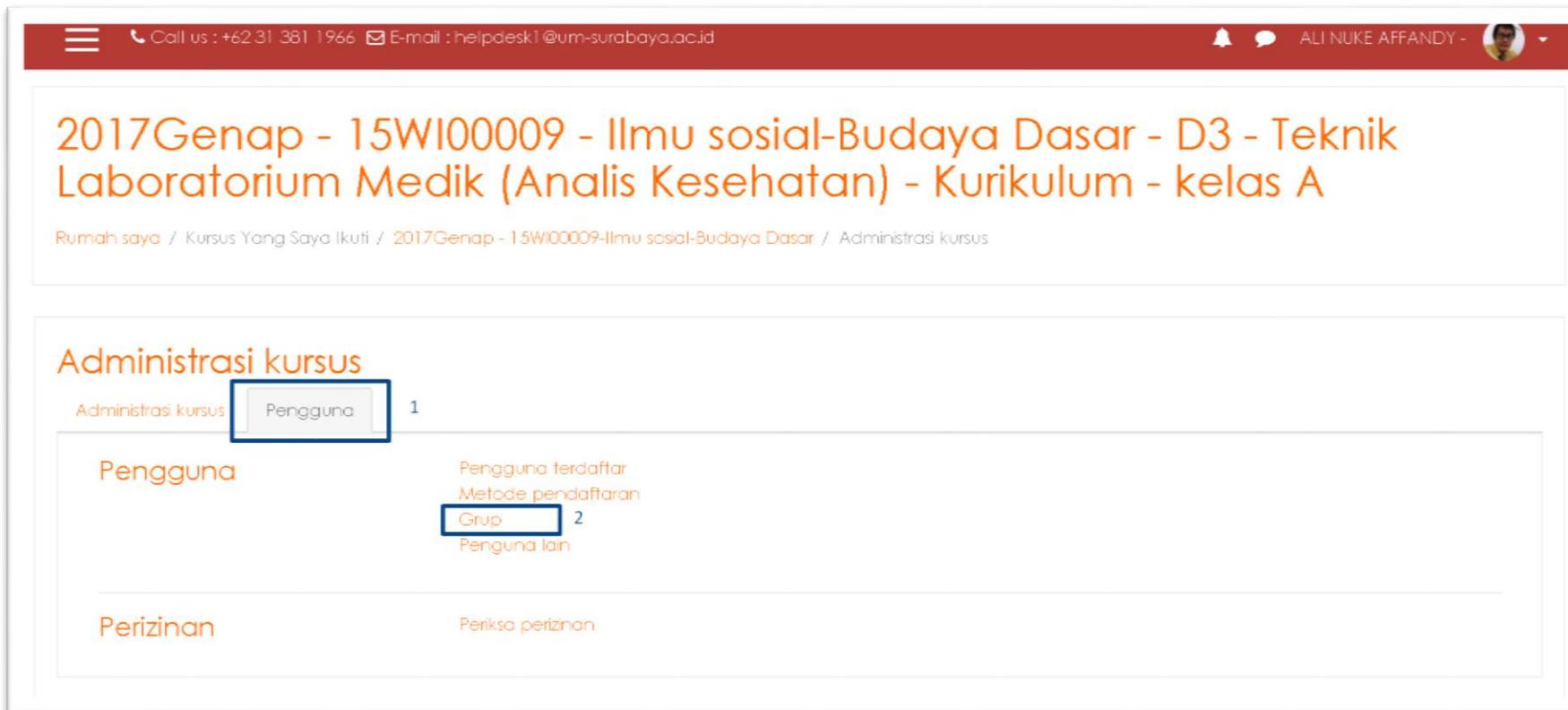
- Klik simbol gear
- Akses menu lanjutan



The screenshot shows a course page with a red header bar containing contact information and a user profile. The main content area displays the course title: "2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - T Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas". Below the title is a breadcrumb trail: "Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar". A settings menu is open on the right side, listing various options such as "Ubah Pengaturan", "Matikan Mode Ubah", "Filters", "Pengaturan buku nilai", "Cadangkan", "Kembalikan", "Impor", "Reset", and "Lanjutkan...". The "Lanjutkan..." option is highlighted with a blue box. At the bottom of the page, there is a section for "BERITA TERBARU" (Latest News) with a sub-header "Tambah topik baru..." and a note "(Tidak ada pengumuman yang di post)".

PEMBUATAN GRUP MAHASISWA (LANJUTAN)

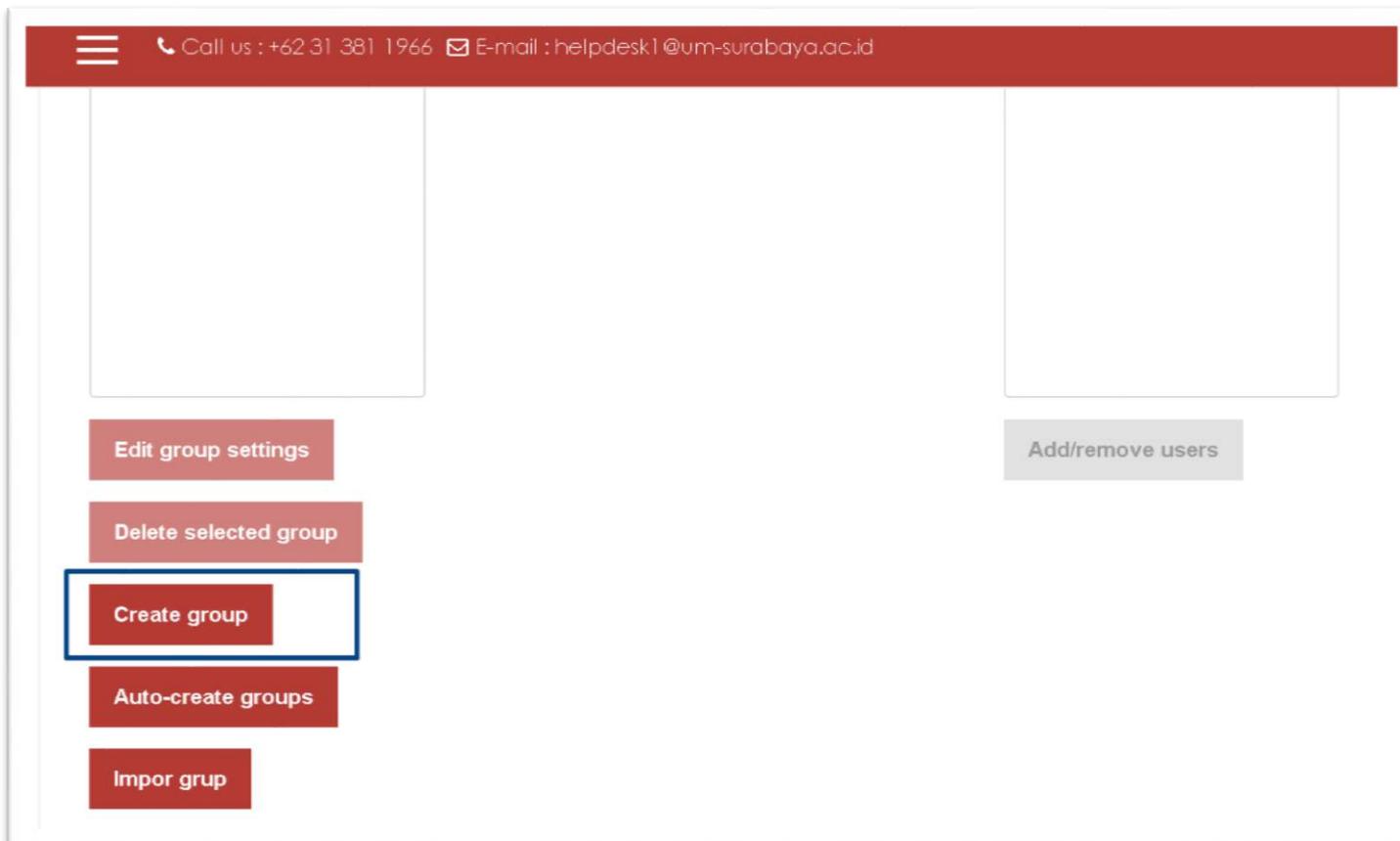
- Pilih tab pengguna
- Selanjutnya akses menu grup



The screenshot displays a web interface for course administration. At the top, a dark red header contains contact information: 'Call us : +62 31 381 1966' and 'E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id'. On the right side of the header, there is a notification bell icon, a chat bubble icon, and the user's name 'ALI NUKE AFFANDY' next to a profile picture. Below the header, the main content area shows the course title '2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A' in orange text. Underneath the title is a breadcrumb trail: 'Rumah saya / Kursus Yang Saya ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Administrasi kursus'. The 'Administrasi kursus' section is active, with a sub-menu 'Pengguna' highlighted by a blue box and a '1' next to it. Below this, there are several menu items: 'Pengguna' (highlighted with a blue box), 'Pengguna terdaftar', 'Metode pendaftaran', 'Grup' (highlighted with a blue box and a '2' next to it), and 'Pengguna lain'. At the bottom of the page, there is a 'Perizinan' section with a link 'Periksa perizinan'.

PEMBUATAN GRUP MAHASISWA (LANJUTAN)

Klik Tombol “Create Group”



PEMBUATAN GRUP MAHASISWA (LANJUTAN)

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A: Grup

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Pengguna / Grup / Peserta / Grup / Create group

▼ Umum

Group name

Group nomor ID

Group description

kelompok A

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, list, link, unlink, image, video, and link.

- Isi Form Pembuatan Grup
- Contoh Isian Form
- ✓ Group Name : Kelompok A
- ✓ Grup Nomor ID : (boleh dikosongi)
- ✓ Group Description : (boleh dikosongi)

HASIL PEMBUATAN GRUP MAHASISWA

The screenshot displays a web interface with a dark red header bar. On the left of the header is a hamburger menu icon. To its right, contact information is provided: 'Call us : +62 31 381 1966' and 'E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id'. Below the header, there are three navigation tabs: 'Grup' (selected), 'Groupings', and 'Overview'. The main content area features a title '2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar Grup' in orange text. Underneath, there are two columns. The left column is titled 'Grup' and contains a single entry 'Kelompok A (0)'. The right column is titled 'Members of: Kelompok A (0)' and is currently empty.



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

MENAMBAHKAN MAHASISWA KE DALAM GRUP

PENAMBAHAN ANGGOTA GRUP

Pada Tab Grup Klik Menu “Add/Remove Users”

The screenshot shows a web application interface with a dark red header. The header contains a hamburger menu icon, a phone icon with the text "Call us : +62 31 381 1966", and an email icon with the text "E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id". Below the header, there are three tabs: "Grup" (selected), "Groupings", and "Overview". The main content area displays the group name "2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar Grup" in orange. Underneath, there are two columns. The left column is titled "Grup" and contains a box labeled "Kelompok A (0)". Below this box is a red button labeled "Edit group settings". The right column is titled "Members of: Kelompok A (0)" and contains an empty box. Below this box is a red button labeled "Add/remove users", which is highlighted with a blue border.

Call us : +62 31 381 1966 E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

Grup Groupings Overview

2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar Grup

Grup

Kelompok A (0)

Members of: Kelompok A (0)

Edit group settings

Add/remove users

PENAMBAHAN ANGGOTA GRUP (LANJUTAN)

Call us : +62 31 381 1966 E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

ALI NUKE AFFANDY

Add/remove users: Kelompok A

Kelompok A
Kelompok Tugas A

Group members: Tidak ada

Potential members: Siswa (55)

- AINUN APRILIYAH - (user@um-surabaya.ac.id)
- ALPHA - (user@um-surabaya.ac.id)
- APRILIYANTI SAINAP SUCI - (apriilyasuci02@gmail.com)
- AYU PRATIWI - (ayupratiwi0509@gmail.com)
- CHALIMATUS SHOLICHA - (user@um-surabaya.ac.id)
- DINA ANDARISTA - (user@um-surabaya.ac.id)
- EKA WAHYU WIDIYANTI - (user@um-surabaya.ac.id)
- GHONIA MUVVIDA IR. SF - (ghonia1810199@gmail.com)
- HANUM SALSABILAH - (hsalsabilah99@gmail.com)
- IKA JULIANA DEWI - (user@um-surabaya.ac.id)
- INDAH UZLIFATUL JANNAH - (indahuzlifatul1404@gmail.com)
- INTAN KERTANEGARA PUTRI ROY - (user@um-surabaya.ac.id)
- INTANG WAHYUDA - (user@um-surabaya.ac.id)
- IRFANDI WIJAYANTO - (user@um-surabaya.ac.id)
- JIHANITA PERMATASARI - (user@um-surabaya.ac.id)
- KHOIRUN NISAIL FITRIYAH - (Khorunnisailfitriyah26@gmail.com)
- KHOLIFATUR ROSIDAH - (user@um-surabaya.ac.id)
- LAILATUL QOMARIYAH - (user@um-surabaya.ac.id)

Selected user's membership:

- Seleksi Nama Mahasiswa Dengan Cara Klik Nama Mahasiswa
- Klik Tombol Tambah
- Ulangi Proses Sesuai Kebutuhan

HASIL PENAMBAHAN ANGGOTA GRUP

The screenshot displays a web interface for managing a group. At the top, there is a red header bar with contact information: "Call us : +62 31 381 1966" and "E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id". On the right side of the header, there is a notification bell icon, a chat bubble icon, and a user profile for "ALI NUKE AFFANDY" with a dropdown arrow.

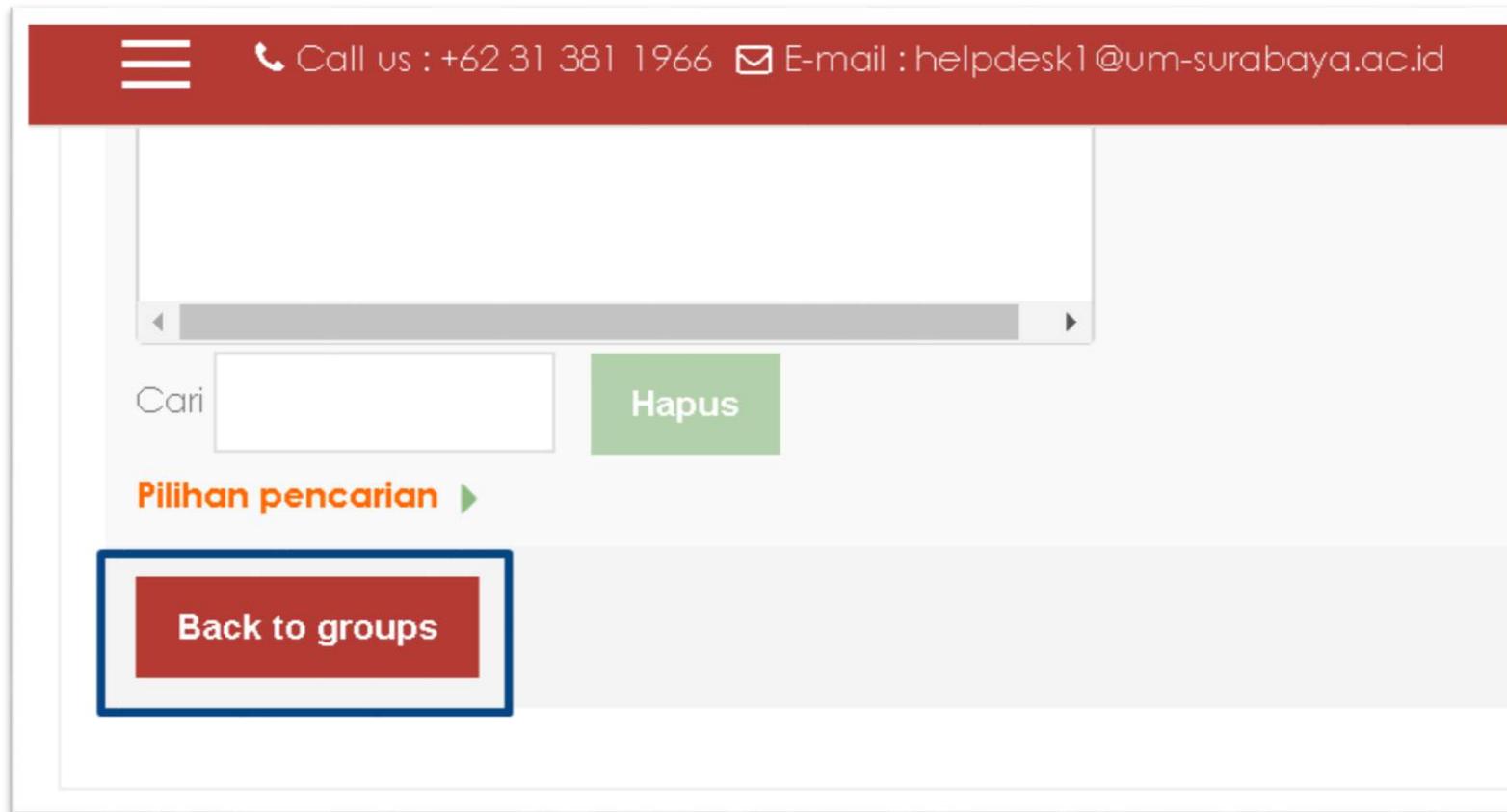
The main content area is divided into two columns. The left column is titled "Siswa (5)" and lists five students with their email addresses in parentheses: AINUN APRILIYAH, ALFIA, APRILIYANTI SAINAP SUCI, AYU PRATIWI, and CHALIMATUS SHOLICHA. Below this list are two red buttons: "← Tambah" and "Hapus ►". At the bottom of this column is a search bar with the label "Cari", a green "Hapus" button, and a link "Pilihan pencarian ►".

The right column is titled "Pengajar (1)" and lists one teacher: ALI NUKE AFFANDY. Below this, there is a scrollable list of 50 students, with the first few names visible: DINA ANDARISTA, EKA WAHYU WIDIYANTI, GHONIA MUVVIDA IR. SF, HANUM SALSABILAH, IKA JULIANA DEWI, INDAH UZLIFATUL JANNAH, INTAN KERTANEGARA PUTRI ROY, INTANG WAHYUDA, IRFANDI WIJAYANTO, JIHANITA PERMATASARI, KHOIRUN NISAIL FITRIYAH, KHOLIFATUR ROSIDAH, LAILATUL QOMARIYAH, LAILUL KUDSIYAH, LINI ALFIYA, LUXKIANI, and MARIYATI. Below this list is another search bar with the label "Cari" and a green "Hapus" button.

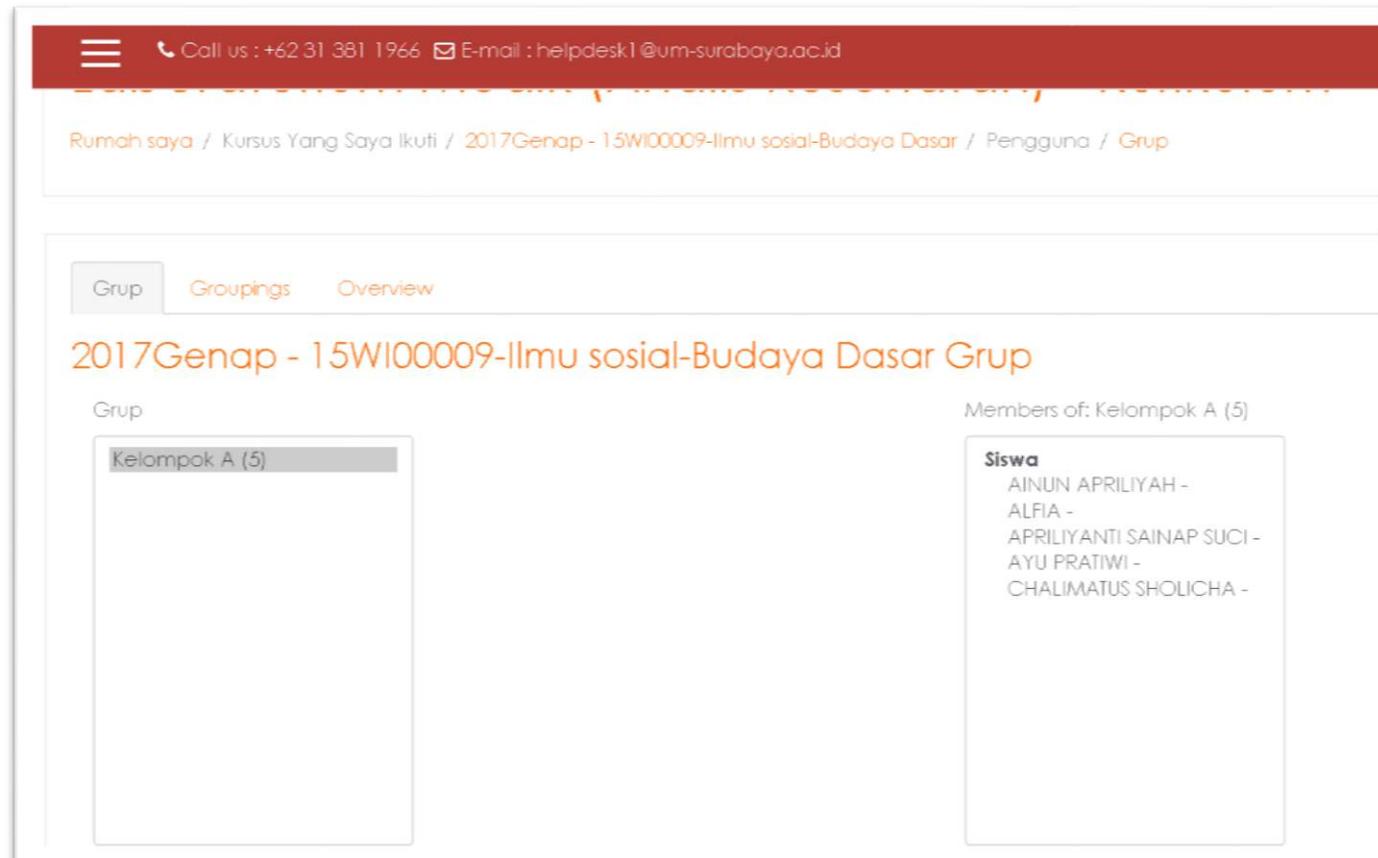
At the bottom left of the interface, there is a red button labeled "Back to groups".

PENAMBAHAN ANGGOTA GRUP (LANJUTAN)

Kembali Ke Fitur Group dengan cara klik menu “Back to groups”



HASIL AKHIR PEMBUATAN GRUP MAHASISWA



The screenshot displays a web interface for a university. At the top, a red navigation bar contains a hamburger menu icon, a phone icon with the text "Call us : +62 31 381 1966", and an email icon with the text "E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id". Below this is a breadcrumb trail: "Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Pengguna / Grup". The main content area has three tabs: "Grup" (selected), "Groupings", and "Overview". The title of the page is "2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar Grup". Under the "Grup" tab, there is a sub-section titled "Grup" with a dropdown menu showing "Kelompok A (5)". To the right, under the heading "Members of: Kelompok A (5)", there is a list of five students under the sub-heading "Siswa": AINUN APRILIYAH -, ALFIA -, APRILIYANTI SAINAP SUCI -, AYU PRATIWI -, and CHALIMATUS SHOLICHA -.

Call us : +62 31 381 1966 E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Pengguna / Grup

Grup Groupings Overview

2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar Grup

Grup

Kelompok A (5)

Members of: Kelompok A (5)

Siswa

- AINUN APRILIYAH -
- ALFIA -
- APRILIYANTI SAINAP SUCI -
- AYU PRATIWI -
- CHALIMATUS SHOLICHA -



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊

**KEMBALI MAIN
MENU**

PENYAJIAN MATERI PEMBELAJARAN

- Penyajian materi perkuliahan dapat dibuat dengan berbagai aplikasi computer
- File materi dapat disajikan satu persatu ke dalama e-learning dengan menggunakan **modul file**.
- File materi yang dapat didukung oleh moodle misalkan:
 - File dokumen yang dibuat dengan Ms. Office atau PDF
 - File gambar yang dibuat dengan aplikasi image editor (Corel Draw, Photoshop dll) yang berupa jpeg,png,gif,cdr,psd dll
 - File suara yang dibuat dengan aplikasi sound recorder yang berupa mp3,wav dll
 - File video yang dibuat dengan aplikasi video editor misal Camtasia yang berupa mp4,flv,avi dll

SETING MATERI PEMBELAJARAN

Pada sesi pertemuan yang diinginkan klik menu “Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya”

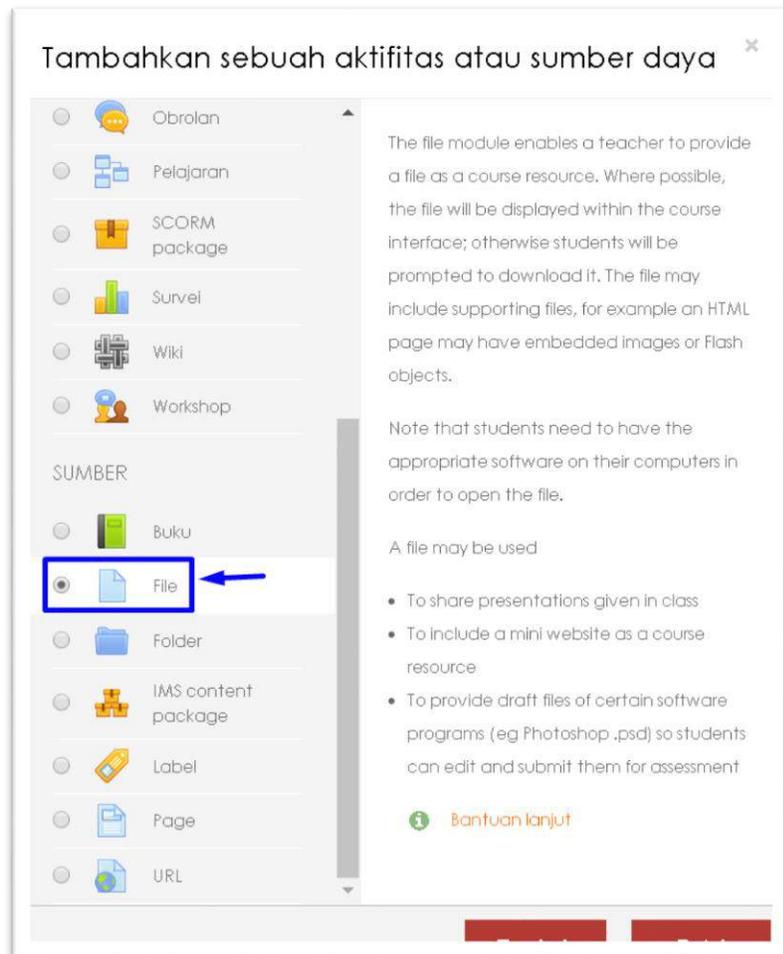


➕ Pertemuan 1 ✎

Ubah ▼

➕ Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya

SETING MATERI PEMBELAJARAN (LANJUTAN)



Pada Kategori “SUMBER” Pilih Opsi “FILE”

SETTING MATERI PEMBELAJARAN (LANJUTAN)

- Lengkapi Form Isian Penambahan File Seperti Nama dan Deskripsi
- Centang “Tampilkan Deskripsi Di Halaman Kursus”

Menambahkan baru File ke Pertemuan 1 

 Perbesar semua

▼ Umum

Nama  Materi Pertemuan I

Deskripsi



Berikut Materi Pertemuan I

Tampilkan deskripsi di halaman kursus 

Contoh :

Nama : Materi Pertemuan I

Deskripsi : Berikut Materi Kuliah
Pertemuan I

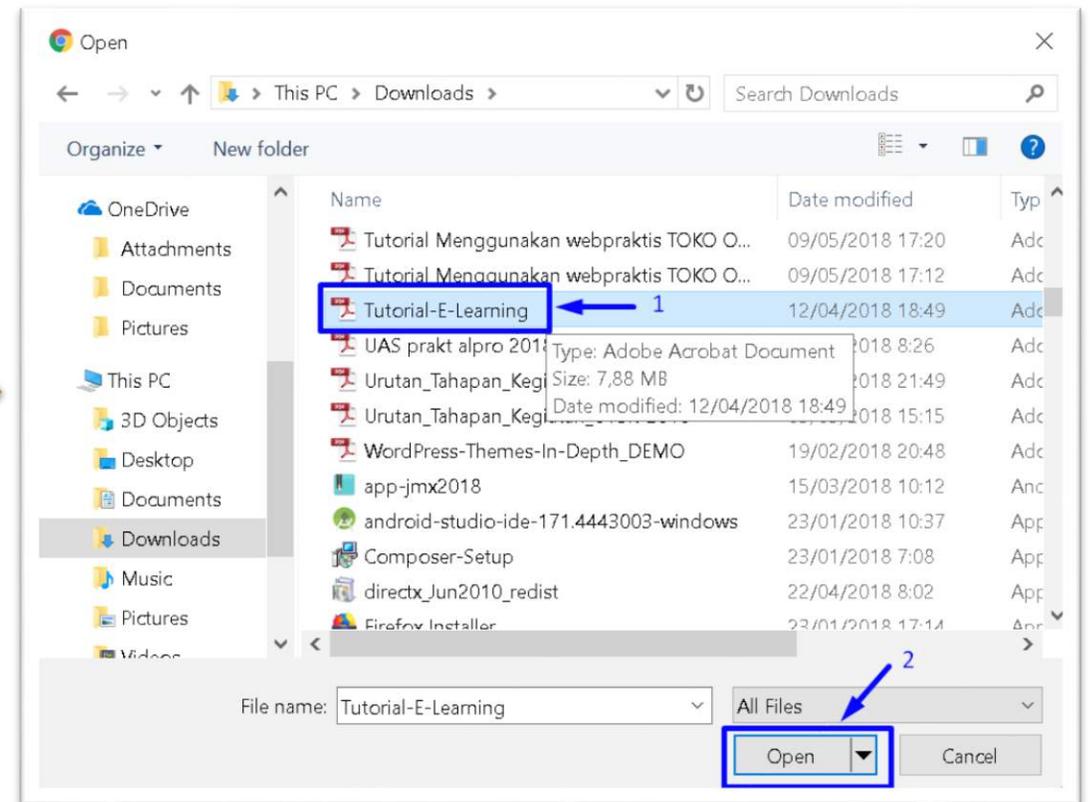
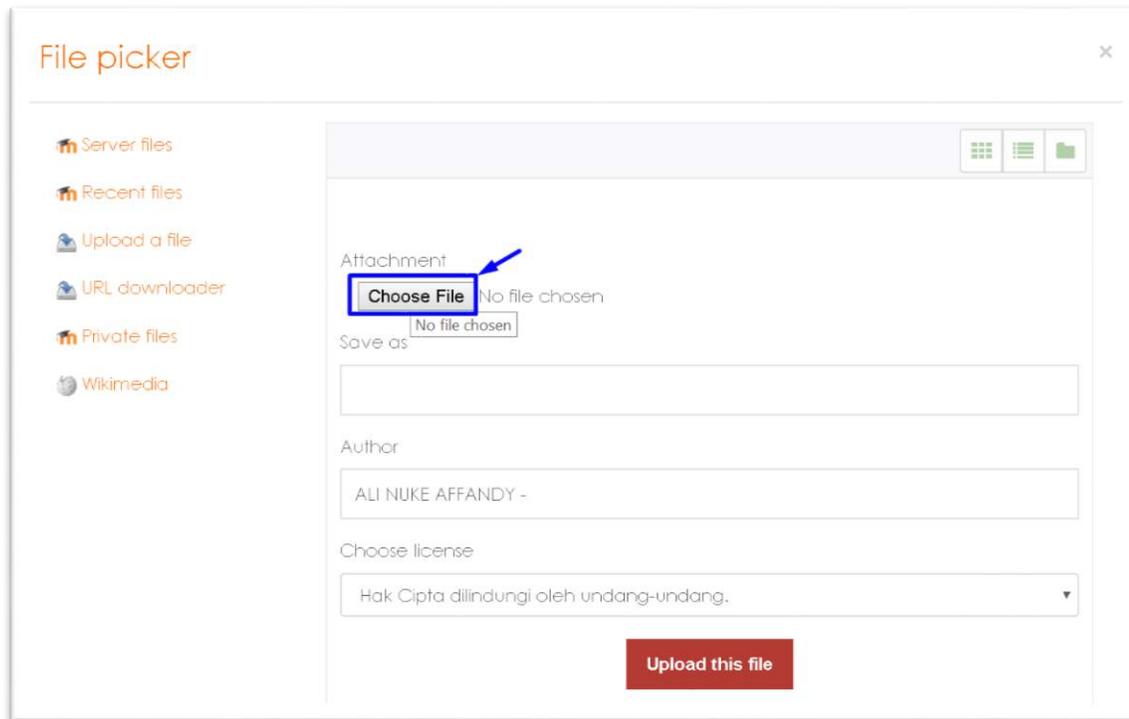
SETTING MATERI PEMBELAJARAN (LANJUTAN)

Tambahkan File Materi KLIK SIMBOL PANAHAH di isian “PILIH FILE”



SETING MATERI PEMBELAJARAN (LANJUTAN)

Pilih File Materi



SETING MATERI PEMBELAJARAN (LANJUTAN)

File picker

- Server files
- Recent files
- Upload a file
- URL downloader
- Private files
- Wikimedia

Attachment

Tutorial-E-Learning.pdf

Save as

Author

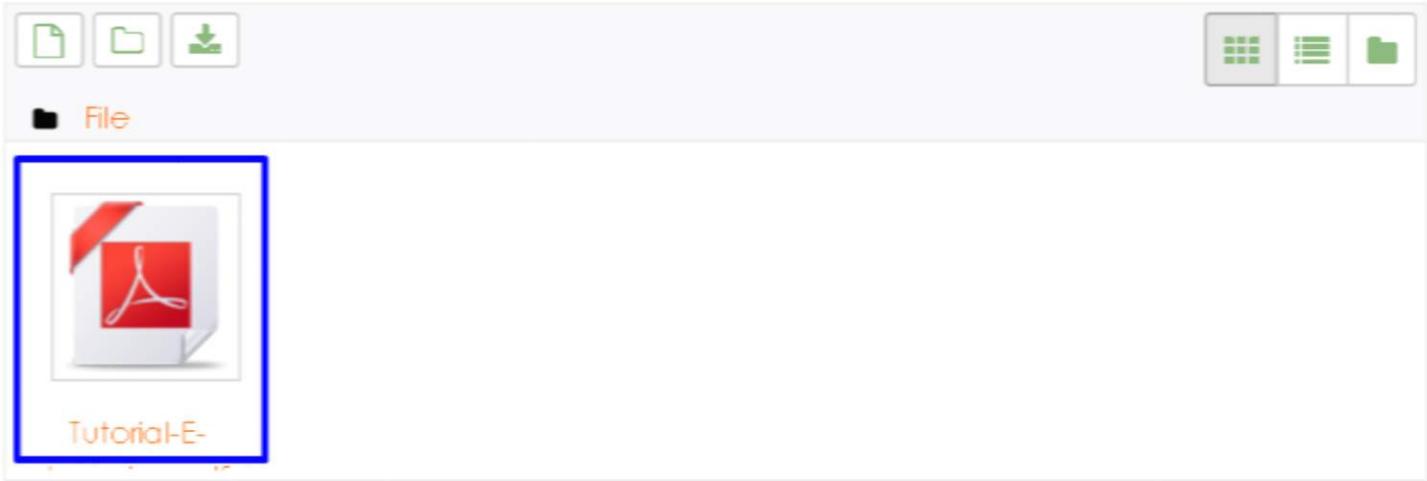
Choose license

Klik Tombol “Upload This File”

HASIL UPLOAD FILE MATERI

Pilih file

Ukuran maksimum untuk file baru: 20Mb



The image shows a file upload interface. At the top left, it says "Pilih file". At the top right, it says "Ukuran maksimum untuk file baru: 20Mb". Below this, there is a toolbar with icons for file operations. A folder named "File" is visible. Inside the folder, a PDF file icon is shown, which is highlighted with a blue border. The file name "Tutorial-E-" is displayed below the icon.

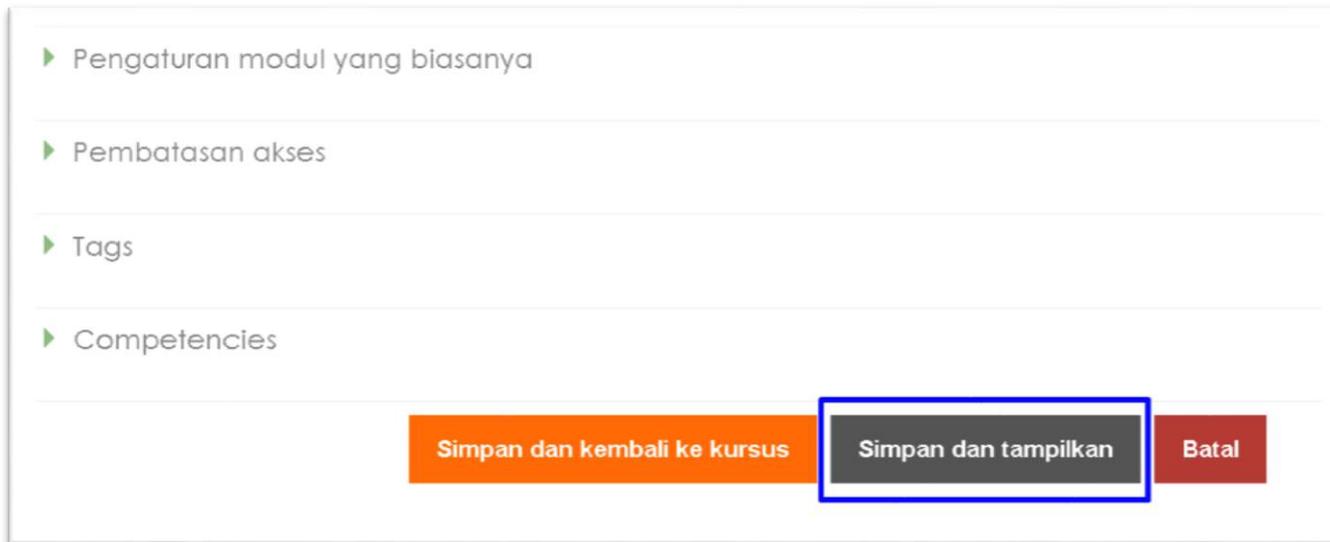
File

Tutorial-E-

► Tampilan

► Pengaturan modul yang biasanya

SETTING MATERI PEMBELAJARAN (LANJUTAN)



The screenshot shows a settings interface for learning material. It features four expandable sections: 'Pengaturan modul yang biasanya', 'Pembatasan akses', 'Tags', and 'Competencies'. At the bottom, there are three buttons: 'Simpan dan kembali ke kursus' (orange), 'Simpan dan tampilkan' (grey, highlighted with a blue border), and 'Batal' (red).

KLIK “SIMPAN dan tampilkan” Untuk Menyimpan dan menampilkan Hasil PENGATURAN

HASIL AKHIR SETING MATERI PEMBELAJARAN

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar -
D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) -
Kurikulum - kelas A

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Pertemuan 1 / Materi Pertemuan 1

Materi Pertemuan 1



Berikut Materi Pertemuan 1

Click [Tutorial-E-Learning.pdf](#) link to view the file.



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

**SETTING FILE MATERI LEBIH SATU
UNTUK SATU SESI/TOPIK PERTEMUAN**

SETTING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE

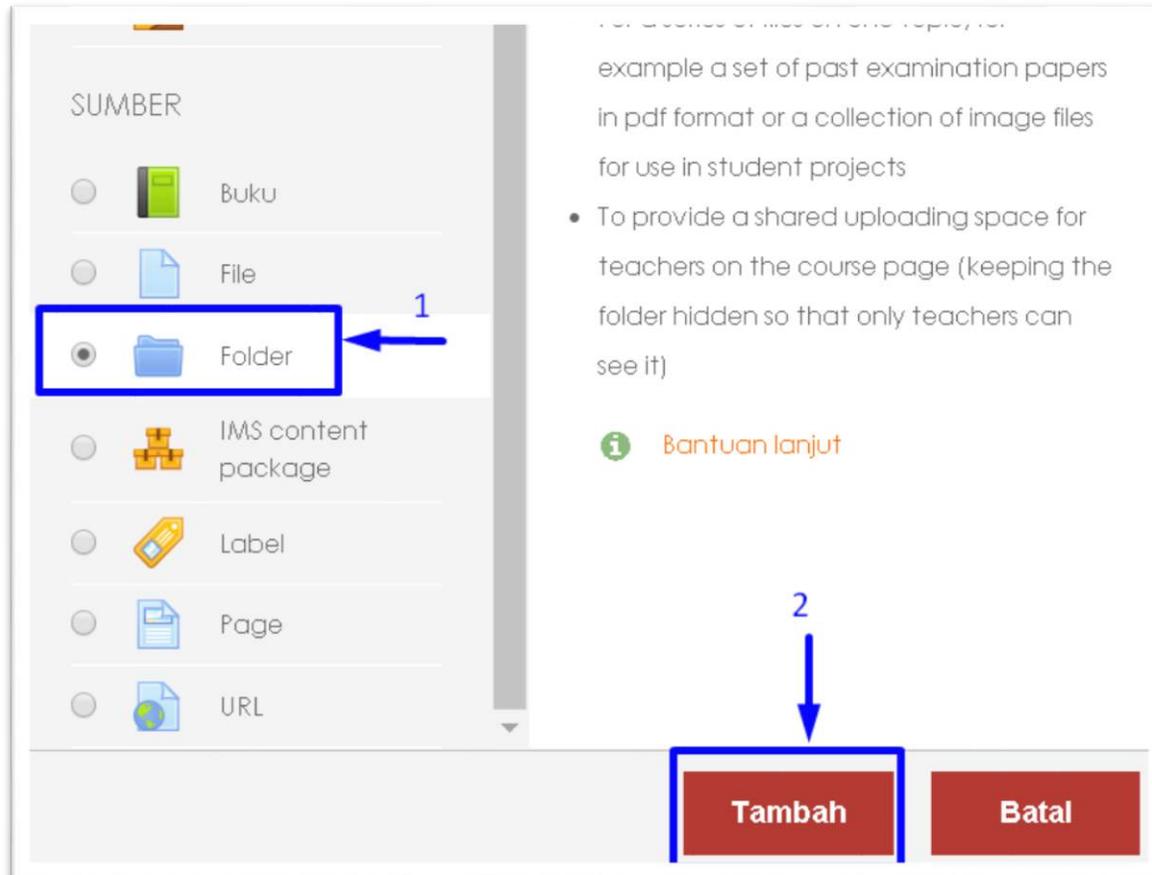
Pada sesi / topik pertemuan yang diinginkan klik menu “Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya”

+ Pertemuan Kedua ✎

Ubah ▼

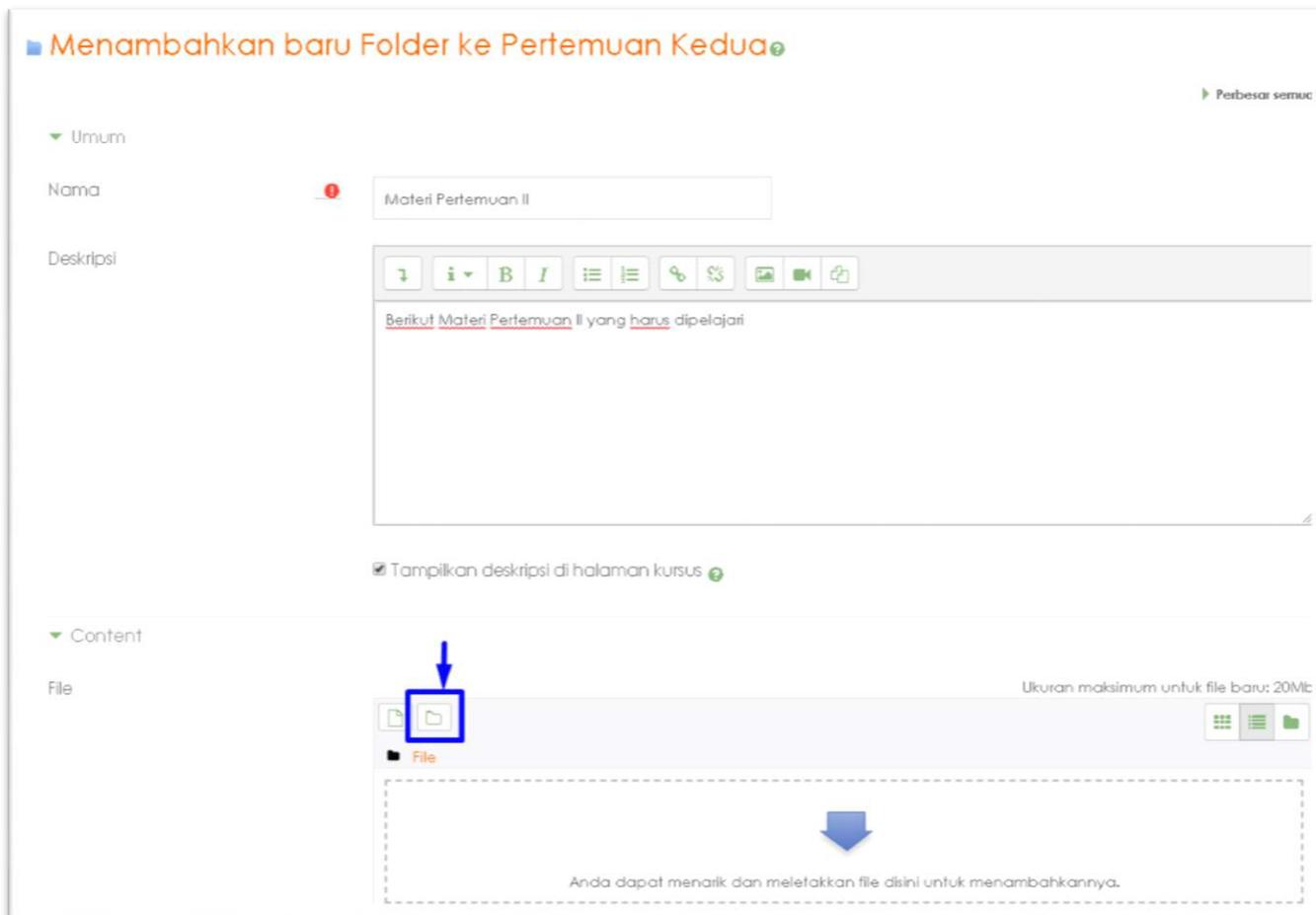
+ [Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya](#)

SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)



- Pada Kategori “SUMBER” Pilih Opsi “FOLDER”
- Klik Tombol “Tambah”

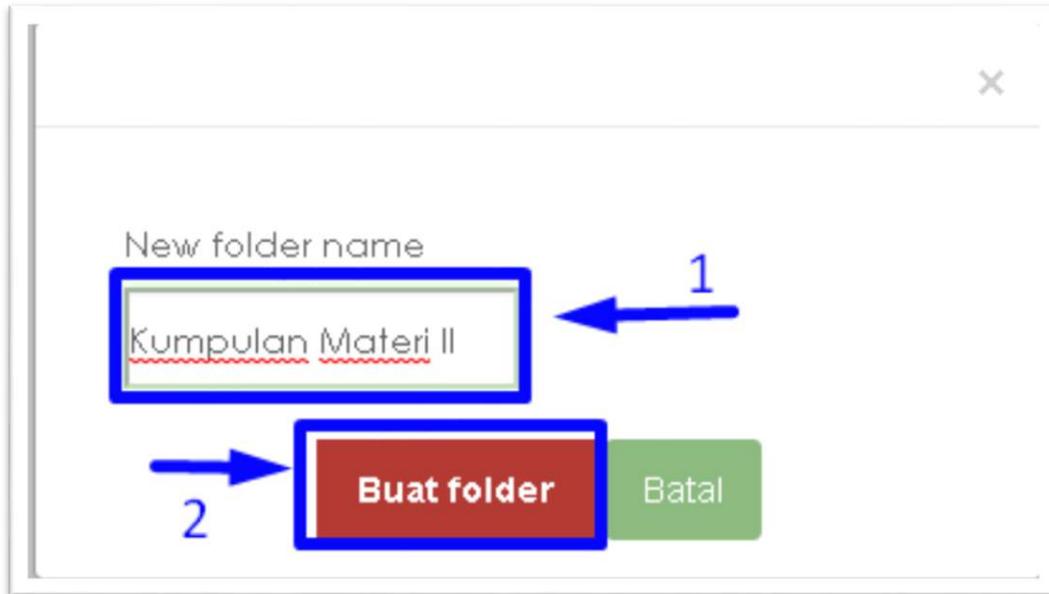
SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)



The screenshot shows a web interface for adding content to a course. The title is "Menambahkan baru Folder ke Pertemuan Kedua". Under the "Umum" section, the "Nama" field contains "Materi Pertemuan II" and the "Deskripsi" field contains "Berikut Materi Pertemuan II yang harus dipelajari". A checkbox "Tampilkan deskripsi di halaman kursus" is checked. Under the "Content" section, the "File" button is highlighted with a blue box and a blue arrow pointing to it. Below the "File" button is a dashed box with a blue arrow pointing down and the text "Anda dapat menarik dan meletakkan file disini untuk menambahkannya." The maximum file size is indicated as "Ukuran maksimum untuk file baru: 20Mb".

- Lengkapi ISIAN Form
- Buatlah folder baru dengan cara Klik Simbol Folder Pada isian “FILE”

SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)



- Beri Nama Folder Misal “Kumpulan Materi II”
- Klik tombol “Buat folder”

HASIL PEMBUATAN FOLDER

Content

File Ukuran maksimum untuk file baru: 20Mb

File

Nama	Terakhir diperbaharui	Size	Type
 Kumpulan Materi II	17/07/18, 09:44		

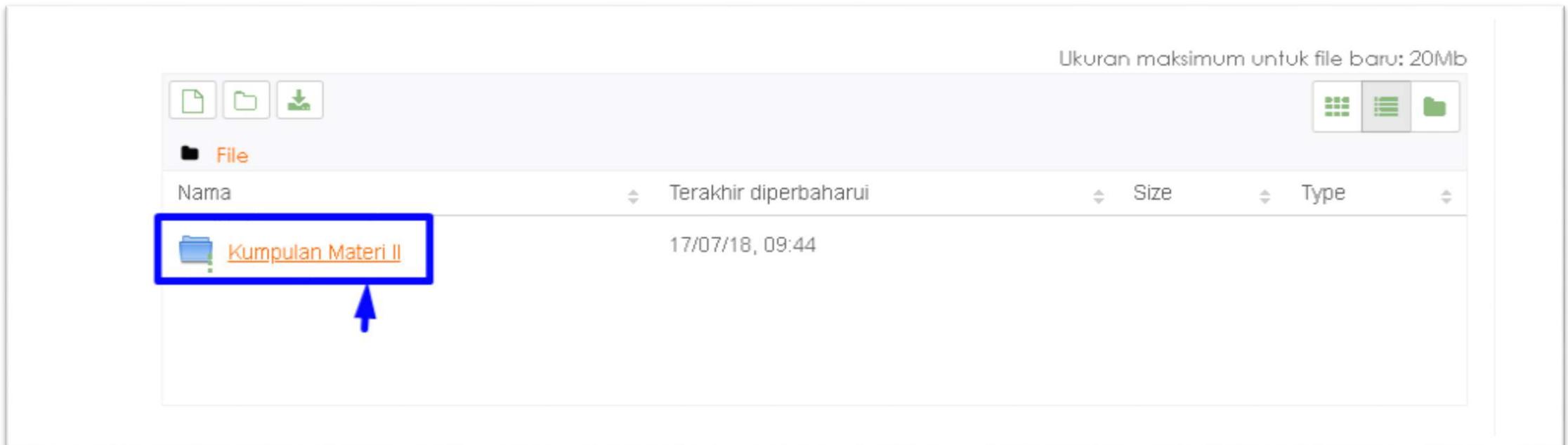
Display folder contents

Show subfolders expanded

Show download folder button

SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)

Selanjutnya sebelum melakukan proses upload materi, klik folder yang baru dibuat sebelumnya



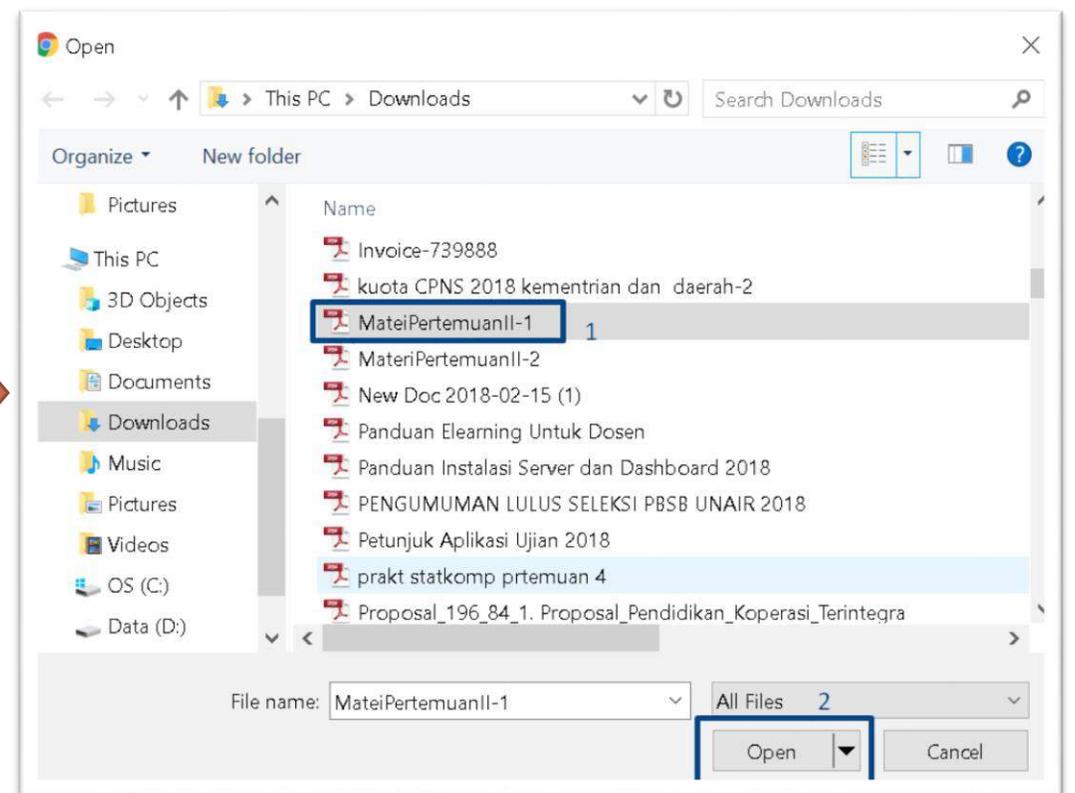
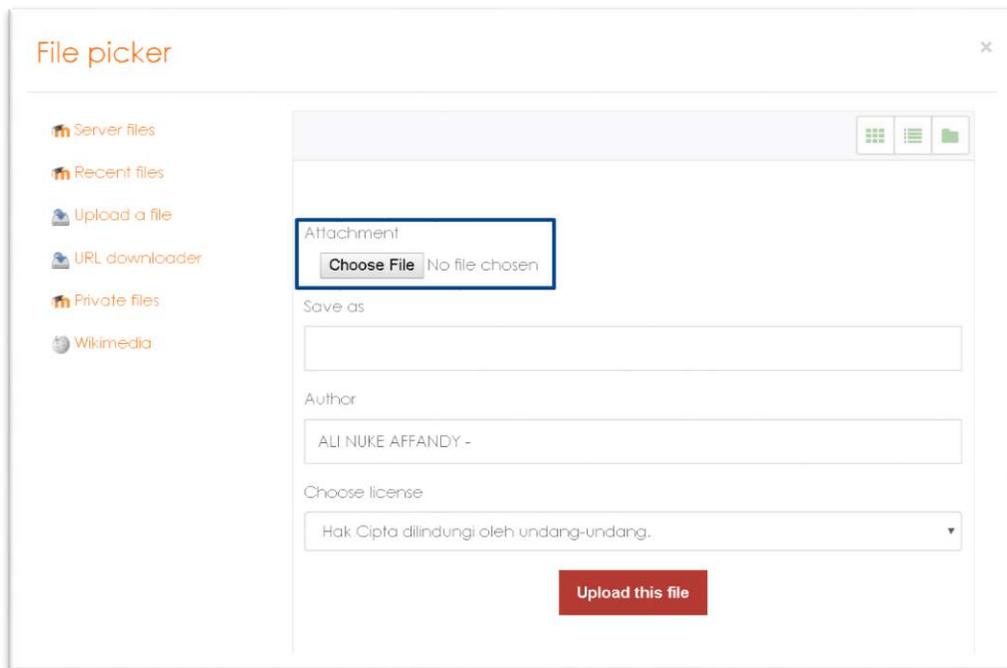
SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)

Setelah berhasil masuk ke folder, selanjutnya bisa melakukan proses upload file dengan melakukan klik tombol panah



SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)

Upload materi yang pertama



SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)

File picker

- Server files
- Recent files
- Upload a file
- URL downloader
- Private files
- Wikimedia

Attachment
Choose File MateriPertemuan1-1.pdf

Save as

Author
ALI NUKE AFFANDY -

Choose license
Hak Cipta dilindungi oleh undang-undang.

Upload this file

Klik Tombol “Upload This File” untuk mulai proses upload materi yang pertama

SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)

Klik simbol Dokumen untuk melakukan proses upload file materi lagi

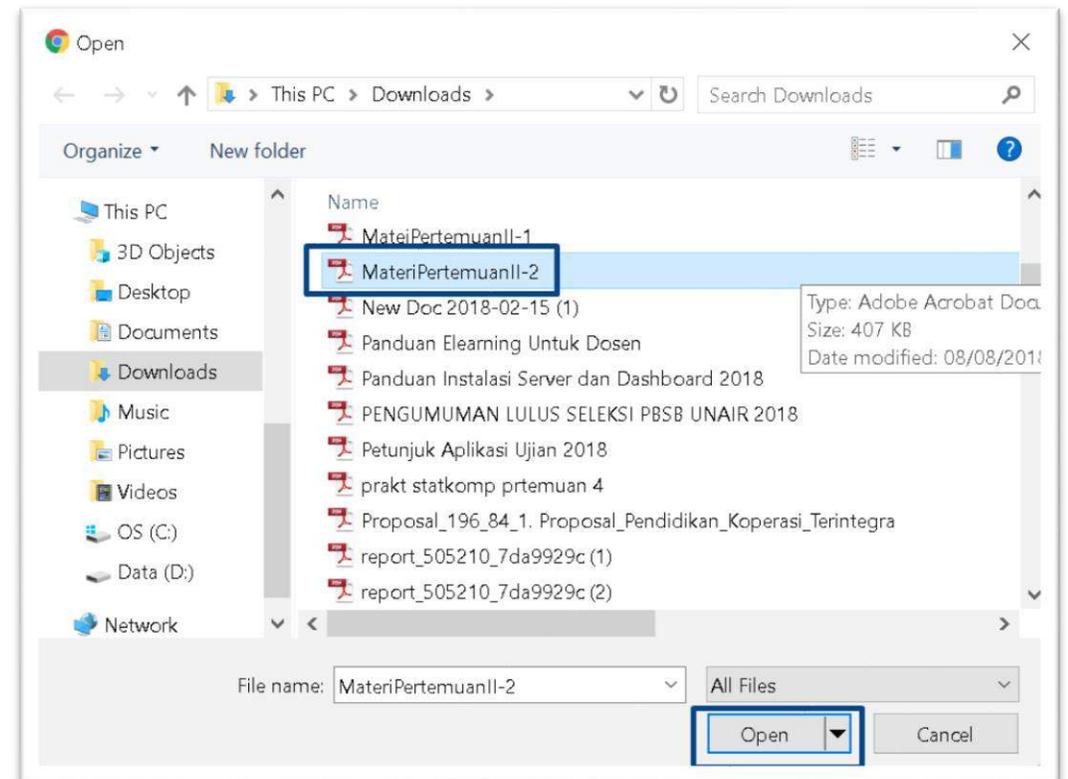
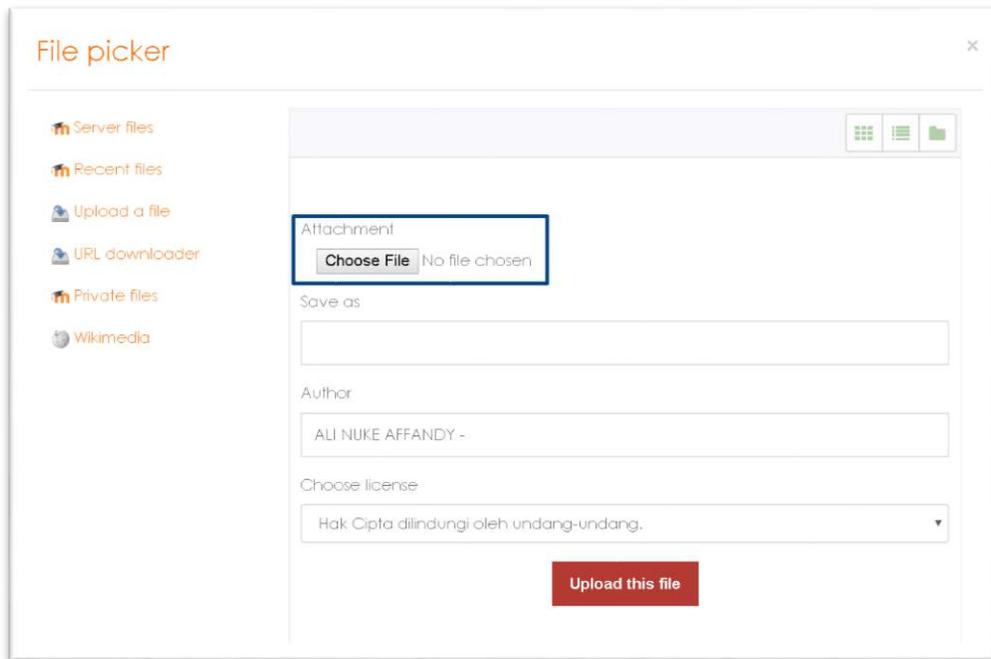


The screenshot shows a file management interface. At the top left, the word "File" is displayed. On the right, it says "Ukuran maksimum untuk file baru: 20Mb". Below this, there are three icons: a document icon (highlighted with a blue box), a folder icon, and a download icon. To the right of these are three view icons: a grid, a list, and a folder. Below the icons, there are two folder names: "File" and "Kumpulan Materi II". A table below lists the files:

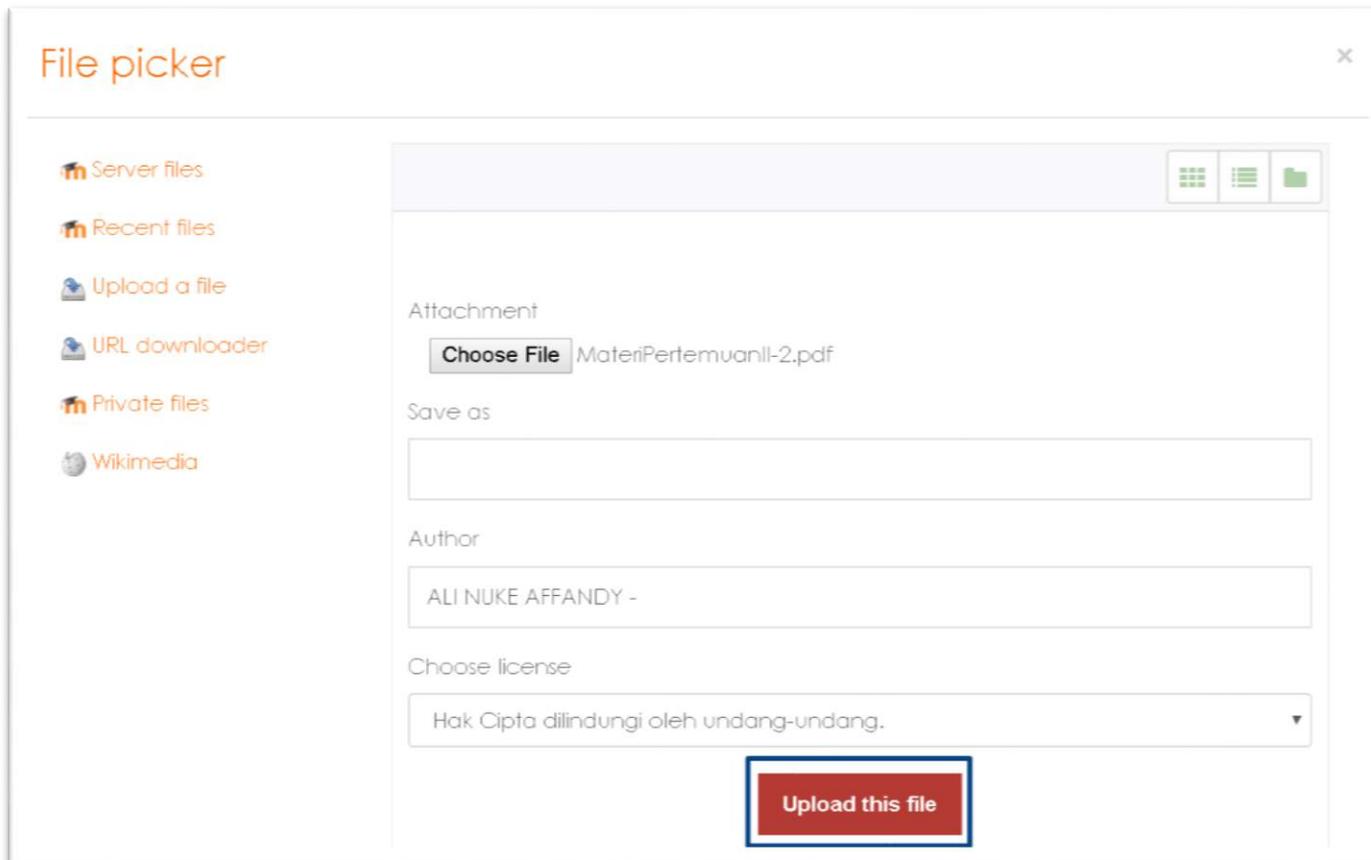
Nama	Terakhir diperbaharui	Size	Type
 MateiPertemuanII-1.pdf	28/08/18, 03:07	42.6Kb	PDF document

SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)

Upload materi yang kedua



SETING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)



The screenshot shows a 'File picker' window with a sidebar on the left containing options: 'Server files', 'Recent files', 'Upload a file', 'URL downloader', 'Private files', and 'Wikimedia'. The main area is titled 'Attachment' and contains a 'Choose File' button next to the text 'MateriPertemuan11-2.pdf'. Below this are fields for 'Save as', 'Author' (containing 'ALI NUKE AFFANDY -'), and 'Choose license' (containing 'Hak Cipta dilindungi oleh undang-undang.'). A red button labeled 'Upload this file' is highlighted with a blue border at the bottom center.

Klik Tombol “Upload This File”
Untuk Mulai Proses Upload

HASIL UPLOAD MATERI MULTI FILE

File Ukuran maksimum untuk file baru: 20Mb

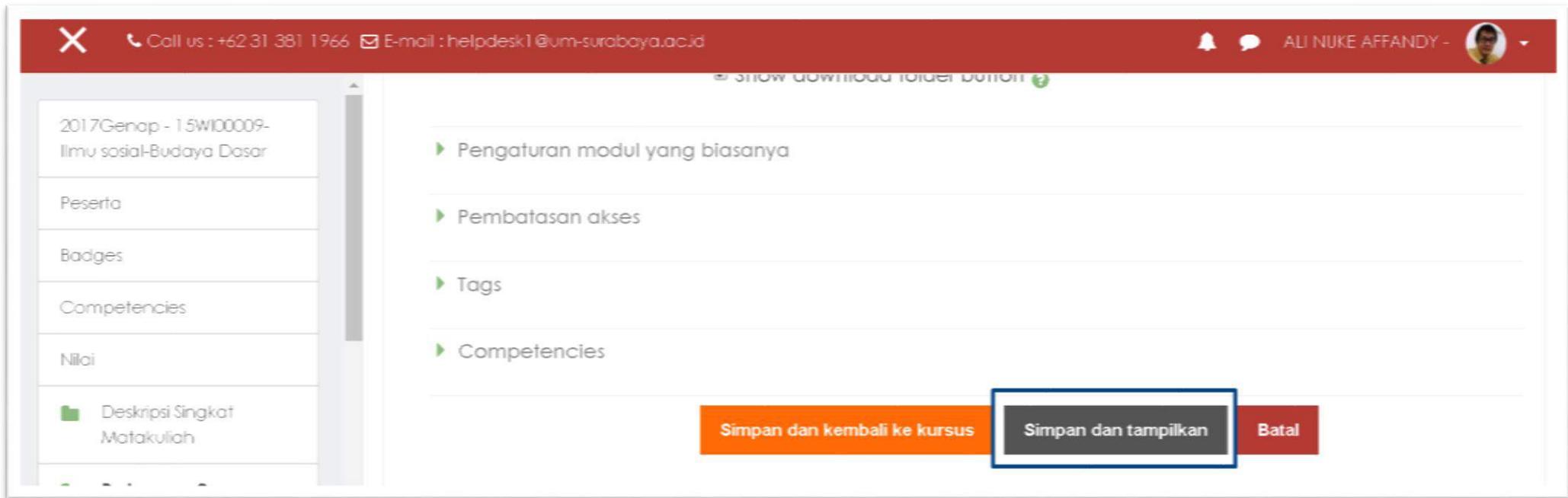
     

File Kumpulan Materi II

Nama	Terakhir diperbaharui	Size	Type
 MateriPertemuanII-1.pdf	28/08/18, 03:07	42.6Kb	PDF document
 MateriPertemuanII-2.pdf	28/08/18, 03:09	407.3Kb	PDF document

SETTING MATERI PEMBELAJARAN MULTI FILE (LANJUTAN)

Klik “simpan dan tampilkan” untuk menyimpan dan menampilkan hasil pengaturan



Call us : +62 31 381 1966 E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

ALI NUKE AFFANDY -

2017Genap - 15W100009-
Ilmu sosial-Budaya Dasar

Peserta

Badges

Competencies

Nilai

Deskripsi Singkat
Matakuliah

▶ Pengaturan modul yang biasanya

▶ Pembatasan akses

▶ Tags

▶ Competencies

Simpan dan kembali ke kursus Simpan dan tampilkan Batal

TAMPILAN MATERI DENGAN MULTI FILE

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Pertemuan 2 / Materi Pertemuan II

Materi Pertemuan II



Berikut Materi Pertemuan II

- ▼ 
- ▼  Kumpulan Materi II
 -  MateriPertemuanII-1.pdf
 -  MateriPertemuanII-2.pdf



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊

**KEMBALI MAIN
MENU**

PENYAJIAN TUGAS DENGAN MODUL ASSIGNMENT

Modul Assignment adalah modul yang berfungsi untuk memberikan tugas kepada mahasiswa secara Online dengan disertai **petunjuk, batas pengerjaan** dan **bentuk penyerahan tugas**

Setelah Mahasiswa menyerahkan tugas, dosen dapat **memeriksa tugas, memberikan nilai dan umpan balik** terhadap hasil tugas mahasiswa



umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PEMBUATAN TUGAS DENGAN MODUL ASSIGNMENT

PENGATURAN MODUL TUGAS

- Pilih Matakuliah yang ingin diseting
- Klik simbol gear
- Klik menu “Hidupkan Mode Ubah”



The screenshot shows a course page for '2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar' at Universitas Muhammadiyah Surabaya. The page is in Indonesian. A settings menu is open, showing options like 'Ubah Pengaturan', 'Hidupkan Mode Ubah', 'Filters', and 'Pengaturan buku nilai'. The 'Hidupkan Mode Ubah' option is highlighted with a red box. A blue arrow labeled '1' points to the gear icon, and another blue arrow labeled '2' points to the 'Hidupkan Mode Ubah' option.

umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

Indonesian (id) ▼

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar
D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Ke
Kurikulum - kelas B

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar

1 →  ▼

▼ 2

- Ubah Pengaturan
- Hidupkan Mode Ubah**
- Filters
- Pengaturan buku nilai

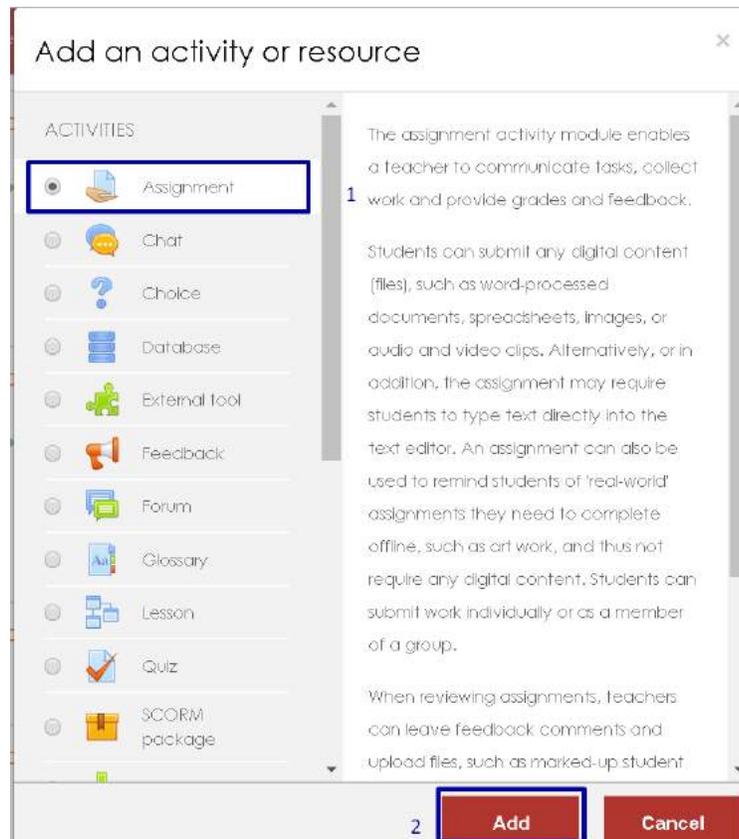
PENGATURAN MODUL TUGAS (LANJUTAN)

Klik menu “Add an activity or resource”



The screenshot displays a course module editor interface. At the top, there is a section titled "Pertemuan 1" (Meeting 1) with a green plus icon and a pencil icon. Below it, there is a sub-section titled "Materi Pertemuan I" (Meeting 1 Materials) with a red document icon and a pencil icon. The text "Berikut Materi Pertemuan I" (Here are the Meeting 1 Materials) is displayed below the sub-section. In the bottom right corner, there is a button with a green plus icon and the text "Add an activity or resource", which is highlighted with a blue border.

PENGATURAN MODUL TUGAS (LANJUTAN)



- Klik opsi “Assignment”
- Klik tombol “Add”

PENGATURAN MODUL TUGAS (LANJUTAN)

Adding a new Assignment to Pertemuan 1 Expand all

General

Assignment name ... Tugas Pertemuan I

Description

Silahkan membuat makalah tentang masalah budaya

Display description on course page ?

- Lengkapi data form isian Assignment Name dan Description
- Klik centang “Display description on course page” untuk menampilkan deskripsi

PENGATURAN MODUL TUGAS (LANJUTAN)

▼ Availability

Ijinkan kiriman dari	<input type="text" value="30"/>	<input type="text" value="Agustus"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Aktifkan	1
Due date	<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="September"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Aktifkan	2
Cut-off date	<input type="text" value="30"/>	<input type="text" value="Agustus"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="06"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="checkbox"/> Aktifkan	3
Remind me to grade by	<input type="text" value="13"/>	<input type="text" value="September"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Aktifkan	4

Always show description

1. Ijinkan kiriman dari (Allow submission from) digunakan untuk mengatur waktu mulai dibolehkan menyerahkan tugas
2. Due Date digunakan untuk mengatur waktu batas akhir penyerahan tugas
3. Cut Off Date digunakan untuk mengatur mahasiswa tidak dapat lagi menyerahkan tugas melalui elearning
4. Remind me to grade by digunakan untuk mengatur waktu pengingat bagi pengajar untuk memeriksa dan menilai tugas
5. Always show description digunakan untuk menampilkan keterangan batas waktu akhir penyerahan tugas kepada mahasiswa

PENGATURAN MODUL TUGAS (LANJUTAN)

▼ Submission types

Submission types Teks daring Pengiriman berkas

Batas kata Aktifkan

Jumlah maksimum berkas yang dikirim 1

Ukuran maksimum pengiriman Batas unggah Situs (20Mb)

Tipe berkas yang diterima

Tidak ada pilihan

1. Klik centang “pengiriman berkas” (file submission) untuk mengizinkan penyerahan tugas dalam bentuk upload file
2. Tentukan jumlah maksimum berkas yang dikirim (Maximum number of uploaded)
3. Tentukan ukuran maksimum pengiriman file

PENGATURAN MODUL TUGAS (LANJUTAN)

Submission types

Submission types Teks daring Pengiriman berkas

Batas kata Aktifkan

Jumlah maksimum berkas yang dikirim

Ukuran maksimum pengiriman

Tipe berkas yang diterima

Tidak ada pilihan

- Klik tombol “Pilih” pada tipe berkas yang diterima untuk menentukan tipe file yang boleh diupload

PENGATURAN MODUL TUGAS (LANJUTAN)

Tipe berkas yang diterima ×

All file types

Archive files .7z .bdoc .cdoc .ddoc .gtar .tgz .gz .gzip .hqx .rar .sit .tar .zip Memperluas

Audio files .aac .aif .aiff .aifc .au .flac .m3u .mp3 .m4a .oga .ogg .ra .ram .rm .wav .wma Memperluas

Audio files natively supported by browsers .aac .flac .mp3 .m4a .oga .ogg .wav Memperluas

Audio files used on the web .aac .flac .mp3 .m4a .oga .ogg .ra .wav Memperluas

Document files .doc .docx .epub .gdoc .odt .ott .oth .pdf .rtf Memperluas

- Centang tipe berkas yang diperbolehkan misal “Document Files”
- Klik tombol “Simpan perubahan”

PENGATURAN MODUL TUGAS (LANJUTAN)

Klik tombol “Simpan dan tampilkan” untuk menyimpan pengaturan modul tugas



HASIL PENGATURAN MODUL TUGAS

Tugas Pertemuan I



Silahkan membuat makalah tentang masalah budaya

Grading summary

Participants

55

Submitted

0

Needs grading

0

Due date

Kamis, 6 September 2018, 00:00

Time remaining

6 hari 17 jam

[View all submissions](#)

[Nilai](#)



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊

SIMULASI PENERAPAN TUGAS (MAHASISWA)

 Call us : +62 31 381 1966  E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

  AINUN APRILIYAH - 

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar

Participants

Badges

Competencies

Grades

Pertemuan 1

 Materi Pertemuan I

Berikut Materi Pertemuan I

 Tugas Pertemuan I

UPCOMING EVENTS

 Tugas Pertemuan I is due
Thursday, 6 September,
12:00 AM

[Go to calendar...](#)

SIMULASI PENERAPAN TUGAS (MAHASISWA)

Tugas Pertemuan I

Silahkan membuat makalah tentang masalah budaya

Submission status

Submission status	No attempt
Grading status	Not graded
Due date	Thursday, 6 September 2018, 12:00 AM
Time remaining	6 days 16 hours
Last modified	-

Submission comments

[+ Comments \(0\)](#)

Add submission

SIMULASI PENERAPAN TUGAS (MAHASISWA)

Tugas Pertemuan I

Silahkan membuat makalah tentang masalah budaya

File submissions

Maximum size for new files: 20MB, maximum attachments: 1

The image shows a file upload interface. At the top left, there is a 'Files' folder icon. To its right is a dashed rectangular area representing a drop zone. In the center of this drop zone is a large blue downward-pointing arrow. Below the drop zone, the text reads 'You can drag and drop files here to add them.' To the right of the folder icon, there are three small icons: a grid, a list, and a folder.

Accepted file types:

Document files .doc .docx .epub .gdoc .odt .oth .ott .pdf .rtf

Save changes **Cancel**

SIMULASI PENERAPAN TUGAS (MAHASISWA)

File picker

Recent files

Upload a file

Private files

Wikimedia

Attachment

Telusuri... Tidak ada berkas dipilih.

Save as Tidak ada berkas dipilih.

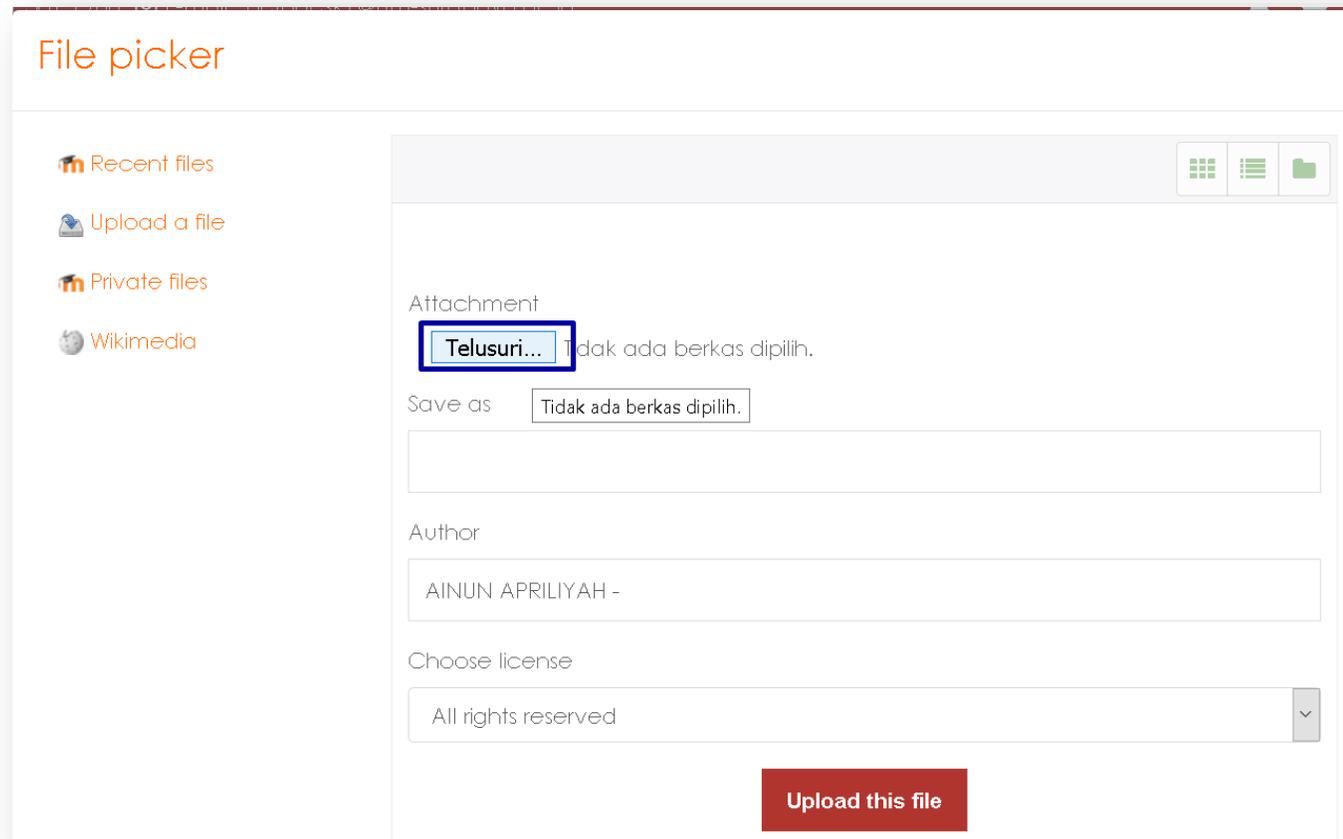
Author

AINUN APRILIYAH -

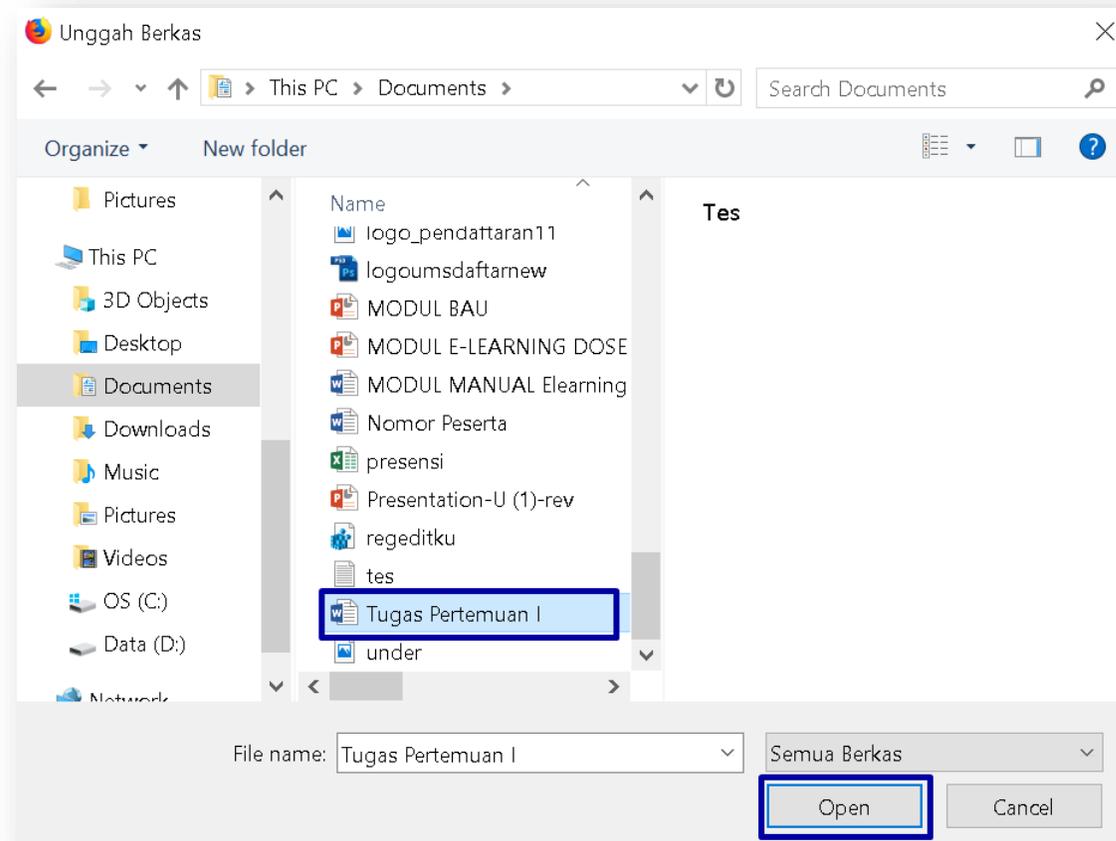
Choose license

All rights reserved

Upload this file

The image shows a 'File picker' dialog box. On the left, there are four menu items: 'Recent files', 'Upload a file', 'Private files', and 'Wikimedia'. The main area is titled 'Attachment' and contains a button labeled 'Telusuri...' which is highlighted with a red rectangular box. To the right of this button is the text 'Tidak ada berkas dipilih.'. Below this, there is a 'Save as' section with a text input field containing 'Tidak ada berkas dipilih.'. Further down is an 'Author' section with a text input field containing 'AINUN APRILIYAH -'. At the bottom, there is a 'Choose license' section with a dropdown menu showing 'All rights reserved'. A red button labeled 'Upload this file' is located at the bottom right of the dialog.

SIMULASI PENERAPAN TUGAS (MAHASISWA)



SIMULASI PENERAPAN TUGAS (MAHASISWA)

File picker

Recent files

Upload a file

Private files

Wikimedia

Attachment

Telusuri... Tugas Pertemuan 1.docx

Save as

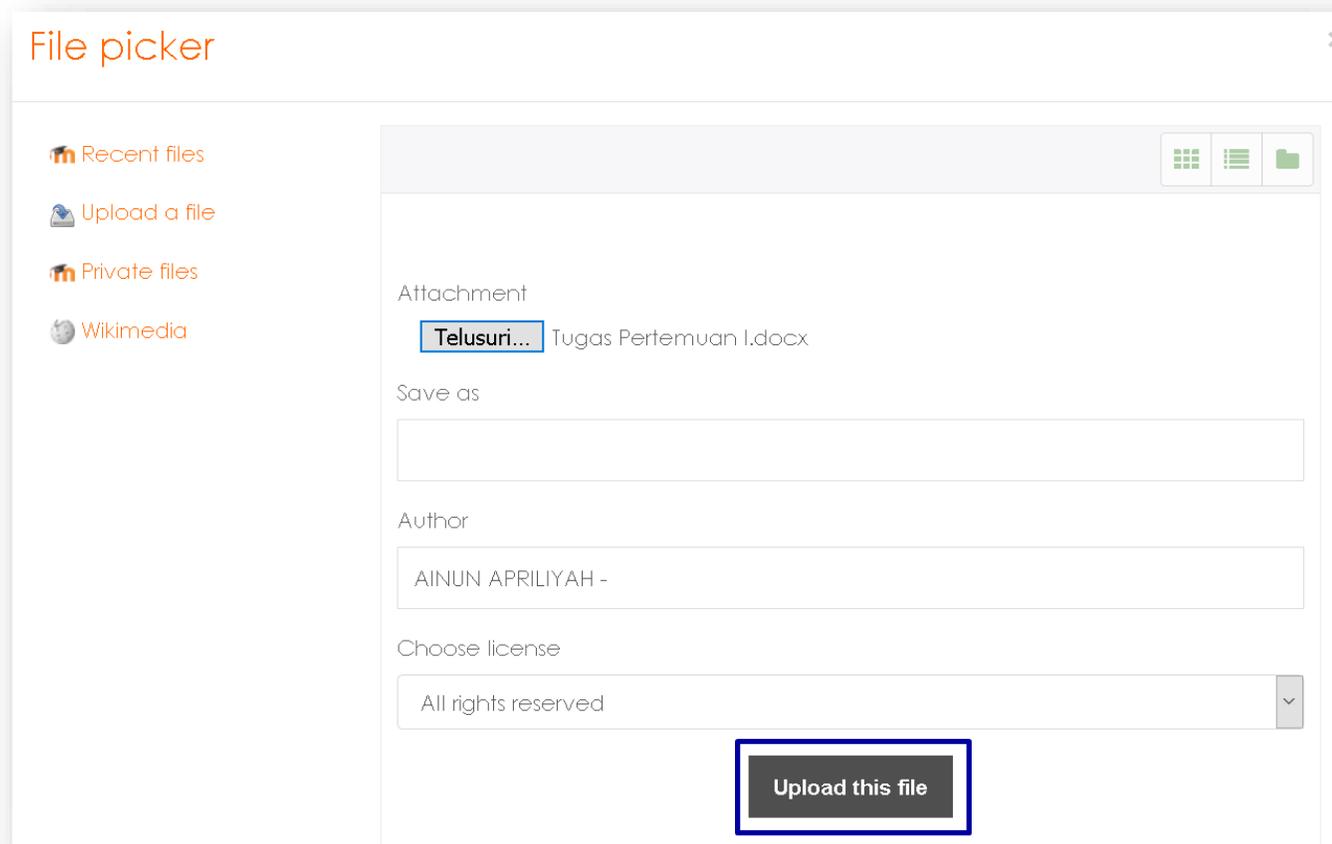
Author

AINUN APRILIYAH -

Choose license

All rights reserved

Upload this file

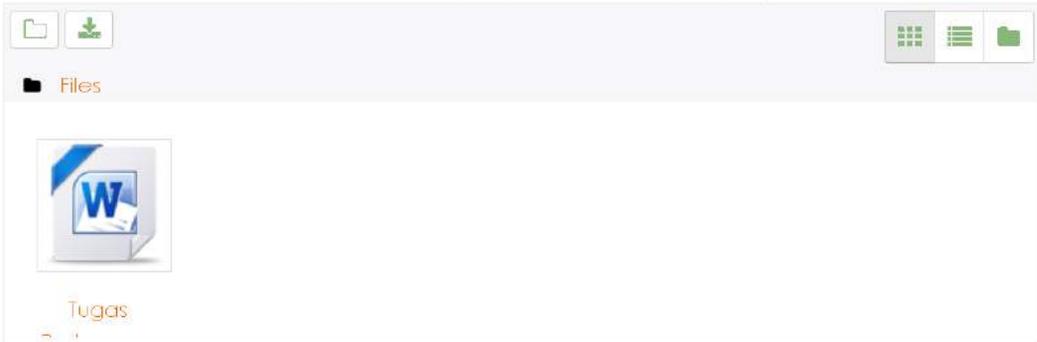


SIMULASI PENERAPAN TUGAS (MAHASISWA)

Tugas Pertemuan I

Silahkan membuat makalah tentang masalah budaya

File submissions Maximum size for new files: 20MB, maximum attachments: 1



The image shows a file upload interface. At the top, there are icons for folder, download, and a grid/list view. Below that, a folder named 'Files' is shown. Inside the 'Files' folder, there is a document icon with a blue 'W' on it, labeled 'Tugas'. The document icon is highlighted with a blue border.

Accepted file types:
Document files .doc .docx .epub .gdoc .odf .oth .ott .pdf .rtf

Save changes **Cancel**

HASIL SIMULASI PENERAPAN TUGAS (MAHASISWA)

Tugas Pertemuan I

Silahkan membuat makalah tentang masalah budaya

Submission status

Submission status	Submitted for grading
Grading status	Not graded
Due date	Thursday, 6 September 2018, 12:00 AM
Time remaining	6 days 16 hours
Last modified	Thursday, 30 August 2018, 7:05 AM
File submissions	 Tugas Pertemuan I.docx
Submission comments	 Comments (0)



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PENILAIAN TUGAS

PENILAIAN TUGAS OLEH DOSEN

Pertemuan 1

 Materi Pertemuan 1

Berikut Materi Pertemuan 1

 Tugas Pertemuan 1

 Ruang Diskusi Pertemuan 1

Forum Ruang Diskusi Pertemuan 1

- Klik link aktifitas tugas misal “Tugas Pertemuan 1” pada sesi pertemuan

PENILAIAN TUGAS OLEH DOSEN (LANJUTAN)

Tugas Pertemuan I

Silahkan membuat makalah tentang masalah budaya

Grading summary

Participants	55
Submitted	1
Needs grading	1
Due date	Kamis, 6 September 2018, 00:00
Time remaining	6 hari 16 jam

[View all submissions](#)

Nilai

- Klik tombol “View all submission”

PENILAIAN TUGAS OLEH DOSEN (LANJUTAN)

Tugas Pertemuan I

Grading action

Nama Depan

Nama akhir

[Reset preferensi tabel](#)

Pilih	Foto Pengguna	Nama Depan / Nama akhir	Alamat Email	Status	Nilai	Ubah	Last modified (submission)	Pengiriman berkas
<input type="checkbox"/>		AINUN APRILIYAH -	user@um-surabaya.ac.id	Submitted for grading	Nilai	Ubah ▾	Kamis, 30 Agustus 2018, 07:05	Tugas Pertemuan I.docx

- Pada halaman tugas akan ditampilkan daftar mahasiswa yang sudah dan belum mengumpulkan tugas

PENILAIAN TUGAS OLEH DOSEN (LANJUTAN)

Tugas Pertemuan I

Grading action

Nama Depan

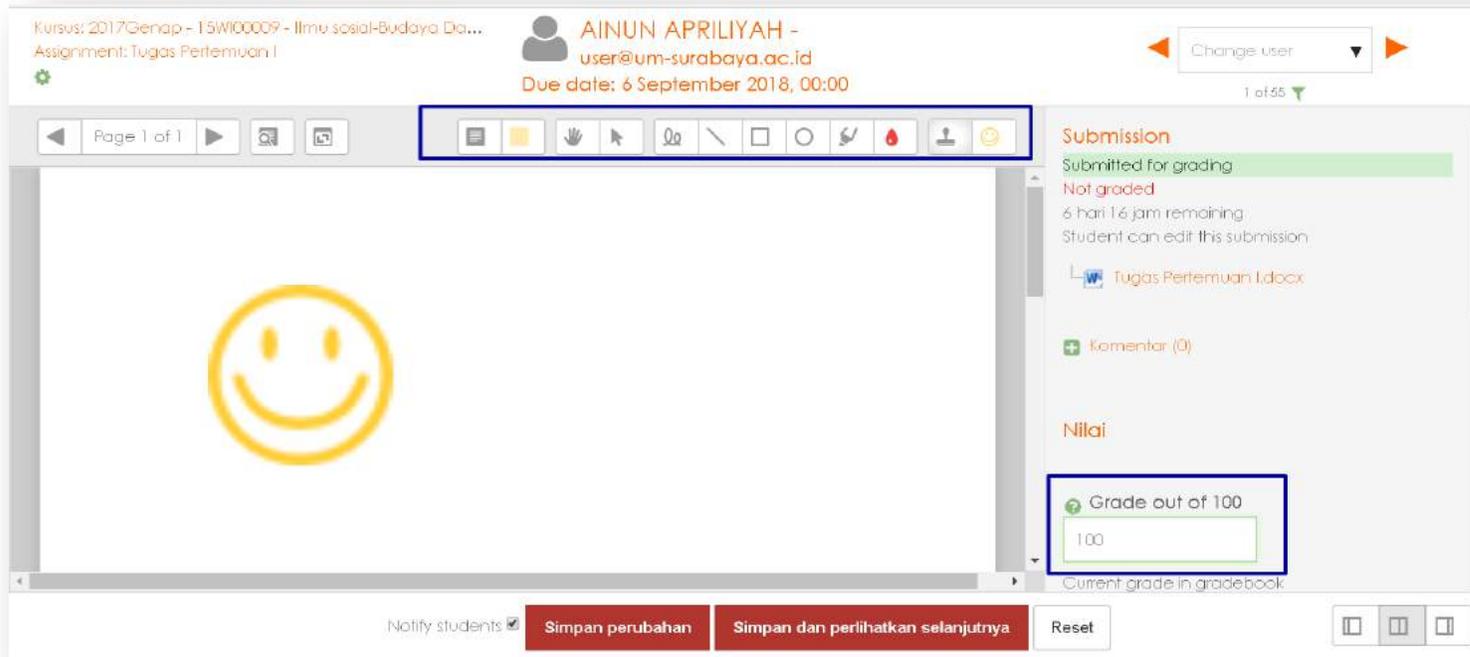
Nama akhir

Pilih	Foto Pengguna	Nama Depan / Nama akhir	Alamat Email	Status	Nilai	Ubah	Last modified (submission)	Pengiriman berkas
<input type="checkbox"/>		AINUN APRILIYAH -	user@um-surabaya.ac.id	Submitted for grading	Nilai	Ubah ▾	Kamis, 30 Agustus 2018, 07:05	Tugas Pertemuan I.docx

38&rownum=0&action=grader&userid=4256

- Klik tombol “Nilai” pada salah satu mahasiswa untuk proses memberikan nilai tugas

PENILAIAN TUGAS OLEH DOSEN (LANJUTAN)



The screenshot shows a user interface for grading a submission. At the top, the course information is displayed: "Kursus: 2017Genap - 15W100009 - Ilmu sosial-Budaya Da..." and "Assignment: Tugas Pertemuan 1". The user's name is "AINUN APRILIYAH - user@um-surabaya.ac.id" and the due date is "6 September 2018, 00:00". A toolbar with various icons is visible, including a blue box highlighting the drawing tools. The main content area shows a large yellow smiley face. On the right, the submission details are shown: "Submitted for grading", "Not graded", "6 hari 16 jam remaining", and "Student can edit this submission". Below this, there is a link to the submission file "Tugas Pertemuan 1.docx" and a section for "Komentar (0)". The "Nilai" section shows a "Grade out of 100" with a text input field containing "100". At the bottom, there are buttons for "Simpan perubahan", "Simpan dan perlihatkan selanjutnya", and "Reset".

- Masukkan nilai dikolom Grade out of 100
- Pada tampilan sebelah kiri ada tampilan preview dari tugas yang dikirim, ditampilan preview disediakan fitur untuk memberikan catatan atau marker
- Klik tombol “simpan perubahan” untuk kembali ke halaman daftar mahasiswa atau klik tombol “Simpan dan perlihatkan” untuk menampilkan data tugas mahasiswa berikutnya

HASIL PENILAIAN TUGAS OLEH DOSEN

Tugas Pertemuan I

Grading action

Nama Depan A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Nama akhir A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

[Reset preferensi tabel](#)

1 2 3 4 5 6 »

Pilih	Foto Pengguna	Nama Depan / Nama akhir	Alamat Email	Status	Nilai	Ubah	Last modified (submission)	Pengir... berka
<input type="checkbox"/>		AINUN APRILIYAH -	user@um-surabaya.ac.id	Submitted for grading Graded	Nilai 100,00 / 100,00	Ubah ▾	Kamis, 30 Agustus 2018, 07:05	 Per... I.dc



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊

**KEMBALI MAIN
MENU**



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PENGELOLAAN BANK SOAL DAN KUIS



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PENGATURAN BANK SOAL

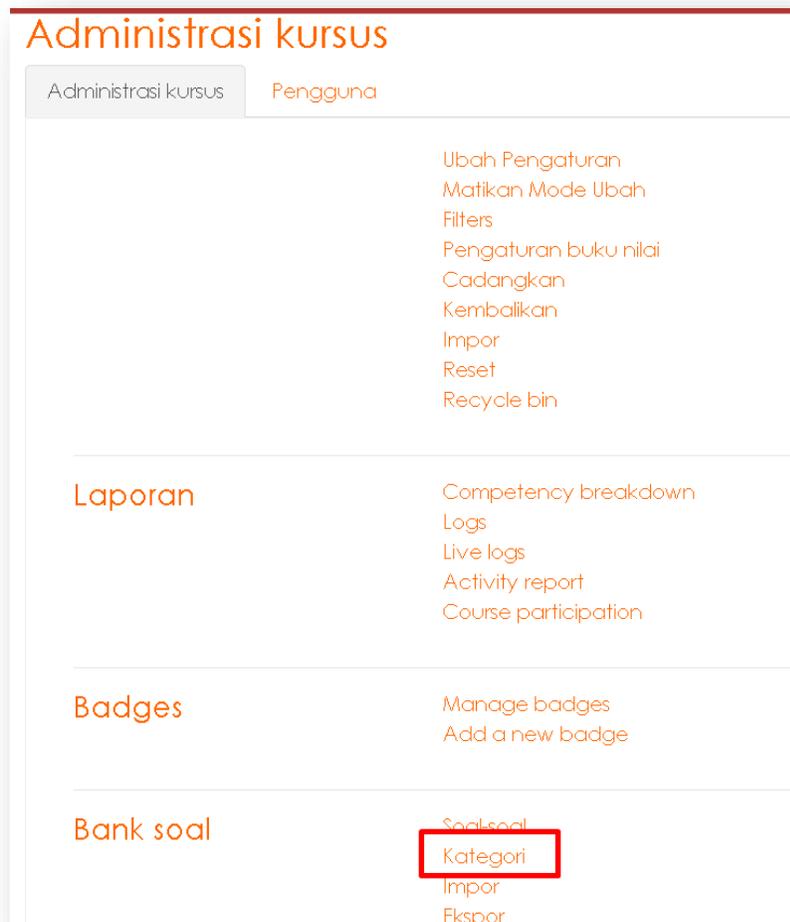
PENGATURAN BANK SOAL

- Pada tampilan matakuliah klik symbol gear
- Selanjutnya klik tombol “Lanjutkan”



The screenshot displays the user interface of the UMSurabaya Learning Management System (LMS). The top navigation bar is red and contains contact information, a user profile for 'ALI NUKE AFFANDY', and a language selector set to 'Indonesian (id)'. The main content area shows the course title '2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar' and a sub-section 'D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A'. A settings menu is open on the right side of the page, triggered by a gear icon. The menu items include 'Ubah Pengaturan', 'Matikan Mode Ubah', 'Filters', 'Pengaturan buku nilai', 'Cadangkan', 'Kembalikan', 'Impor', 'Reset', 'Recycle bin', and 'Lanjutkan...'. The 'Lanjutkan...' option is highlighted with a red rectangular box. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Peserta', 'Badges', 'Competencies', 'Nilai', and a list of 'Pertemuan' (Meetings) from 1 to 5.

PENGATURAN BANK SOAL (LANJUTAN)



- Klik tab “Administrasi Kursus”
- Pada bagian Bank Soal klik tombol “kategori”

PENGATURAN BANK SOAL (LANJUTAN)

- Lengkapi data isian Nama dan Informasi kategori
- Klik tombol “Tambahkan kategori” untuk menyimpan pengaturan

• **Pengaturan awal untuk 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar** (0)

Kategori pengaturan awal untuk soal yang dibagikan pada konteks '2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar'.



▼ Tambahkan kategori

Kategori induk		Pengaturan awal untuk 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar ▼
Nama		Soal Ujian Tengah Semester 1
Informasi kategori		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><div style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;">↓ i B I ☰ ☰ ↺ ↻ 🖼️</div><div style="height: 150px;"></div></div>

Tambahkan kategori 2

Shubuh : 04:13:59 Masih 08

HASIL PENGATURAN BANK SOAL

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Bank soal / Kategori

Soal-soal Kategori Impor Ekspor

Sunting kategori

Kategori soal untuk 'Kursus: 2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A'

- **Pengaturan awal untuk 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar** (0)

Kategori pengaturan awal untuk soal yang dibagikan pada konteks '2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar'.



• Soal Ujian Tengah Semester (0)   



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

MENGELOLA SOAL

PENGATURAN SOAL

- Pada tampilan matakuliah klik symbol gear
- Selanjutnya klik tombol “Lanjutkan”



The screenshot shows a course page with the following content:

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A

Rumah saya / Kursus Yang Saya Ikuti / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar_1

Deskripsi Singkat Matakuliah

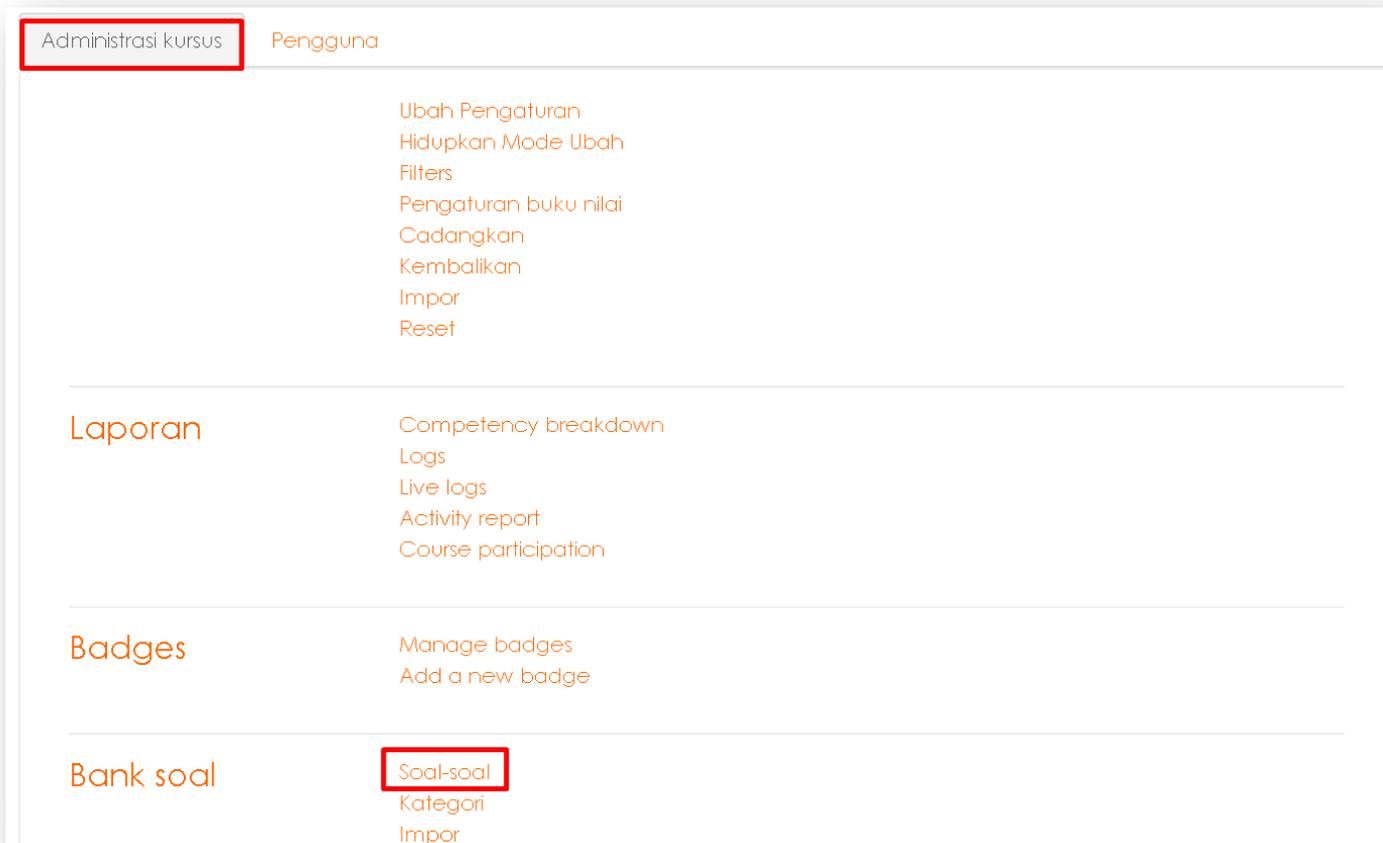
Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa seputar ilmu sosial dan budaya dasar

A settings menu is open on the right side of the page, containing the following options:

- Ubah Pengaturan
- Hidupkan Mode Ubah
- Filters
- Pengaturan buku nilai
- Cadangkan
- Kembalikan
- Impor
- Reset
- Lanjutkan...**

Red boxes highlight the gear icon in the top right corner and the "Lanjutkan..." option in the settings menu.

PENGATURAN SOAL (LANJUTAN)



The screenshot shows a web interface for course administration. At the top, there are two tabs: 'Administrasi kursus' (highlighted with a red box) and 'Pengguna'. Below the tabs, there are four main sections: 'Ubah Pengaturan', 'Laporan', 'Badges', and 'Bank soal'. The 'Bank soal' section has a sub-menu with 'Soal-soal' (highlighted with a red box), 'Kategori', and 'Impor'.

Section	Sub-menu
Administrasi kursus	Ubah Pengaturan Hidupkan Mode Ubah Filters Pengaturan buku nilai Cadangkan Kembalikan Impor Reset
Laporan	Competency breakdown Logs Live logs Activity report Course participation
Badges	Manage badges Add a new badge
Bank soal	Soal-soal Kategori Impor

- Pilih tab “Administrasi khusus”
- Pada bagian Bank Soal klik menu “Soal-soal”

PENGATURAN SOAL (LANJUTAN)

- Pilih tab “Soal-soal”



The screenshot shows a software interface with a navigation menu at the top. The 'Soal-soal' tab is highlighted with a red box. Below the menu, the main content area displays 'Sunting kategori' with a help icon. The content area shows a list of question categories for a specific course.

Soal-soal Kategori Impor Ekspor

Soal-soal

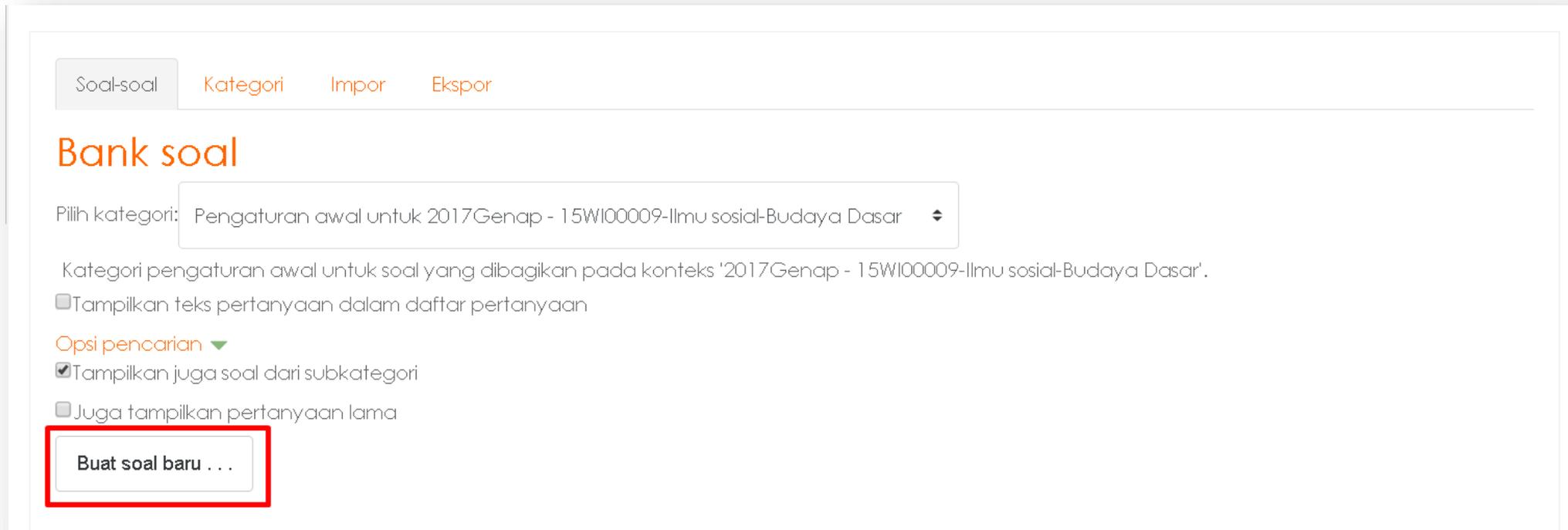
Sunting kategori ?

Kategori soal untuk 'Kursus: 2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar dan Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A

- **Pengaturan awal untuk 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar (0)**

PENGATURAN SOAL (LANJUTAN)

- Pada tampilan tab soal-soal klik tombol “Buat soal baru” untuk mulai proses pembuatan soal



The screenshot shows a web interface for managing a question bank. At the top, there are tabs for 'Soal-soal', 'Kategori', 'Impor', and 'Ekspor'. Below the tabs, the title 'Bank soal' is displayed. A dropdown menu for 'Pilih kategori:' is set to 'Pengaturan awal untuk 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar'. Below this, there is a descriptive text: 'Kategori pengaturan awal untuk soal yang dibagikan pada konteks '2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar''. There are three checkboxes: 'Tampilkan teks pertanyaan dalam daftar pertanyaan' (unchecked), 'Opsi pencarian' (expanded), and 'Juga tampilkan pertanyaan lama' (unchecked). The 'Opsi pencarian' section has two sub-checkboxes: 'Tampilkan juga soal dari subkategori' (checked) and 'Juga tampilkan pertanyaan lama' (unchecked). At the bottom left, a button labeled 'Buat soal baru ...' is highlighted with a red rectangular border.

PENGATURAN SOAL (LANJUTAN)

Pilih tipe soal untuk ditambahkan

SOAL-SOAL

Pilihan ganda

True/False

Matching

Short answer

Numerical

Essay

Calculated

Calculated multichoice

Calculated simple

Drag and drop into text

Drag and drop markers

Drag and drop onto image

Allows the selection of a single or multiple responses from a pre-defined list.

Tambah

Batal

- Pada tipe soal silahkan pilih tipe soal yang akan dibuat, misalkan pilihan ganda maka klik opsi “Pilihan Ganda”
- Klik tombol “Tambah” untuk mulai pembuatan soal

PENGATURAN SOAL (LANJUTAN)

▼ Umum

Kategori

Nama soal

Teks soal

↓ **i** **B** **I** **≡** **≡** **🔗** **🔄** **🖼️** **📺** **📄**

Apakah manusia makhluk sosial ?

Tanda pengaturan awal

- Pada form isian soal silahkan isi :
 - Nama soal (penamaan bebas)
 - Teks soal (teks berupa pertanyaan soal)

PENGATURAN SOAL (LANJUTAN)

Jawaban tunggal atau ganda?

Acak pilihan?

Memori pilihan?

▼ Jawaban

Pilih 1

lya, manusia adalah makhluk sosial

Nilai

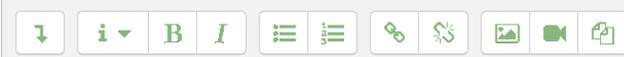
Umpan balik

benar, jawaban Anda tepat sekali

- Pada jawaban tunggal atau ganda bisa dipilih “Cukup satu jawaban” jika jawaban yang benar hanya satu jawaban
- Pada memori pilihan pilih model penomoran jawaban
- Pada isian jawaban :
 - Pilih 1 masukkan jawaban untuk jawaban yang pertama, masukkan nilai jika memilih jawaban tersebut. Untuk jawaban yang benar bisa diisi nilainya 100%
 - Masukkan Umpan balik jika memilih jawaban tersebut

PENGATURAN SOAL (LANJUTAN)

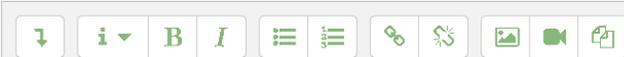
Pilih 2


bukan, manusia bukanlah makhluk sosial

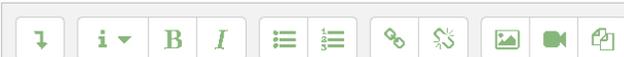
Nilai

Tidak ada ▾

Umpan balik



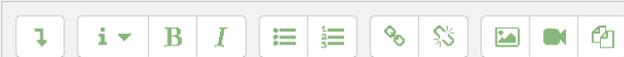
Pilih 3


munakin, munakin saja manusia makhluk sosial

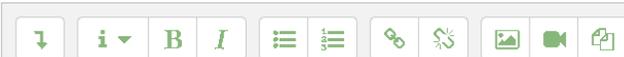
Nilai

Tidak ada ▾

Umpan balik



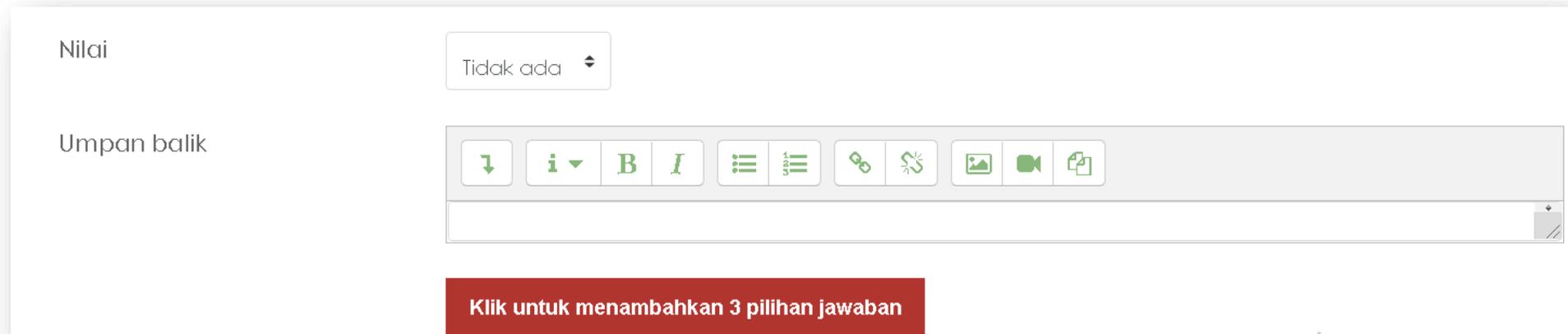
Pilih 4



- Lengkapi isian jawaban kedua, ketiga dan seterusnya

PENGATURAN SOAL (LANJUTAN)

- Jika ingin menambahkan pilihan jawaban lagi bisa menambahkan dengan klik tombol “Klik untuk menambahkan 3 pilihan jawaban” (*opsional*)



The screenshot displays a user interface for configuring a question. It features a 'Nilai' (Value) dropdown menu currently set to 'Tidak ada'. Below it is a 'Umpan balik' (Feedback) section with a rich text editor toolbar containing icons for undo, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert image, insert video, and insert document. At the bottom of the interface, there is a prominent red button with the text 'Klik untuk menambahkan 3 pilihan jawaban'.

PENGATURAN SOAL (LANJUTAN)

- Klik tombol “simpan perubahan dan lanjutkan penyuntingan” untuk tetap pada halaman pengaturan soal tersebut atau klik tombol “Simpan perubahan” jika ingin menyimpan dan menyelesaikan pengaturan soal



HASIL PENGATURAN SOAL

Soal-soal Kategori Impor Ekspor

Bank soal

Pilih kategori:

Kategori pengaturan awal untuk soal yang dibagikan pada konteks '2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar'.

Tampilkan teks pertanyaan dalam daftar pertanyaan

Opsi pencarian ▼

Tampilkan juga soal dari subkategori

Juga tampilkan pertanyaan lama

<input type="checkbox"/> T	Pertanyaan	Nama Depan / Nama akhir / Tanggal	Terakhir dimodifikasi oleh
<input type="checkbox"/>	 contoh soal	    ALI NUKE AFFANDY - 1 September 2018, 09:26	ALI NUKE AFFANDY - 1 September 2018, 09:26

Dengan yang dipilih:



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

MENGELOLA KUIS

PEMBUATAN KUIS

- Pada salah satu sesi pertemuan misalkan “Ujian Tengah Semester” klik tombol “Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya”

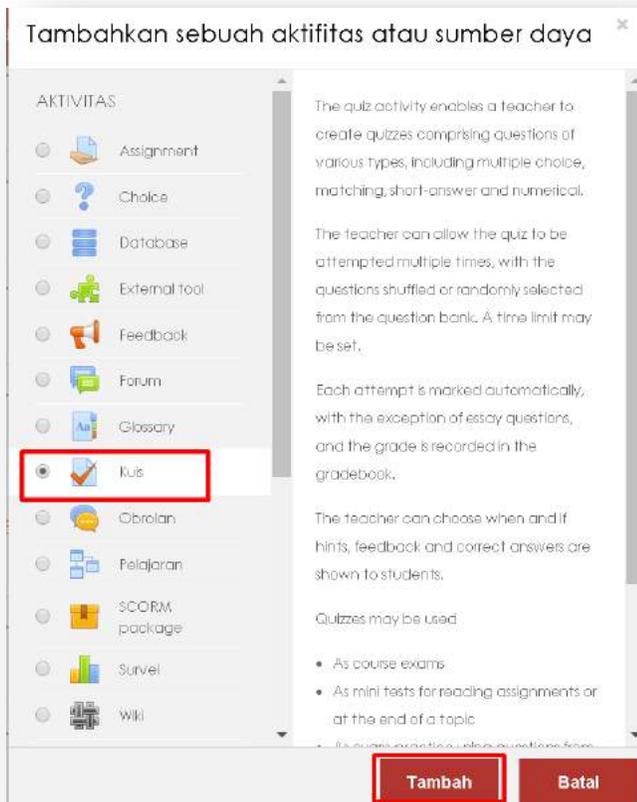
✚ Ujian Tengah Semester ✎

Ubah ▼

✚ [Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya](#)

PEMBUATAN KUIS (LANJUTAN)

- Pada pilihan tambahkan aktifitas pilih opsi “KUIS” dan klik tombol “Tambah”
- Pada tampilan Isian pembuatan kuis baru lengkapi isian Nama, Perkenalan (deskripsi kuis)



Tambahkan sebuah aktifitas atau sumber daya

AKTIVITAS

- Assignment
- Choice
- Database
- External tool
- Feedback
- Forum
- Glossary
- Kuis**
- Obrolan
- Pelajaran
- SCORM package
- Survei
- Wiki

The quiz activity enables a teacher to create quizzes comprising questions of various types, including multiple choice, matching, short-answer and numerical.

The teacher can allow the quiz to be attempted multiple times, with the questions shuffled or randomly selected from the question bank. A time limit may be set.

Each attempt is marked automatically, with the exception of essay questions, and the grade is recorded in the gradebook.

The teacher can choose when and if hints, feedback and correct answers are shown to students.

Quizzes may be used

- As course exams
- As mini tests for reading assignments or at the end of a topic

Tambah Batal



Menambahkan baru Kuis ke Ujian Tengah Semester

Umum

Nama

Perkenalan

Tampilkan deskripsi di halaman kursus

PEMBUATAN KUIS (LANJUTAN)

The screenshot displays the 'Timing' section of a quiz configuration interface. It includes the following settings:

- Open the quiz:** A date and time selector set to 1 September 2018 at 10:34, with an 'Enable' checkbox checked.
- Close the quiz:** A date and time selector set to 3 September 2018 at 08:50, with an 'Enable' checkbox checked.
- Time limit:** A numeric input set to 10, a unit dropdown set to 'minutes', and an 'Enable' checkbox checked.
- When time expires:** A dropdown menu with the selected option 'Open attempts are submitted automatically'.
- Submission grace period:** A numeric input set to 0, a unit dropdown set to 'minutes', and an 'Enable' checkbox unchecked.

Simpan dan kembali ke kursus

Simpan dan tampilkan

Batal

1. Open the quiz adalah pengaturan waktu kuis dibuka
2. Close the quiz adalah pengaturan waktu kapan kuis ditutup
3. Time limit adalah pengaturan batas waktu berapa lama mahasiswa mengerjakan kuis (menit)
4. When time expires adalah tindakan otomatis jika waktu habis. Opsi yang dapat dipilih :
 - a. Open attempts are submitted automatically (jawaban otomatis disimpan system)
 - b. There is a grace period when open attempts can be submitted, but no more questions answered (Mahasiswa diberikan perpanjangan waktu tetapi tidak diijinkan untuk menjawab soal lagi, hanya untuk mengirim kuis)
 - c. Attempts must be submitted before time expires, or they are notcounted (mahasiswa harus menekan tombol submit sebelum waktu berakhir)
5. Klik tombol "Simpan dan tampilkan" untuk menyimpan

HASIL PEMBUATAN KUIS

Ujian Tengah Semester



Berikut adalah ujian tengah semester yang harus dikerjakan

Kuis tidak akan tersedia sampai: Sabtu, 1 September 2018, 20:40

Batas waktu: 2 min

Grading method: Nilai Tertinggi

Belum ada pertanyaan yang dimasukkan

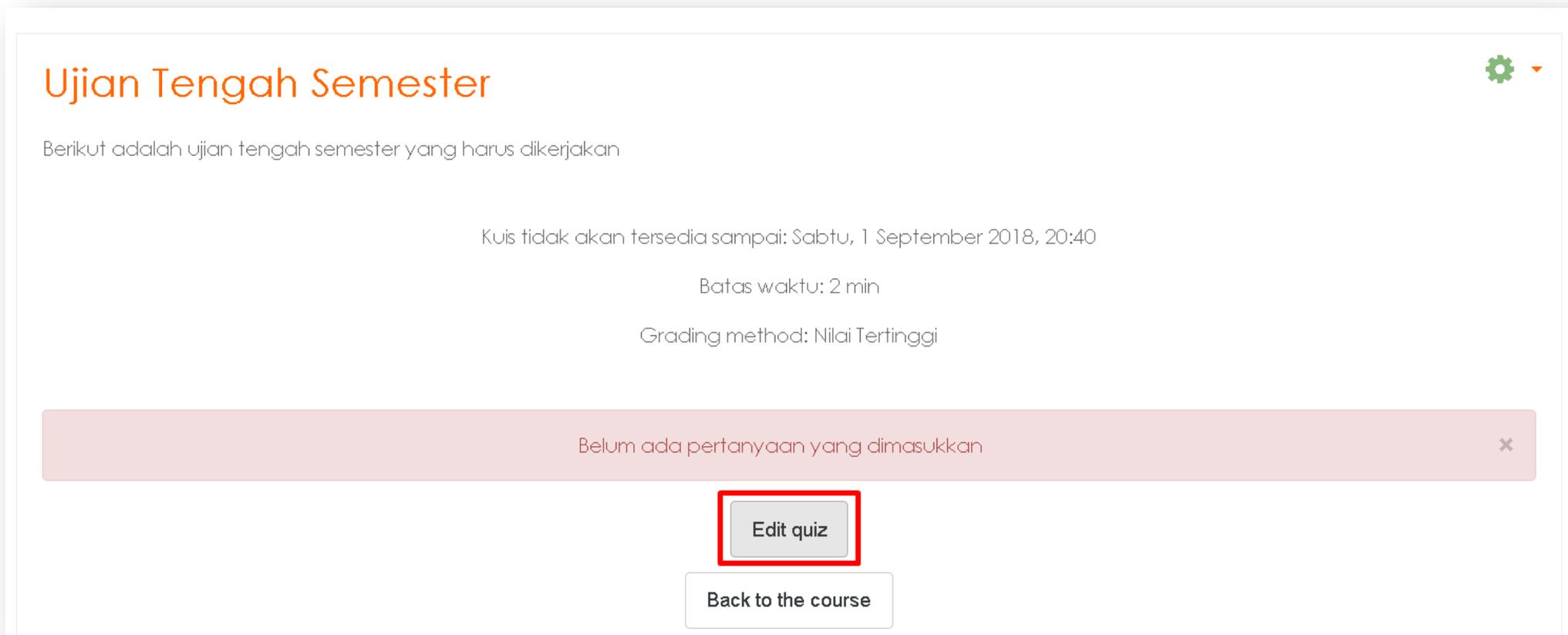


Edit quiz

Back to the course

MENAMBAH SOAL PADA KUIS

- Pada tampilan detail kuis klik tombol “Edit Quiz” untuk memulai penambahan soal ke dalam kuis



The screenshot displays a quiz management interface. At the top left, the title "Ujian Tengah Semester" is shown in orange. To the right of the title is a green gear icon with a dropdown arrow. Below the title, a message states: "Berikut adalah ujian tengah semester yang harus dikerjakan". In the center, there is a notice: "Kuis tidak akan tersedia sampai: Sabtu, 1 September 2018, 20:40". Below this, the text "Batas waktu: 2 min" and "Grading method: Nilai Tertinggi" are displayed. A light red banner at the bottom of the main content area contains the text "Belum ada pertanyaan yang dimasukkan" and a close icon (x). At the bottom center, there are two buttons: "Edit quiz" (highlighted with a red border) and "Back to the course".

MENAMBAH SOAL PADA KUIS (LANJUTAN)

- Klik symbol pensil untuk mengubah label penamaan kelompok soal
- Tekan enter untuk menyimpan

Editing quiz: Ujian Tengah Semester 

Questions: 0 | Quiz closed (opens 1/09/18, 20:40)

Tingkat tertinggi **Simpan**

Total of marks: 0,00

Repaginate

Klik tombol Escape untuk membatalkan, tombol Enter ketika selesai.

SOAL UTS 

Kocok pertanyaan 

Add 

MENAMBAH SOAL PADA KUIS (LANJUTAN)

- Ubah Nilai “Tingkat tertinggi” (Max Grade) dengan nilai 100
- Klik tombol “Simpan” untuk menyimpan pengaturan nilai tertinggi

Editing quiz: Ujian Akhir Semester?

Questions: 1 | Quiz open (closes 4/09/18, 11:35)

Repaginate

Select multiple items

Tingkat tertinggi

Simpan

Total of marks: 100,00

MENAMBAH SOAL PADA KUIS (LANJUTAN)

- Klik tombol “Add”
- Klik tombol “From question bank” untuk menambah soal kuis dari bank soal

The screenshot shows the 'Editing quiz: Ujian Tengah Semester' interface. At the top left, it says 'Questions: 0 | Quiz closed (opens 1/09/18, 20:40)'. On the right, there is a 'Tingkat tertinggi' field set to '10,00' and a 'Simpan' button. Below this, there are buttons for 'Repaginate' and 'Select multiple items'. The main area shows 'Soal UTS' with a pencil icon. On the right side, there is a 'Kocok pertanyaan' checkbox and a list of options: '1 Add', '2 + a new question', '+ from question bank', and '+ a random question'. The 'Add' button and the 'from question bank' option are highlighted with red boxes.

Editing quiz: Ujian Tengah Semester ⓘ

Questions: 0 | Quiz closed (opens 1/09/18, 20:40)

Tingkat tertinggi 10,00 **Simpan**

Total of marks: 0,00

Repaginate Select multiple items

Soal UTS ✎

Kocok pertanyaan ⓘ

1 Add ▾

2 + a new question

+ from question bank

+ a random question

MENAMBAH SOAL PADA KUIS (LANJUTAN)

- Pilih soal-soal yang akan ditambahkan ke dalam kuis dengan cara mencentang
- Klik tombol “Add selected question to the quiz”

Add from the question bank at the end ✕

Pilih kategori:

Kategori pengaturan awal untuk soal yang dibagikan pada konteks '2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar'.

Opsi pencarian ▼

Tampilkan juga soal dari subkategori

Juga tampilkan pertanyaan lama

T ▲ **Pertanyaan**

contoh soal Apakah manusia makhluk sosial ? 🔍

Add selected questions to the quiz

MENAMBAH SOAL PADA KUIS (LANJUTAN)

- Ubah bobot nilai tiap soal dengan cara klik symbol pensil
- Ubah bobot nilai sesuai yang diinginkan, tekan enter untuk menyimpan

Editing quiz: Ujian Akhir Semester ?

Questions: 1 | Quiz open (closes 4/09/18, 11:35)

Tingkat tertinggi **Simpan**
Total of marks: 100,00

Repaginate Select multiple items

 Kocok pertanyaan ?

Halaman 1 Add ▾

1   **contoh soal** Apakah manusia makhluk sosial?    Add ▾



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊

SIMULASI KUIS (MAHASISWA)

The screenshot shows a student dashboard with a red header bar. The header contains a menu icon, contact information (Call us: +62 31 381 1966, E-mail: helpdesk1@um-surabaya.ac.id), a notification bell, a chat icon, the user name AINUN APRILIYAH, and a profile icon. The main content area is divided into three sections. The left sidebar lists course details: '2017Genap - 15WI00009- Ilmu sosial-Budaya Dasar', 'Participants', 'Badges', 'Competencies', 'Grades', 'Deskripsi Singkat Matakuliah', and 'Pertemuan 1'. The main content area has three sections: 'Pertemuan 6', 'Pertemuan 7', and 'Ujian Tengah Semester'. The 'Ujian Tengah Semester' section includes a checkmark icon and the text 'Berikut adalah ujian tengah semester yang harus dikerjakan'. The right sidebar shows 'Past chat sessions:' with a session from '1 Sep, 09:30' in 'Ruang Diskusi Pertemuan 1'.

Call us : +62 31 381 1966 E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

AINUN APRILIYAH -

2017Genap - 15WI00009- Ilmu sosial-Budaya Dasar

Participants

Badges

Competencies

Grades

Deskripsi Singkat Matakuliah

Pertemuan 1

Pertemuan 6

Pertemuan 7

Ujian Tengah Semester

 [Ujian Tengah Semester](#)

Berikut adalah ujian tengah semester yang harus dikerjakan

Past chat sessions:

1 Sep, 09:30

Ruang Diskusi Pertemuan 1

SIMULASI KUIS (MAHASISWA)

Ujian Tengah Semester

Berikut adalah ujian tengah semester yang harus dikerjakan

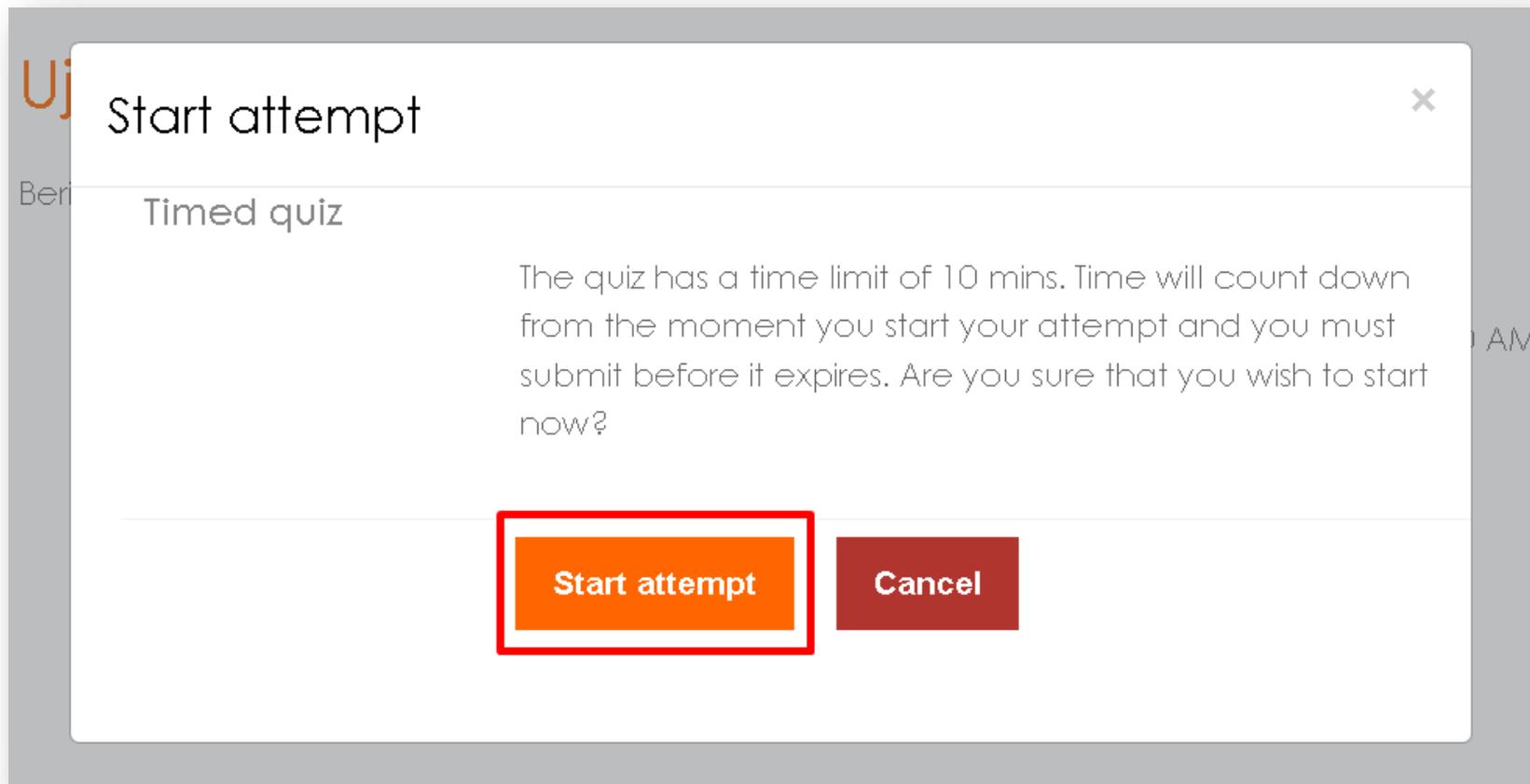
This quiz will close at Monday, 3 September 2018, 8:50 AM

Time limit: 10 mins

Grading method: Highest grade

[Attempt quiz now](#)

SIMULASI KUIS (MAHASISWA)



SIMULASI KUIS (MAHASISWA)

Call us : +62 31 381 1966 E-mail : helpdesk1@um-surabaya.ac.id

AINUN APRILIYAH -

Dashboard / My courses / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Ujian Tengah Semester / Ujian Tengah Semester

2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar

Participants

Badges

Competencies

Grades

Deskripsi Singkat Matakuliah

Pertemuan 1

Pertemuan 2

Pertemuan 3

Question 1

Not yet answered

Marked out of 1.00

Flag question

Apakah manusia makhluk sosial ?

Select one:

- a. Tidak tahu
- b. bukan, manusia bukanlah makhluk sosial
- c. mungkin, mungkin saja manusia makhluk sosial
- d. Iya, manusia adalah makhluk sosial

Finish attempt ...

QUIZ NAVIGATION

Soal UTS

Finish attempt ...

Time left **0:08:31**

SIMULASI KUIS (MAHASISWA)

Ujian Tengah Semester Summary of attempt

Question	Status
Soal UTS	

1

Answer saved

[Return to attempt](#)

Time left **0:07:53**

This attempt must be submitted by Sunday, 2 September 2018, 9:12 AM.

[Submit all and finish](#)

QUIZ NAVIGATION

Soal UTS



[Finish attempt ...](#)

SIMULASI KUIS (MAHASISWA)

Ujian Tengah Semester

Summary of attempt

Question	Status
Soal UTS	
1	Answer saved

[Return to attempt](#)

Time left **0:07:25**

This attempt must be submitted by Sunday, 2 September 2018, 9:12 AM.

[Submit all and finish](#)

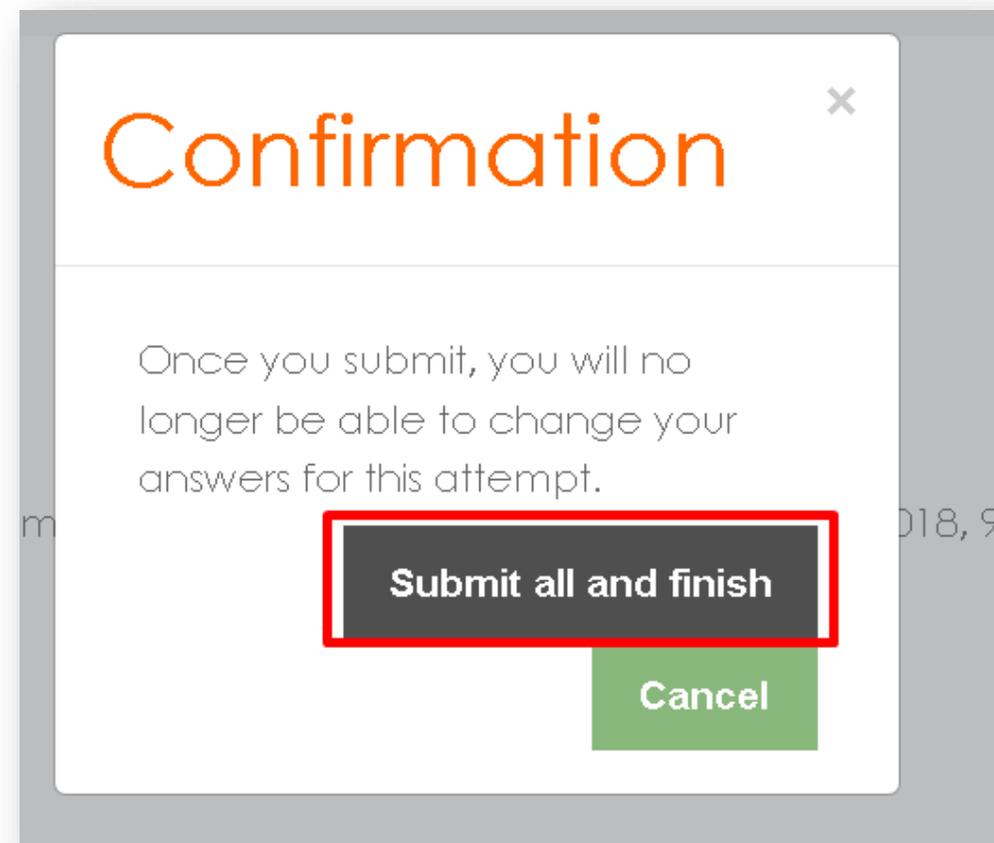
QUIZ NAVIGATION

Soal UTS

1

[Finish attempt ...](#)

SIMULASI KUIS (MAHASISWA)



SIMULASI KUIS (MAHASISWA)

Started on	Sunday, 2 September 2018, 9:02 AM
State	Finished
Completed on	Sunday, 2 September 2018, 9:06 AM
Time taken	3 mins 20 secs
Marks	1.00/1.00
Grade	10.00 out of 10.00 (100%)

Question 1
Correct
Mark 1.00 out of 1.00
Flag question

Apakah manusia makhluk sosial ?

Select one:

- a. Tidak tahu
- b. bukan, manusia bukanlah makhluk sosial
- c. mungkin, mungkin saja manusia makhluk sosial
- d. Iya, manusia adalah makhluk sosial ✓ benar, jawaban Anda tepat sekali

Jawaban anda benar.
The correct answer is: Iya, manusia adalah makhluk sosial

QUIZ NAVIGATION

Soal UTS

1
✓

Finish review



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊

**KEMBALI MAIN
MENU**



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

MENGELOLA NILAI

PROSES PENGELOLAAN NILAI MATAKULIAH

- Pada tampilan awal matakuliah klik symbol gear
- Klik tombol “Gradebook setup”



The screenshot displays a course page for '2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum kelas A'. A gear icon in the top right corner is highlighted with a red box, and its dropdown menu is open, with the 'Gradebook setup' option also highlighted by a red box. The page includes a breadcrumb trail, a course description, and a list of announcements.

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum kelas A

Dashboard / My courses / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar

Deskripsi Singkat Matakuliah

Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa seputar ilmu sosial dan budaya dasar

-  Pengumuman
-  Forum Diskusi Terbuka

Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah

Gradebook setup

- Edit settings
- Turn editing on
- Filters
- Gradebook setup**
- Backup
- Restore
- Import
- Reset
- Recycle bin
- More...

LATEST ANNOUNCEMENTS

Add a new topic...
(No announcements have

PROSES PENGELOLAAN NILAI MATAKULIAH (LANJUTAN)

Pengaturan buku nilai

Lihat Pengaturan Skala Huruf/Huruf Impor Ekspor

Pengaturan buku nilai Pengaturan nilai kursus Preferensi: Grader report

Nama	Bobot	Nilai maksimum	Tindakan
2017Genap - 15W100009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A	-	-	Ubah
Tugas Pertemuan I	<input checked="" type="checkbox"/> 20,0	100,00	Ubah
Ujian Tengah Semester	<input checked="" type="checkbox"/> 30,0	100,00	Ubah
Total kursus		200,00	Ubah

Simpan perubahan

Tambah kategori Tambahkan item penilaian

- Klik tab “Pengaturan”, lalu klik sub tab “Pengaturan buku nilai”
- Klik tombol “Gradebook setup”
- Ubahlah bobot item penilaian dengan cara klik centang bobot item penilaian, kemudian masukkan nilai bobot yang baru

PROSES PENGELOLAAN NILAI MATAKULIAH (LANJUTAN)

MENAMBAH ITEM PENILAIAN

Pengaturan buku nilai

Lihat Pengaturan Skala Huruf-huruf Impor Ekspor

Pengaturan buku nilai Pengaturan nilai kursus Preferensi: Grader report

Nama	Bobot	Nilai maksimum	Tindakan
2017Genap - 15W100009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A	-	-	Ubah ▾
Tugas Pertemuan I	<input checked="" type="checkbox"/> 20,0	100,00	Ubah ▾
Ujian Tengah Semester	<input checked="" type="checkbox"/> 30,0	100,00	Ubah ▾
Total kursus		200,00	Ubah ▾

Simpan perubahan

Tambah kategori **Tambahkan item penilaian**

- Klik tombol “Tambahkan Item Penilaian”

PROSES PENGELOLAAN NILAI MATAKULIAH (LANJUTAN)

MENAMBAH ITEM PENILAIAN

▼ Butir nilai

Nama butir

Tipe nilai

Skala

Nilai maksimum

Nilai minimum

Disembunyikan

Terkunci

[Tampilkan lebih banyak ...](#)

- Lengkapi isian form item penilaian baru Misalkan:
 - Nama Butir : Aktivitas
 - Tipe Nilai : Bilangan
 - Skala :-
 - Nilai Maksimum: 100
 - Nilai Minimum: 0

PROSES PENGELOLAAN NILAI MATAKULIAH (LANJUTAN)

MENAMBAH ITEM PENILAIAN

Tampilkan lebih banyak ...

▼ Kategori induk

Bobot Bobot disesuaikan ?

Kredit ekstra ?

Bobot

- Pada kolom isian bobot masukkan nilai bobotnya misal 20
- Klik tombol “Simpan perubahan” untuk menyimpan pengaturan

HASIL PENGATURAN ITEM PENILAIAN

Gradebook setup

View Setup Scales Letters Import Export

Gradebook setup Course grade settings Preferences: Gradenreport

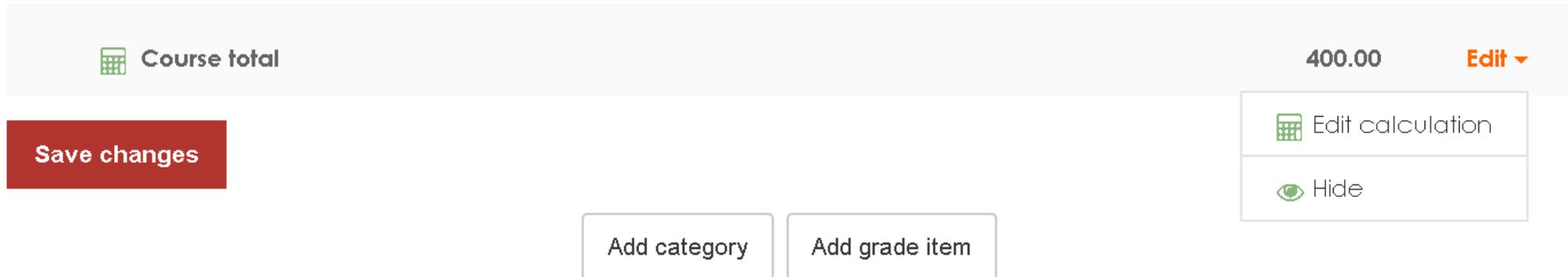
Name	Weights ?	Max grade	Actions
2017 Genap - 15W100009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - DB - Teknik Laboratorium Medik; (Analis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A		-	Edit ▾
↑ Tugas Pertemuan I	<input checked="" type="checkbox"/> 30.0	100.00	Edit ▾
↑ Ujian Tengah Semester	<input checked="" type="checkbox"/> 20.0	100.00	Edit ▾
↑ <input type="checkbox"/> Aktivitas	<input checked="" type="checkbox"/> 20.0	100.00	Edit ▾
↑ Ujian Akhir Semester	<input checked="" type="checkbox"/> 30.0	100.00	Edit ▾
Σ Course total		400.00	Edit ▾

Save changes

PROSES PENGELOLAAN NILAI MATAKULIAH (LANJUTAN)

MENGUBAH COURSE TOTAL

- Pada baris course total klik tombol “Edit”
- Pilih menu “Edit Calculation”



The screenshot displays a user interface for managing course grades. At the top, a light gray bar contains a calculator icon, the text 'Course total', the value '400.00', and an 'Edit' button with a downward arrow. Below this bar, a dark red button labeled 'Save changes' is positioned on the left. In the center, there are two buttons: 'Add category' and 'Add grade item'. On the right, a dropdown menu is open, showing two options: 'Edit calculation' (with a calculator icon) and 'Hide' (with an eye icon).

PROSES PENGELOLAAN NILAI MATAKULIAH (LANJUTAN)

MENGUBAH COURSE TOTAL

▼ Grade item

Item name

Calculation ?

Save changes **Cancel**

ID numbers

- 2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A
 - Course total**
 - Tugas Pertemuan 1: 1
 - Ujian Tengah Semester: 2
 - Aktivitas: 3
 - Ujian Akhir Semester: 4

Add ID numbers

- Berilah ID Number pada masing-masing item penilaian misalkan :
 - Tugas Pertemuan 1 : 1
 - Ujian Tengah Semester : 2
 - Aktivitas : 3
 - Ujian Akhir Semester : 4
- Klik Tombol “Add ID Numbers” untuk menyimpan pengaturan ID Number

PROSES PENGELOLAAN NILAI MATAKULIAH (LANJUTAN)

MENGUBAH COURSE TOTAL

▼ Grade item

Item name

Calculation ?

`=sum([[1]]*0.3,[[2]]*0.2,[[3]]*0.2,[[4]]*0.3)`

Save changes **Cancel**

ID numbers

- 2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A
 - Course total**
 - Tugas Pertemuan 1: [[1]]
 - Ujian Tengah Semester: [[2]]
 - Aktivitas: [[3]]
 - Ujian Akhir Semester: [[4]]

Add ID numbers

- Pada kolom isian calculation masukkan rumus :

$$=SUM([[1]]*0.3, [[2]]*0.2, [[3]]*0.2, [[4]]*0.3)$$

- Klik tombol “Save changes” untuk menyimpan



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PENGISIAN NILAI PADA ITEM PENILAIAN SECARA MANUAL

PENGISIAN NILAI PADA ITEM PENILAIAN SECARA MANUAL

Terkadang item penilaian tidak dalam bentuk tugas, kuis atau aktivitas yang penilaiannya secara otomatis atau melalui proses koreksi, misalkan item penilaian aktivitas atau mungkin kehadiran

E-Learning menyediakan fitur untuk memfasilitasi kebutuhan pemberian nilai pada item penilaian yang tidak dinilai secara otomatis oleh system maupun melalui proses koreksi

PROSES PEMBERIAN NILAI SECARA MANUAL

- Pada tampilan awal matakuliah klik symbol gear
- Klik tombol “Gradebook setup”



The screenshot displays a course page for '2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum kelas A'. A gear icon in the top right corner is highlighted with a red box, and its dropdown menu is open, with the 'Gradebook setup' option also highlighted by a red box. The page includes a breadcrumb trail, a course description, and a list of announcements.

2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum kelas A

Dashboard / My courses / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar

Deskripsi Singkat Matakuliah

Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa seputar ilmu sosial dan budaya dasar

-  Pengumuman
-  Forum Diskusi Terbuka

Gunakan fitur forum ini untuk berdiskusi seputar matakuliah

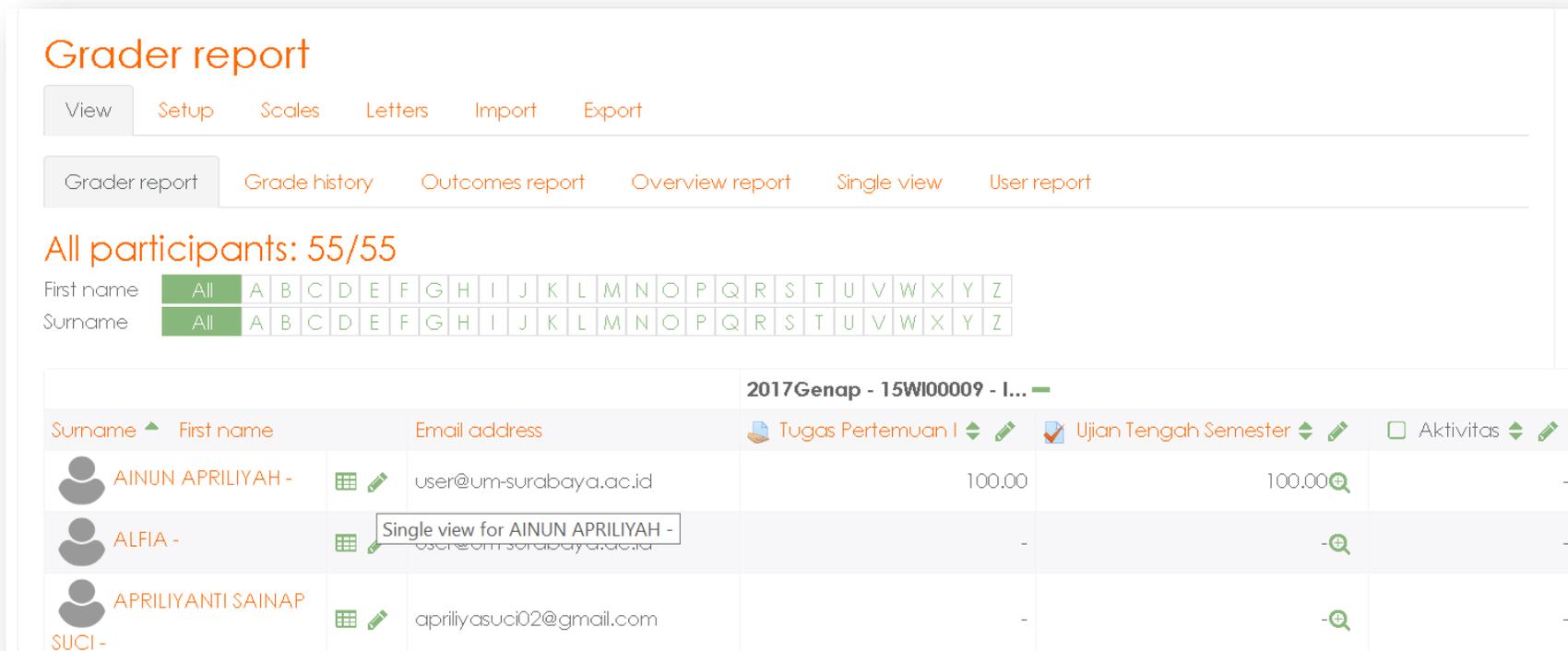
Gradebook setup

LATEST ANNOUNCEMENTS

Add a new topic...
(No announcements have

PROSES PEMBERIAN NILAI SECARA MANUAL (LANJUTAN)

- Pilih tab “View”
- Pilih Sub Tab “Grader Report”



The screenshot displays the 'Grader report' interface. At the top, there are navigation tabs: 'View' (selected), 'Setup', 'Scales', 'Letters', 'Import', and 'Export'. Below these are sub-tabs: 'Grader report' (selected), 'Grade history', 'Outcomes report', 'Overview report', 'Single view', and 'User report'. The interface shows 'All participants: 55/55' and two dropdown menus for 'First name' and 'Surname', both set to 'All'. Below this is a table with columns for 'Surname', 'First name', 'Email address', and scores for 'Tugas Pertemuan I', 'Ujian Tengah Semester', and 'Aktivitas'. The table lists three participants: AINUN APRILIYAH, ALFIA, and APRILIYANTI SAINAP SUCI.

Surname	First name	Email address	Tugas Pertemuan I	Ujian Tengah Semester	Aktivitas
AINUN APRILIYAH -		user@um-surabaya.ac.id	100.00	100.00	-
ALFIA -			-	-	-
APRILIYANTI SAINAP SUCI -		apriiyasuci02@gmail.com	-	-	-

PROSES PEMBERIAN NILAI SECARA MANUAL (LANJUTAN)

- Klik symbol pencil pada salah satu peserta

			2017Genap - 15WI00009 - I... —		
Surname ▲	First name	Email address	Tugas Pertemuan I	Ujian Tengah Semester	Aktivitas
 AINUN APRILIYAH -		user@um-surabaya.ac.id	100.00	100.00	-
 ALFIA -	Single view for AINUN APRILIYAH -		-	-	-
 APRILIYANTI SAINAP SUCI -		apriilyasuci02@gmail.com	-	-	-
 AYU PRATIWI -		ayupratiwi0509@gmail.com	-	-	-
 CHALIMATUS SHOLICHA -		user@um-surabaya.ac.id	-	-	-

PROSES PEMBERIAN NILAI SECARA MANUAL (LANJUTAN)

- Pada kolom “grade” masukkan nilai angkanya
- Klik tombol “Save” untuk menyimpan

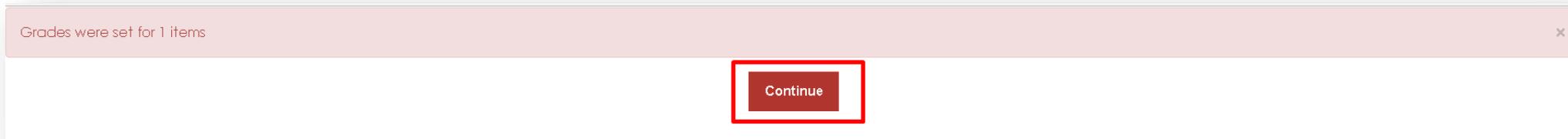
Grade item	Grade category	Range	Grade	Feedback	Override All / None	Exclude All / None
 Tugas Perlemuan I	2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A	0.00 - 100.00	<input type="text" value="100.00"/>	<input type="text" value="<p>Tuç"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 Ujian Tengah Semester	2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A	0.00 - 100.00	<input type="text" value="100.00"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 <input type="checkbox"/> Aktivitas	2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A	0.00 - 100.00	<input type="text" value="80"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 Ujian Akhir Semester	2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A	0.00 - 100.00	<input type="text" value="100.00"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 <input type="checkbox"/> Course total	2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A	0.00 - 400.00	<input type="text" value="300.00"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Perform bulk insert

For Insert value

PROSES PEMBERIAN NILAI SECARA MANUAL (LANJUTAN)

- Klik tombol “Continue” untuk melanjutkan



HASIL PEMBERIAN NILAI SECARA MANUAL

Grader report Grade history Outcomes report Overview report Single view User report

All participants: 55/55

First name All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Surname All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

		2017Genap - 15WI00009 - ...				
Surname	First name	Email address	Tugas Pertemuan I	Ujian Tengah Semester	Aktivitas	Ujian Akhir Seme
 AINUN APRILIYAH -		user@um-surabaya.ac.id	100.00	100.00	80.00	
 ALFIA -		user@um-surabaya.ac.id	-	-	-	
 APRILIYANTI SAINAP SUCI -		apriliasuci02@gmail.com	-	-	-	



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PENGISIAN NILAI SECARA KOLEKTIF (BULK)

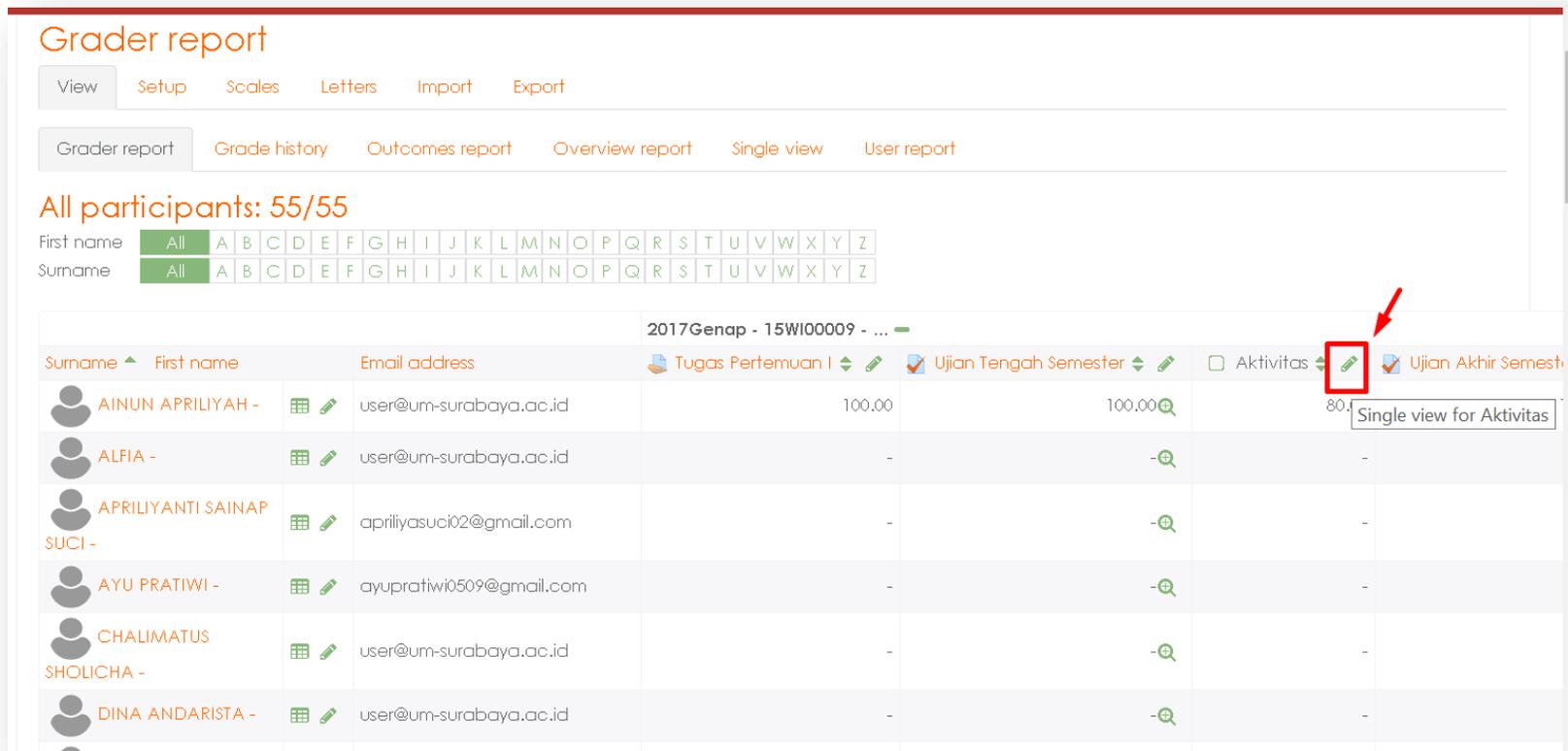
PENGISIAN NILAI SECARA KOLEKTIF (BULK)

Pengisian nilai secara bersamaan difungsikan untuk memberikan nilai yang sama pada beberapa mahasiswa yang dilakukan hanya dengan satu proses kegiatan entri

Hal ini dapat mempermudah dosen untuk memberikan nilai pada beberapa mahasiswa yang mempunyai nilai yang sama, dengan syarat pengisian nilai untuk mahasiswa yang belum mempunyai nilai

PROSES PENGISIAN NILAI SECARA KOLEKTIF (BULK)

- Klik simbol pensil pada tampilan Grader report di kolom yang akan dilakukan pengisian nilai secara kolektif



The screenshot displays a 'Grader report' interface. At the top, there are navigation tabs: 'View', 'Setup', 'Scales', 'Letters', 'Import', and 'Export'. Below these are sub-tabs: 'Grader report', 'Grade history', 'Outcomes report', 'Overview report', 'Single view', and 'User report'. The main content area shows 'All participants: 55/55' and two filter menus for 'First name' and 'Surname', both set to 'All'. A table of student data is shown below, with columns for 'Surname', 'First name', 'Email address', and several assessment items. The 'Aktivitas' column has a pencil icon highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. A tooltip 'Single view for Aktivitas' is visible over the pencil icon.

Surname	First name	Email address	Tugas Pertemuan I	Ujian Tengah Semester	Aktivitas	Ujian Akhir Semestr
AINUN APRILIYAH -		user@um-surabaya.ac.id	100.00	100.00	80.4	
ALFIA -		user@um-surabaya.ac.id	-	-	-	-
APRILIYANTI SAINAP SUCI -		apriliasuci02@gmail.com	-	-	-	-
AYU PRATIWI -		ayupratiwi0509@gmail.com	-	-	-	-
CHALIMATUS SHOLICHA -		user@um-surabaya.ac.id	-	-	-	-
DINA ANDARISTA -		user@um-surabaya.ac.id	-	-	-	-

PROSES PENGISIAN NILAI SECARA KOLEKTIF (BULK) (LANJUTAN)

- Pada tampilan paling bawah sebelum tombol save, klik centang “Perform bulk insert”
- Pada pilihan For pilihlah “Empty grades”
- Pada isian “Insert value” masukkan nilainya
- Klik tombol save untuk menyimpan

  YANTI NUR HIDAYAH -	0.00 - 100.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
  YAYUK FITRIA -	0.00 - 100.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
  YULIATIN -	0.00 - 100.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Perform bulk insert

For Insert value

PROSES PENGISIAN NILAI SECARA KOLEKTIF (BULK) (LANJUTAN)

- Klik tombol “Continue” untuk melanjutkan



HASIL PENGISIAN NILAI SECARA KOLEKTIF (BULK)

Grader report

View Setup Scales Letters Import Export

Grader report Grade history Outcomes report Overview report Single view User report

All participants: 55/55

First name All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Surname All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

2017Genap - 15WI00009 - ...

Surname	First name	Email address	Tugas Pertemuan I	Ujian Tengah Semester	Aktivitas	Ujian Akhir Semester
AINUN APRILIYAH -		user@um-surabaya.ac.id	100.00	100.00	80.00	
ALFIA -		user@um-surabaya.ac.id	-	-	60.00	
APRIYANTI SAINAP SUCI -		apriiyasuci02@gmail.com	-	-	60.00	
AYU PRATIWI -		ayupratiwi0509@gmail.com	-	-	60.00	
CHALIMATUS SHOLICHA -		user@um-surabaya.ac.id	-	-	60.00	
DINA ANDARISTA -		user@um-surabaya.ac.id	-	-	60.00	
EKA WAHYU WIDIYANTI -		user@um-surabaya.ac.id	-	-	60.00	



umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

EXPORT NILAI

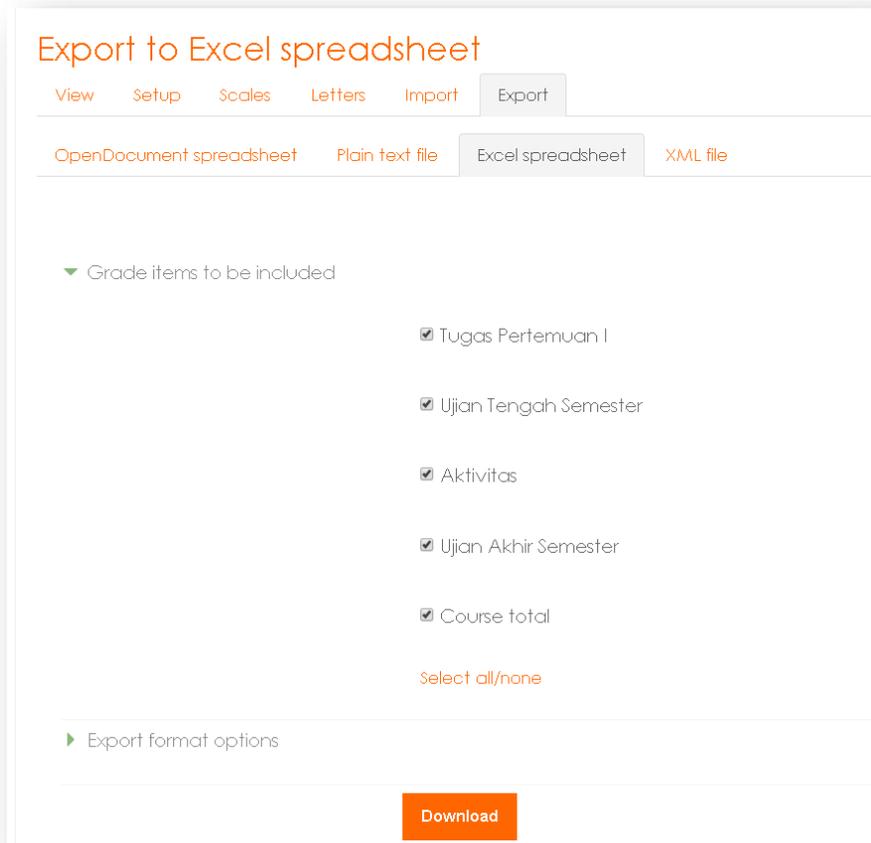
EXPORT NILAI

Export nilai berfungsi untuk mengunduh data grader report dalam bentuk dokumen yang nantinya dapat diolah dan dimanfaatkan oleh dosen

File export dapat berbentuk OpenDocument Spreadsheet, Plaintext, XML dan Excel spreadsheet

Biasanya tipe dokumen yang sering dipergunakan adalah Excel spreadsheet

PROSES EXPORT NILAI



The screenshot shows a web interface for exporting data. At the top, there are navigation tabs: View, Setup, Scales, Letters, Import, and Export (which is selected). Below these are sub-tabs for file formats: OpenDocument spreadsheet, Plain text file, Excel spreadsheet (selected), and XML file. A section titled 'Grade items to be included' contains a list of items with checkboxes: Tugas Pertemuan I, Ujian Tengah Semester, Aktivitas, Ujian Akhir Semester, and Course total. A link 'Select all/none' is provided below the list. At the bottom, there is a 'Download' button.

- Pada Gradebook Setup Pilih tab “Export”
- Pilih Sub Tab “Excel Spreadsheet”
- Centang Grade Items yang datanya ingin didownload
- Klik tombol “Download”

HASIL EXPORT EXCEL

2017Genap - 15WI00009-Illmu sosial-Budaya Dasar Grades - Excel (Product Activation Failed)

abdul.aziz@staf.unair.a

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	First name	Surname	ID number	Institution	Department	Email addr	Assignmer	Quiz: Ujjar	Aktivitas (F	Quiz: Ujjar	Course tot	Last downloaded from this course			
2	AINUN APRILIAH	-				user@um-	100	100	80	100	96	1535864660			
3	ALFIA	-				user@um-	-	-	-	-	-	1535864660			
4	APRILYANTI SAINAP S	-				apriliasuc-	-	-	-	-	-	1535864660			
5	AYU PRATIWI	-				ayupratiwi(-	-	-	-	-	-	1535864660			
6	CHALIMATUS SHOLICH-	-				user@um-	-	-	-	-	-	1535864660			
7	DINA ANDARISTA	-				user@um-	-	-	-	-	-	1535864660			
8	EKA WAHYU WIDIYAN-	-				user@um-	-	-	-	-	-	1535864660			
9	GHONIA MUVVIDA IR. S-	-				ghonia181-	-	-	-	-	-	1535864660			
10	HANUM SALSABILAH	-				hsalsabilal-	-	-	-	-	-	1535864660			
11	IKA JULIANA DEWI	-				user@um-	-	-	-	-	-	1535864660			
12	INDAH UZLIFATUL JAN-	-				indahuzlifa-	-	-	-	-	-	1535864660			



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊

**KEMBALI MAIN
MENU**



Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

BACKUP & RESTORE DATA MATAKULIAH

BACKUP MATAKULIAH

Backup matakuliah artinya menyalin attribute suatu matakuliah dan menyimpannya dalam sebuah file

Salah satu tujuan backup adalah untuk menyimpan attribute suatu matakuliah yang nantinya bisa direstore kembali

PROSES BACKUP

- Pada tampilan awal matakuliah klik symbol gear
- Klik tombol “Backup”

The screenshot shows a course page for '2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A'. The page header includes the 'umsurabaya' logo and 'English (en)' language selection. A gear icon in the top right corner of the course title area opens a settings menu. The 'Backup' option in this menu is highlighted with a red box. Below the course title, there is a 'Deskripsi Singkat Matakuliah' section with an 'Edit' button. The description states: 'Ilmu sosial-Budaya Dasar - D3 - Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kurikulum - kelas A dengan 2 SKS tujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa seputar ilmu sosial dan budaya dasar'. Below the description are two activity icons: 'Pengumuman' and 'Forum Diskusi Terbuka', each with an 'Edit' button. At the bottom of the page, there is a section for 'Add a new topic...' with the text '(No announcements have...)'.

PROSES BACKUP (LANJUTAN)

Backup course: 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar

Dashboard / My courses / 2017Genap - 15WI00009-Ilmu sosial-Budaya Dasar / Backup

1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. Confirmation and review ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

Backup settings

IMS Common Cartridge 1.1

Include enrolled users



Anonymize user information



Include user role assignments

Include activities and resources

Include blocks

Include filters

Jump to final step

Cancel

Next

- Pada backup seting centang opsi :
 - Include activities and resources
 - Include blocks
 - Include Filters
- Selanjutnya klik tombol “Next”

PROSES BACKUP (LANJUTAN)

1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. Confirmation and review ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

Include:

Select
All / None (Show type options)

<input checked="" type="checkbox"/> Deskripsi Singkat Matakuliah	User data	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Pengumuman 	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Forum Diskusi Terbuka 	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[Jump to final step](#) [Cancel](#) [Next](#)

- Pada schema setting centang semua activity yang pernah dibuat
- Selanjutnya klik tombol “Next”

PROSES BACKUP (LANJUTAN)

- Pada confirmation and review di kolom isian filename silahkan ubah nama filenya atau biarkan dengan nama default-nya
- Selanjutnya klik tombol “Performance backup”

1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. **Confirmation and review** ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

Filename

Filename 

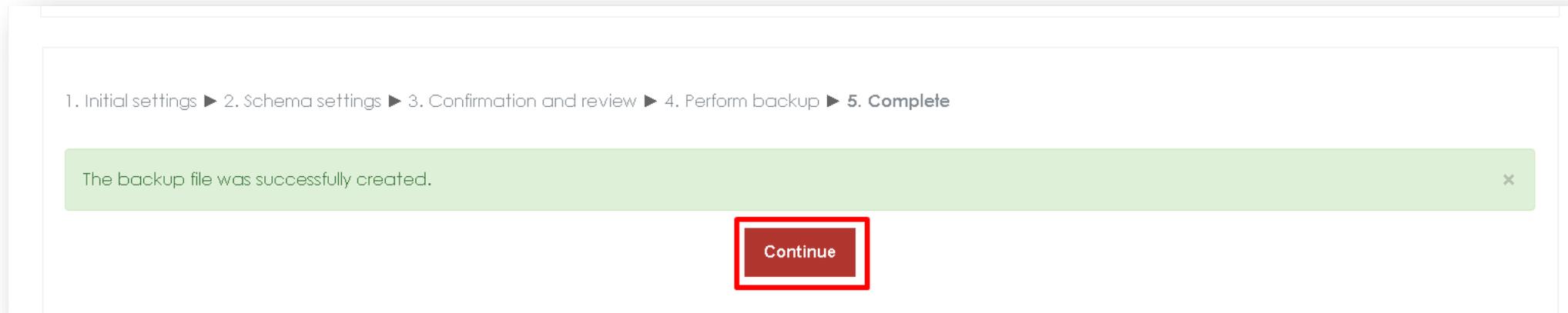
Backup settings

IMS Common Cartridge 1.1 

[Previous](#) [Cancel](#) [Perform backup](#)

PROSES BACKUP (LANJUTAN)

- Klik tombol “Continue” untuk melanjutkan melihat hasil backup



DOWNLOAD BACKUP

Import a backup file

Files

Restore

Course backup area

Filename	Time	Size	Download	Restore
Manage backup files				

User private backup area

Filename	Time	Size	Download	Restore
backup-moodle2-course-344-2017genap_-_15wi00009-ilmu_sosial-budaya_dasar-20180902-1219-nu.mbz	Sunday, 2 September 2018, 12:21 PM	7.9MB	Download	Restore
Manage backup files				

- Untuk mendownload file backup silahkan klik link “Download” pada kolom “Download”





umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

RESTORE MATAKULIAH

RESTORE MATAKULIAH

Restore matakuliah artinya mengembalikan attribute suatu matakuliah dari sebuah file backup

Salah satu tujuan restore adalah untuk mengembalikan attribute suatu matakuliah yang nantinya bisa meringankan dosen ketika akan mengelola matakuliah yang sama di semester berikutnya tanpa perlu seting dari awal

PROSES RESTORE

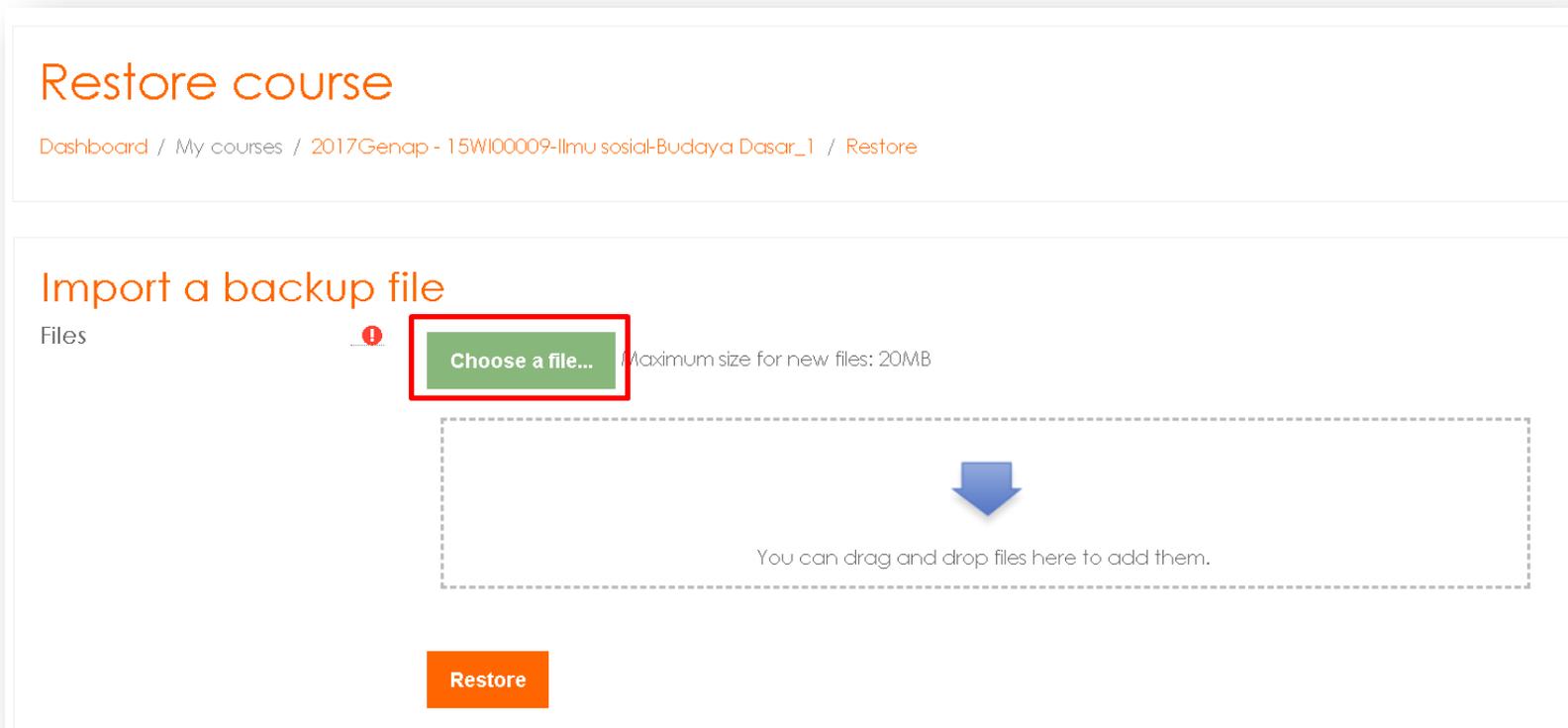
- Pada tampilan awal matakuliah klik symbol gear
- Klik tombol “Restore”



The screenshot displays a course management interface for '2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar_1'. The main content area shows the course title '2017Genap - 15WI00009 - Ilmu sosial-Budaya Dasar Teknik Laboratorium Medik (Analisis Kesehatan) - Kuri kelas A'. A settings menu is open on the right, listing options such as 'Edit settings', 'Turn editing on', 'Filters', 'Gradebook setup', 'Backup', 'Restore', 'Import', 'Reset', and 'More...'. The 'Restore' option is highlighted with a red rectangular box. The interface also includes a sidebar with navigation options like 'Participants', 'Badges', 'Competencies', 'Grades', and 'Deskripsi Singkat Matakuliah', and a top navigation bar with contact information and user profile.

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

- Pada bagian import a backup file klik tombol “Choose a file”



The screenshot displays the 'Restore course' interface. At the top, the title 'Restore course' is shown in orange. Below it, a breadcrumb trail reads 'Dashboard / My courses / 2017Genap - 15W100009-Ilmu sosial-Budaya Dasar_1 / Restore'. The main section is titled 'Import a backup file' in orange. Underneath, the word 'Files' is followed by a red information icon and a green button labeled 'Choose a file...'. To the right of this button, the text 'Maximum size for new files: 20MB' is visible. Below the button is a large dashed rectangular area containing a blue downward-pointing arrow and the text 'You can drag and drop files here to add them.' At the bottom of the interface, there is an orange button labeled 'Restore'.

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

File picker ×

- Server files
- Recent files
- Upload a file
- URL downloader
- Private files
- Wikimedia

Attachment
Choose File No file chosen

Save as

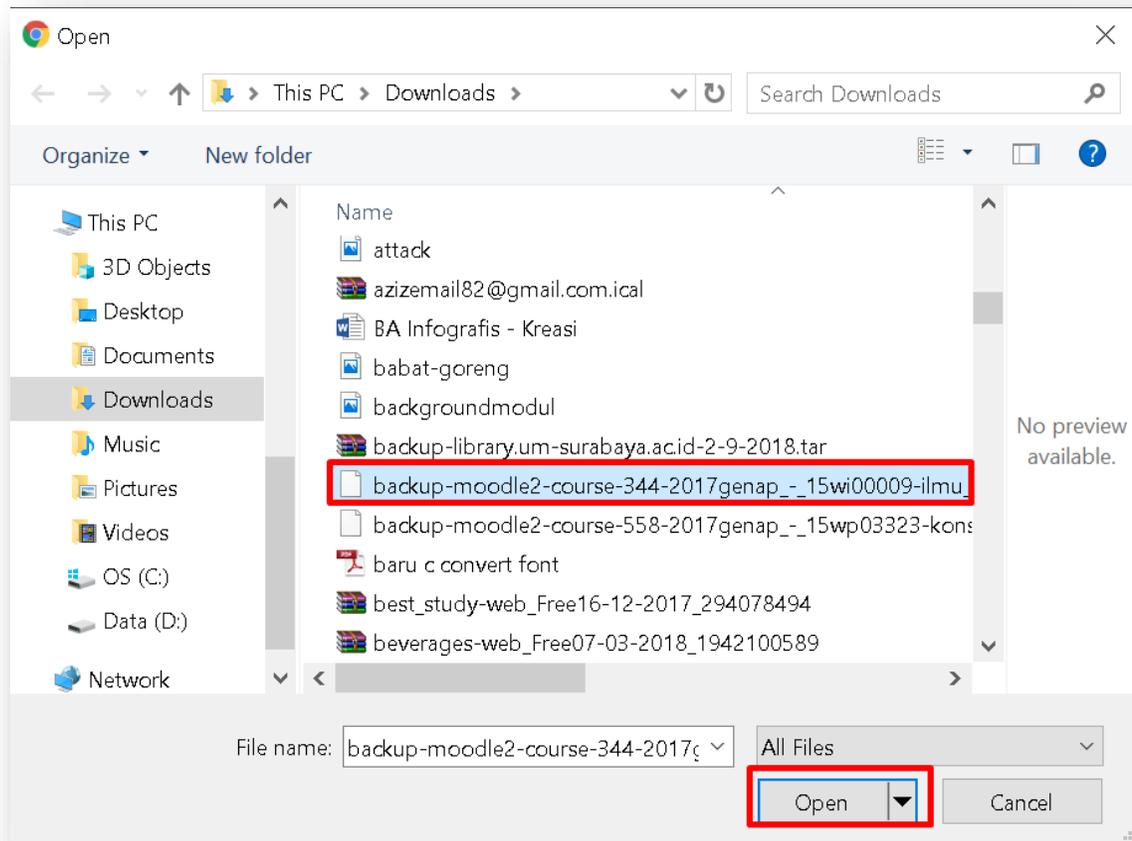
Author

Choose license

Upload this file

- Klik tombol “Choose a file” untuk memilih file backup

PROSES RESTORE (LANJUTAN)



- Pilih file backup matakuliah
- Klik tombol “Open”

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

File picker

Server files

Recent files

Upload a file

URL downloader

Private files

Wikimedia

Attachment

Choose File backup-moo...219-nu.mbz

Save as

Author

ALI NUKE AFFANDY -

Choose license

All rights reserved

Upload this file

- Klik tombol “Upload this file” untuk mulai proses upload file ke server

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

- Klik tombol “Restore” untuk memulai proses restore

Import a backup file

Files



Choose a file...

Maximum size for new files: 20MB

backup-moodle2-course-344-2017genap_-_15wi00009-ilmu_sosial-budaya_dasar-20180902-1219-nu.mbz

Restore

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

Backup details

Type	Course
Format	Moodle 2
Mode	General
Date taken	Sunday, 2 September 2018, 12:21 PM
Moodle version	3.4.2 (Build: 20180319) [2017111302]
Backup version	3.4 [2017111300]
URL of backup	http://elcoba.um-surabaya.ac.id [5cb83c9fc7f05268ab5b30cefeca2cc8]

Backup settings

Convert to IMS Common Cartridge 1.1	✘
Include enrolled users	✘
Anonymize user information	✘
Include user role assignments	✘
Include activities and resources	✔
Include blocks	✔

Continue

- Klik tombol “Next” untuk melanjutkan

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

- Klik opsi “Merge the backup course into this course”
- Klik tombol “Continue” untuk melanjutkan

1. Confirm ▶ **2. Destination** ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

Restore into this course

Merge the backup course into
this course

Delete the contents of this
course and then restore

Continue

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. **Settings** ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

Restore settings

Include enrolled users	✘
Include enrolment methods	No ▾
Include user role assignments	✘
<input checked="" type="checkbox"/> Include activities and resources	
<input checked="" type="checkbox"/> Include blocks	
<input checked="" type="checkbox"/> Include filters	
Include comments	✘
Include badges	✘
<input checked="" type="checkbox"/> Include calendar events	

- Klik tombol “Next” untuk melanjutkan

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. **Schema** ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

Course settings

Overwrite course configuration	Yes ▾	Course name	<input checked="" type="checkbox"/> Overwrite	2017Genap - 15WI00x
Course start date	Tuesday, 31 July 2018, 11:00 AM	Course short name	<input checked="" type="checkbox"/> Overwrite	2017Genap - 15WI00x
Keep current groups and groupings	Yes ▾	Keep current roles and enrolments	Yes ▾	

Select
All / None (Show type options)

Previous Cancel Next

- Klik tombol “Next” untuk melanjutkan

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ **5. Review** ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

Backup settings

Include enrolled users	✘
Include enrolment methods	No
Include user role assignments	✘
Include activities and resources	✔
Include blocks	✔
Include filters	✔
Include comments	✘
Include badges	✘

[Previous](#) [Cancel](#) [Perform restore](#)

- Klik tombol “Perform restore” untuk melanjutkan

PROSES RESTORE (LANJUTAN)

- Klik tombol “Continue” untuk mengakhiri proses restore

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ **7. Complete**

The course was restored successfully, clicking the continue button below will take you to view the course you restored. ×

Continue



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊



umsurabaya
Morality, Intellectuality, and Entrepreneurship
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

SELESAI 😊

**KEMBALI MAIN
MENU**