



# PEDOMAN SISTEM PENERIMAAN MAHASISWA BARU 2019/2020



## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	3
1. KETENTUAN UMUM .....	4
2. INFORMASI PROGRAM STUDI.....	5
3. JALUR PENERIMAAN MAHASISWA BARU.....	7
4. SISTEM SELEKSI DAN PENETAPAN KELULUSAN .....	12
5. PETUNJUK PENDAFTARAN MAHASISWA BARU .....	13
6. KETENTUAN BIAYA MAHASISWA BARU .....	16
Lampiran 1. Alur Pendaftaran dan daftar ulang mahasiswa baru .....	17
Lampiran 2. Alur Pendaftaran dan daftar ulang mahasiswa pindahan .....	18
Lampiran 3. Peraturan Rektor tentang Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru tahun akademik 2019/2020 .....	19

## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Kami atas nama Pimpinan Universitas Muhammadiyah Surabaya mengucapkan selamat datang dan terima kasih atas kepercayaan saudara telah memilih Universitas Muhammadiyah Surabaya (UMSurabaya) sebagai salah satu tujuan untuk melanjutkan studi.

Buku panduan ini membantu saudara dalam melakukan proses pendaftaran dan registrasi untuk menjadi calon mahasiswa Universitas Muhammadiyah Surabaya. Secara singkat berisi tentang informasi umum pendaftaran, jalur penerimaan mahasiswa baru, ketentuan registrasi, ketentuan pengunduran diri, serta rincian perkiraan biaya mahasiswa baru tahun akademik 2019/2020.

UMSurabaya sebagai Universitas Islam yang unggul yang akan mengantarkan mahasiswa menjadi insan yang memiliki nilai moralitas, intelektual, berdaya saing, berjiwa enterpreunership, dan berwawasan kebangsaan. Semoga Allah SWT selalu melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Rektor

TTD

Dr. dr. Sukadiono, MM

## KETENTUAN UMUM

Sistem penerimaan mahasiswa baru Universitas Muhammadiyah Surabaya bertujuan untuk mendapatkan calon mahasiswa yang berkualitas dan mempunyai kemampuan akademik dan atau prestasi non akademik untuk mengikuti dan menyelesaikan Pendidikan Tinggi dengan baik di Universitas Muhammadiyah Surabaya.

Dalam pelaksanaan sistem penerimaan mahasiswa baru di Universitas Muhammadiyah Surabaya memiliki beberapa ketentuan, diantaranya:

1. Seluruh proses penerimaan mahasiswa baru pada semua program studi baik reguler, non reguler pada program diploma, sarjana maupun pasca sarjana melalui Lembaga Informasi dan Penerimaan Mahasiswa Baru (LIPMB) dengan koordinasi Program studi/fakultas maupun Pasca Sarjana
2. Proses penerimaan mahasiswa dilakukan pada semester gasal, kecuali program pasca sarjana dan kelas karyawan dapat dilakukan dua kali dalam satu tahun akademik (semester gasal dan genap) sesuai dengan kuota yang telah ditetapkan berdasarkan rasio dosen.
3. Penetapan mahasiswa baru yang telah diterima dilakukan melalui SK rektor, apabila terdapat penerimaan mahasiswa baru tidak melalui SK rektor, status mahasiswa dinyatakan tidak sah.
4. Hal-hal lain yang tidak diatur dalam pedoman ini dapat diatur melalui keputusan rektor.

---

## INFORMASI PROGRAM STUDI

Tabel 1. Status Akreditasi Program Studi di Universitas Muhammadiyah Surabaya

No	Program Studi	Nilai Akreditasi	Masa Berlaku	Nomor SK
<b>A</b>	<b>Fakultas Teknik</b>			
1	S1 Teknik Sipil	B (317)	25 Juli 2023	1994/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2018
2	S1 Teknik Mesin	B (308)	17 Juli 2023	2561/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2018
3	S1 Teknik Arsitektur	B (312)	26 Juni 2023	1639/SK/BAN-PT/Akred/S/VI/2018
4	S1 Teknik Elektro	B (330)	30 Mei 2023	1437/SK/BAN-PT/Akred/S/V/2018
5	S1 Teknik Perkapalan	B (305)	2 Juli 2023	2176/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2018
6	D3 Teknik Komputer	C (265)	2 Mei 2023	1152/SK/BAN-PT/Akred/Dipl-III/V/2018
7	Teknik Industri			
<b>B</b>	<b>Fakultas Ekonomi</b>			
8	S1 Akuntansi	B (337)	10 Januari 2022	0209/SK/BAN-PT/Akred/S/I/2017
9	S1 Manajemen	B (290)	26 Januari 2022	0455/SK/BAN-PT/Akred/S/I/2017
<b>C</b>	<b>Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan</b>			
10	S1 Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	B (304)	26 September 2018	197/SK/BAN-PT/Ak-XVI/S/IX/2013
11	S1 Pendidikan Bahasa Inggris	B (352)	10 Juli 2020	773/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2015
12	S1 Pendidikan Matematika	B (301)	11 Juli 2019	204/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2014
13	S1 Pendidikan Biologi	B (313)	9 Jan 2020	004/SK/BAN-PT/Akred/S/I/2015
14	S1 PG PAUD	B (320)	10 Januari 2022	0208/SK/BAN-PT/Akred/S/I/2017
15	S1 PGSD			
<b>D</b>	<b>Fakultas Hukum</b>			

16	S1 Ilmu Hukum	B (321)	15 November 2019	447/SK/BAN- PT/Akred/S/XI/2014
<b>E</b>	<b>Fakultas Agama Islam</b>			
17	S1 Pendidikan Agama Islam	B (350)	22 November 2018	237/SK/BAN-PT/Ak- XVI/S/XI/2013
18	S1 Perbandingan Agama/Studi Agama-Agama	B (352)	3 Juli 2023	1671/BAN- PT/Akred/S/VII/2018
19	S1 Ahwal Al- Syakhsyiyah/Hu kum Keluarga	B (354)	17 Juli 2023	1869/SK/BAN- PT/Akred/S/VII/2018
20	S1 Perbankan Syariah	B (301)	23 April 2024	1134/SK/BAN- PT/Akred/S/IV/2019
<b>F</b>	<b>Fakultas Ilmu Kesehatan</b>			
21	S1 Ilmu Keperawatan	B (334)	10 Juli 2020	773/SK/BAN- PT/Akred/S1/VII/2015
22	Profesi Ners	<b>B</b>		
23	D3 Keperawatan	B (335)	20 Maret 2021	0440/LAM- PTKes/Akr/Dip/III/2016
24	D3 Kebidanan	B (328)	7 November 2020	0141/LAM- PTKes/Akr/Dip/XI/2015
25	D3 Analis Kesehatan	B (320)	10 Juli 2020	771/SK/BAN- PT/Akred/Dpl- III/VII/2015
26	Profesi Bidan			
<b>G</b>	<b>Fakultas Psikologi</b>			
27	S1 Psikologi	B (304)	19 Desember 2022	4865/SK/BAN- PT/Akred/S/XII/2017
<b>H</b>	<b>Fakultas Kedokteran</b>			
28	S1 Pendidikan Dokter	B (301)	23 Maret 2024	0110/LAM- PTKes/Akr/Sar/III/2019
29	Profesi Dokter			
<b>I</b>	<b>Program Pascasarjana</b>			
30	S2 Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	B (327)	19 Februari 2024	142/SK/BAN- PT/Akred/M/II/2019
31	S2 Pendidikan Islam	B (306)	26 Oktober 2018	218/SK/BAN-PT/Ak- XI/M/X/2013
32	S2 MHES	C (285)	02 April 2021	0164/SK/BAN- PT/Akred/M/IV/2016

---

# JALUR PENERIMAAN MAHASISWA BARU

## A. Penerimaan Mahasiswa Baru Reguler

- (1) Sistem penerimaan mahasiswa baru di Universitas Muhammadiyah Surabaya terdiri atas Jalur Umum, Jalur Beasiswa, Jalur Undangan, Alumni SMK Kesehatan (khusus FIK), Jalur SBMPTM (Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Muhammadiyah) dan Program Unggulan lainnya.
- (2) Jalur Umum dalam penerimaan mahasiswa baru Universitas Muhammadiyah Surabaya dengan persyaratan sebagai berikut:
  - a. Fakultas Non Ilmu Kesehatan dan Kedokteran
    1. Membeli formulir pendaftaran;
    2. Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi sebanyak 2 lembar;
    3. Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna).
  - b. Fakultas Ilmu Kesehatan (FIK)
    1. Membeli formulir pendaftaran;
    2. WNI, umur maksimal 24 tahun;
    3. Lulusan SMA dan SMK Kesehatan;
    4. Tinggi badan minimal (khusus pendaftar S1 Kebidanan/D3 Keperawatan dan S1 Keperawatan) laki-laki 155 cm dan perempuan 150 cm;
    5. Berbadan sehat, tidak buta, warna dan tuna fisik;
    6. Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi sebanyak 2 lembar atau surat keterangan lulus;
    7. Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna);
    8. Berat badan proporsional; dan
    9. Menyerahkan fotokopi hasil Ujian Nasional 2 lembar.
  - c. Fakultas Kedokteran (FK)
    1. Membeli formulir pendaftaran;
    2. WNI, umur maksimal 24 tahun;
    3. Lulusan SMA dengan jurusan IPA;
    4. Berbadan sehat, tidak buta, warna dan tuna fisik;
    5. Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi sebanyak 2 lembar atau surat keterangan lulus;
    6. Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna); dan
    7. Menyerahkan fotokopi hasil Ujian Nasional 2 lembar.
- (3) Jalur Undangan dan Alumni SMK Kesehatan, khusus Fakultas Ilmu Kesehatan.
- (4) Jalur Beasiswa terdiri atas :
  1. Bidikmisi
  2. Beasiswa Prestasi
  3. Beasiswa Alumni SMA/K/MA Muhammadiyah
  4. Beasiswa Atlit
  5. Beasiswa Kader (untuk Prodi Perbandingan Agama dan Hukum Keluarga Islam)

6. Program Warga Sekitar
  7. Jalur Undangan dan Alumni SMK Kesehatan (untuk Fakultas Ilmu Kesehatan)
  8. Beasiswa Insan Muda Kreatif (untuk Program Studi Perbankan Syariah)
  9. Beasiswa Putra/i Perawat dan Bidan (untuk Fakultas Ilmu Kesehatan)
  10. Beasiswa Difabel (untuk seluruh Fakultas non FIK dan FK)
- (5) Persyaratan Jalur Beasiswa
- a. Persyaratan pendaftaran Bidikmisi adalah sebagai berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Menyerahkan rapot semester 1-V dengan nilai rata-rata semester 7,5
    - 5) Menyerahkan surat keterangan tidak mampu dari Kelurahan/Kepala Desa
    - 6) Melampirkan foto kondisi rumah
  - b. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Prestasi adalah sebagai berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Menyerahkan rapot semester I-V dengan nilai rata-rata semester 8,5 atau sertifikat juara Karya Ilmiah Remaja (KIR)
    - 5) Melampirkan surat rekomendasi dari Kepala Sekolah/Yayasan
  - c. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Alumni SMA/SMK/MA Muhammadiyah (Seluruh Fakultas Non FK) sebagaimana berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Menyertakan Kartu Tanda Anggota Muhammadiyah/surat keterangan dari Kepala Sekolah
  - d. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Atlet (Khusus Fakultas Ekonomi dan Bisnis) sebagaimana berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Rekomendasi dari institusi yang kredibel
    - 5) Melampirkan sertifikat kejuaraan
    - 6) Bersedia menandatangani kontrak dengan FEB
  - e. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Kader (Khusus Studi Agama-Agama dan Hukum Keluarga Islam) sebagaimana berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Rekomendasi Pimpinan Cabang/Pimpinan Ranting Muhammadiyah
  - f. Persyaratan pendaftaran Program Warga Sekitar sebagaimana berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar



- 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
  - 4) Mendapatkan rekomendasi dari Ketua RT
  - 5) Berdomisili di Kecamatan Mulyorejo dan sekitarnya dengan menunjukkan KTP
  - g. Persyaratan pendaftaran Jalur Undangan dan Alumni SMK Kesehatan (Khusus FIK) sebagaimana berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Menyerahkan surat keterangan dari Kepala Sekolah
  - h. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Insan Muda Kreatif (Khusus Perbankan Syariah) sebagaimana berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/ SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Terlahir tanggal 1 Januari 1997 atau setelahnya
    - 5) Fotocopy KTP dan sertifikat penghargaan atau prestasi Akademik/Non Akademik
    - 6) Aktif dalam organisasi intra/ekstra sekolah atau masyarakat
  - i. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Putra/i Perawat dan Bidan (FIK) sebagaimana berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/ SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Melampirkan KK (Kartu Keluarga)
    - 5) Melampirkan Kartu Anggota Perawat atau Bidan/Surat Keterangan dari Kepala Institusi Rumah Sakit
  - j. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Difabel Berdaya (Non FK dan FIK) sebagaimana berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Hanya diperuntukan bagi Tuna Daksa
    - 5) Rekomendasi dari institusi tertentu
    - 6) Bersedia menandatangani kontrak dengan universitas
    - 7) Mengikuti tes seleksi sesuai ketentuan
- (6) Hak yang diperoleh:
- a. Beasiswa Bidikmisi bebas biaya uang gedung dan dana pendidikan, kecuali formulir.
  - b. Beasiswa Prestasi bebas SPP 1 Semester.
  - c. Beasiswa Alumni SMA/SMK/MA Muhammadiyah bebas potongan Uang Gedung 25%.
  - d. Beasiswa Program Difabel Berdaya bebas biaya pendidikan kecuali formulir.
  - e. Beasiswa Atlit bebas seluruh biaya pendidikan kecuali formulir.
  - f. Beasiswa Warga Sekitar mendapat potongan dana sebesar 25% dari dana pengembangan.
  - g. Beasiswa Kader bebas biaya SPP dan dana pengembangan.

- h. Jalur Undangan/Alumni SMK Kesehatan (khusus FIK) bebas formulir pendaftaran.
- i. Beasiswa Insan Muda Kreatif (BIMA) mendapatkan potongan biaya pendidikan sebesar Rp 1.250.000/semester.
- j. Beasiswa Putra/i Perawat dan Bidan mendapatkan potongan Uang Gedung 40%.

## **B. Penerimaan Mahasiswa Pindahan**

- (1) Universitas Muhammadiyah Surabaya dapat mempertimbangkan penerimaan mahasiswa pindahan dari Universitas/Institut lain sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- (2) Syarat penerimaan mahasiswa pindahan adalah:
  - a. Berasal dari program studi PTN/PTS yang memiliki akreditasi sama atau lebih tinggi;
  - b. Mahasiswa pindahan program sarjana harus telah mengikuti pendidikan di perguruan tinggi asal sekurang-kurangnya 4 (empat) semester secara terus menerus serta telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 48 (empat puluh delapan) SKS dengan IPK sekurang-kurangnya 2,50;
  - c. Mahasiswa pindahan program diploma harus telah mengikuti pendidikan di PT asal sekurang-kurangnya 2 (dua) semester secara terus menerus serta telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 24 (dua puluh empat) SKS dengan IPK sekurang-kurangnya 2,50;
  - d. Program studi yang ditempuh di perguruan tinggi asal harus sesuai dengan program studi di Universitas Muhammadiyah Surabaya;
  - e. Tidak pernah melakukan pelanggaran tata tertib/peraturan di perguruan tinggi asal dibuktikan dengan surat keterangan yang sah; dan
  - f. Bersedia menaati peraturan di Universitas Muhammadiyah Surabaya.
  - g. Melampirkan hasil konversi nilai dari Kaprodi yang dituju (saat daftar ulang).
- (3) Pengalihan kredit mahasiswa pindahan didasarkan atas pengakuan kredit (*credentials*) yang telah dimiliki mahasiswa oleh program studi yang dituju dan dilaksanakan dengan pedoman prosedur tersendiri.
- (4) Waktu studi yang telah ditempuh pada perguruan tinggi/fakultas asal disertakan dalam perhitungan batas waktu studi yang diperkenankan.

## **C. Penerimaan Mahasiswa Pindahan**

- (1) Penerimaan mahasiswa program magister dilaksanakan oleh Universitas Muhammadiyah Surabaya melalui jalur umum.
- (2) Calon mahasiswa yang tidak sebidang dengan program studi yang akan diambil diwajibkan untuk mengikuti program matrikulasi dan dinyatakan lulus sebelum mengikuti perkuliahan secara reguler.
- (3) Dasar seleksi bagi calon mahasiswa magister diatur dalam Pedoman Prosedur Lembaga Informasi dan Penerimaan Mahasiswa Baru (LIPMB).
- (4) Pindah program studi tingkat magister dalam lingkungan Universitas Muhammadiyah Surabaya yang sejenis dan serumpun di lingkungan Universitas Muhammadiyah Surabaya dapat dilakukan dengan persetujuan Rektor atas usulan Direktur Program Pascasarjana.

- (5) Pengalihan kredit mahasiswa pindahan didasarkan atas pengakuan kredit yang telah dimiliki mahasiswa oleh program studi yang dituju

#### **D. Penerimaan Mahasiswa Warga Negara Asing**

- (1) WNA yang mendaftarkan diri sebagai mahasiswa Universitas Muhammadiyah Surabaya melalui jalur seleksi harus melampirkan sebagai berikut:
- Daftar riwayat hidup
  - Fotokopi ijazah dan transkrip yang telah disahkan oleh yang berwenang
  - Surat pernyataan sponsor atau penanggung jawab mengenai dukungan biaya
  - Surat rekomendasi yang diterbitkan oleh kedutaan besar Indonesia di wilayah negara asing yang bersangkutan
  - Fotokopi paspor dengan masa berlaku minimal satu tahun
  - Surat pernyataan bahwa selama menjadi mahasiswa pemohon tidak akan bekerja, tidak akan terlihat dalam kegiatan politik, dan bersedia mematuhi semua peraturan perundang-undangan yang berlaku
  - Pas foto dua lembar berukuran 3 x 3 cm; dan
  - Surat pernyataan kesehatan dari dokter yang berwenang.
- (2) WNA yang dinyatakan diterima sebagai mahasiswa Universitas Muhammadiyah Surabaya wajib:
- Melaksanakan pembayaran uang pendaftaran
  - Melaksanakan registrasi administratif dan registrasi akademik
  - Mengurus dan memperoleh izin belajar dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi
  - Mengurus dan memperoleh izin tinggal
  - Menyampaikan laporan kepada kedutaan besar negaranya.
- (3) Besar biaya pendidiakan baik berupa SPP maupun dana pengembangan bagi mahasiswa WNA diatur dalam peraturan tersendiri.
- (4) Mahasiswa WNA yang memerlukan penyesuaian dan/atau peningkatan kemampuan berbahasa Indonesia dapat mengikti Program Bahasa Indonesia untuk Penutur Asing (BIPA) yang diselenggarakan dengan ketentuan dan biaya tersendiri.
- (5) Ketua program studi dapat menetapkan kewajiban bagi seorang mahasiswa WNA untuk mengikuti program BIPA apabila menurut penilaiannya mahasiswa tersebut memerlukan peningkatan kemampuan bahasa Indonesia.

---

## SISTEM SELEKSI DAN PENETAPAN KELULUSAN

- (1) Seleksi dilakukan melalui *Computer Based Test* (CBT) di laboratorium komputer, kantor LIPMB, dan multimedia Universitas Muhammadiyah Surabaya.
- (2) Untuk Fakultas Non-Kedokteran, seleksi dilakukan melalui CBT dengan dengan komposisi soal TPA/logika 30%, soal pengetahuan umum 25%, soal Bahasa Indonesia 10%, soal Bahasa Inggris 25%, dan soal Al Islam dan Kemuhammadiyahahan 10%.
- (3) Untuk Fakultas Kedokteran, seleksi dilakukan melalui Tes Tulis menggunakan instrumen soal Tes Potensi Akademik/Kemampuan Dasar dengan jumlah soal sebanyak 100 soal yang terdiri dari 30 tes scholastic, 20 soal Matematika, 20 soal Biologi, 10 soal Kimia, 10 soal Fisika, 5 soal Al Islam Kemuhammadiyahahan, 5 soal bahasa Indonesia, dan Inggris
- (4) Ketentuan kelulusan untuk tes tulis sebagaimana ayat (2), dinyatakan lulus jika nilai tes tulis minimal 64, kemudian berdasarkan pada peringkat nilai dan daya tampung.
- (5) Setelah dinyatakan lulus melalui *Computer Based Test* (CBT) atau tes tulis, calon peserta melakukan registrasi mahasiswa baru (bagi mahasiswa non FIK dan FIK) dan untuk mahasiswa FIK dan FK harus mengikuti tes kesehatan dan psikotes sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- (6) Penetapan kelulusan mahasiswa FK dinyatakan lulus didasarkan pada pemeringkatan akhir nilai berdasarkan keseluruhan tes, baik tes tulis, psikotes, kesehatan, wawancara, dan rekomendasi, dengan bobot sebagai berikut:
  - a. Tes Tulis : 40%
  - b. Psikotes : disarankan (30%), dipertimbangkan (20%), tidak disarankan (10%)
  - c. Wawancara : disarankan (20%), tidak disarankan (10%)
  - d. Rekomendasi : 10%
- (7) Penetapan kelulusan baik jalur umum, jalur beasiswa, dan jalur undangan melalui rapat ketentuan kelulusan yang dipimpin oleh Rektor dan selanjutnya ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.

---

# PETUNJUK PENDAFTARAN MAHASISWA BARU

## A. Alur Pendaftaran Mahasiswa Baru



**PENDAFTARAN**  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PENDAFTARAN MAHASISWA BARU UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

- Register
- Login
- Informasi & Download

### Form registrasi akun calon mahasiswa baru

Form berikut ini adalah form untuk mendapatkan akun login ke sistem Pendaftaran Online Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Surabaya. Sebelum melakukan pengisian, pastikan email adalah milik sendiri dan bukan milik orang lain.

Username \*   
Username tidak boleh kosong.

Nama \*

Email

Password \*

Re-type password

Activate Windows  
Go to Settings to activate

Gambar 1. Tampilan menu register mahasiswa baru (<http://pendaftaran.um-surabaya.ac.id/register/index>)

**PENDAFTARAN**  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

PENDAFTARAN MAHASISWA BARU UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

- Register
- Login
- Informasi & Download

### Login

Username \*

Password \*

[Lost your password?](#)

Activate Windows  
Go to Settings to activate

Gambar 2. Tampilan menu login mahasiswa baru (<http://pendaftaran.um-surabaya.ac.id/auth/login>)

## B. Jadwal Pendaftaran

### Jadwal Pendaftaran

GELOMBANG	I	II	III
<b>JALUR UMUM SELURUH FAKULTAS</b>	03 DES 2018 - 03 MARET 2019	04 MARET - 17 JUNI 2019	18 JUNI - 31 AGUSTUS 2019
<b>JALUR UNDANGAN DAN ALUMNI SMK KESEHATAN (FIK)</b>	03 DESEMBER 2018-17 JUNI 2019		
<b>JALUR BEASISWA</b> - BIDIK MISI (FKIP, FH, FT, FPSI) - BEASISWA PRESTASI (NON FK) - BEASISWA ATLET (FEB) - BEASISWA KADER (PA, AS) - BEASISWA BIMA (PERBANKAN SYARIAH) - BEASISWA DIFABEL (NON FIK DAN FK)	PENDAFTARAN : 03 DESEMBER 2018 - 17 JUNI 2019		
	TES WAWANCARA : 20 JUNI 2019		
	PENGUMUMAN : 24 JUNI 2019		
- BEASISWA ALUMNI - BEASISWA WARGA SEKITAR	03 DESEMBER 2018 - 31 AGUSTUS 2019		

**CATATAN :**

- Hasil tes online dapat dilihat setelah tes online dilakukan (One Day Service)
- Bagi pendaftaran Fakultas Ilmu Kesehatan setelah dinyatakan lulus tes online wajib melakukan tes kesehatan (jadwal menyusul).
- Khusus calon mahasiswa Teknik Elektro dan Teknik Arsitektur wajib mengikuti tes kesehatan khusus, yaitu Tes Buta Warna.

### Jadwal Pendaftaran FK

Gelombang II	Gelombang III
Pendaftaran Gelombang II : 23 April - 20 Mei 2019	Pendaftaran Gelombang III : 22 Mei - 22 Juli 2019
Tes CBT Gelombang II : 21 Mei 2019	Tes CBT Gelombang III : 23 Juli 2019

**CATATAN :**

- Jadwal pendaftaran Fakultas kedokteran serta agenda tes akan di atur di leaflet khusus Fakultas Kedokteran.

# KETENTUAN BIAYA MAHASISWA BARU

## BIAYA PENDIDIKAN

KELAS REGULER PAGI

FAKULTAS	FEB		FKIP (B.Ing, MTK, Bio, B.Indo, PGSD)		FKIP (PAUD)		Fakultas Psikologi		Fakultas Hukum		Fakultas Teknik		FAI (AS, PA)
UANG GEDUNG	6.600.000		4.950.000		3.300.000		5.500.000		3.850.000		6.600.000		-
DANA PEND.	5.800.000		5.400.000		3.800.000		5.400.000		5.550.000		5.600.000		3.200.000
TOTAL	12.400.000		10.350.000		7.100.000		10.900.000		9.400.000		12.200.000		3.200.000
ANGSURAN	ANGSURAN		ANGSURAN		ANGSURAN		ANGSURAN		ANGSURAN		ANGSURAN		ANGSURAN
WAKTU	D. PEND/1	UG	D. PEND/1	UG	D. PEND/1	UG	D. PEND/1	UG	D. PEND/1	UG	D. PEND/1	UG	D. PEND/1
DAFTAR ULANG	1.000.000	-	1.000.000	-	1.000.000	-	1.000.000	-	1.000.000	-	1.000.000	-	1.000.000
PRA KRS	1.600.000	2.200.000	1.600.000	1.650.000	1.000.000	1.100.000	1.600.000	1.800.000	1.600.000	1.300.000	1.600.000	2.200.000	750.000
PRA UTS	1.600.000	2.200.000	1.400.000	1.650.000	1.000.000	1.100.000	1.400.000	1.900.000	1.500.000	1.300.000	1.600.000	2.200.000	750.000
PRA UAS	1.600.000	2.200.000	1.400.000	1.650.000	800.000	1.100.000	1.400.000	1.800.000	1.450.000	1.250.000	1.400.000	2.200.000	700.000
TOTAL	5.800.000	6.600.000	5.400.000	4.950.000	3.800.000	3.300.000	5.400.000	5.500.000	5.550.000	3.850.000	5.600.000	6.600.000	3.200.000

FAKULTAS	FAI (TARBIYAH)	FAI (Perbankan Syariah)	FIK (S1 Kop, S1 Kop Prog B, S1 Kebidanan, D3 Analisis Kesehatan)	FIK (D3 Keperawatan)	Fakultas Kedokteran	
UANG GEDUNG	2.750.000	2.750.000	10.000.000	7.000.000	UANG GEDUNG	200.000.000
DANA PEND.	3.600.000	4.500.000	6.000.000	4.800.000	D.PEND/1	25.000.000
TOTAL	6.350.000	7.250.000	16.000.000	11.800.000	HERREGISTRASI	1.000.000
ANGSURAN	ANGSURAN	ANGSURAN	ANGSURAN	ANGSURAN	TOTAL	226.000.000
WAKTU	D. PEND/1	UG	D. PEND/1	UG	D. PEND/1	UG
DAFTAR ULANG	1.000.000	-	1.000.000	-	2.000.000	-
PRA KRS	950.000	920.000	1.500.000	920.000	1.000.000	2.500.000
PRA UTS	950.000	920.000	1.000.000	920.000	1.500.000	1.500.000
PRA UAS	700.000	910.000	1.000.000	910.000	1.500.000	2.000.000
TOTAL	3.600.000	2.750.000	4.500.000	2.750.000	6.000.000	10.000.000

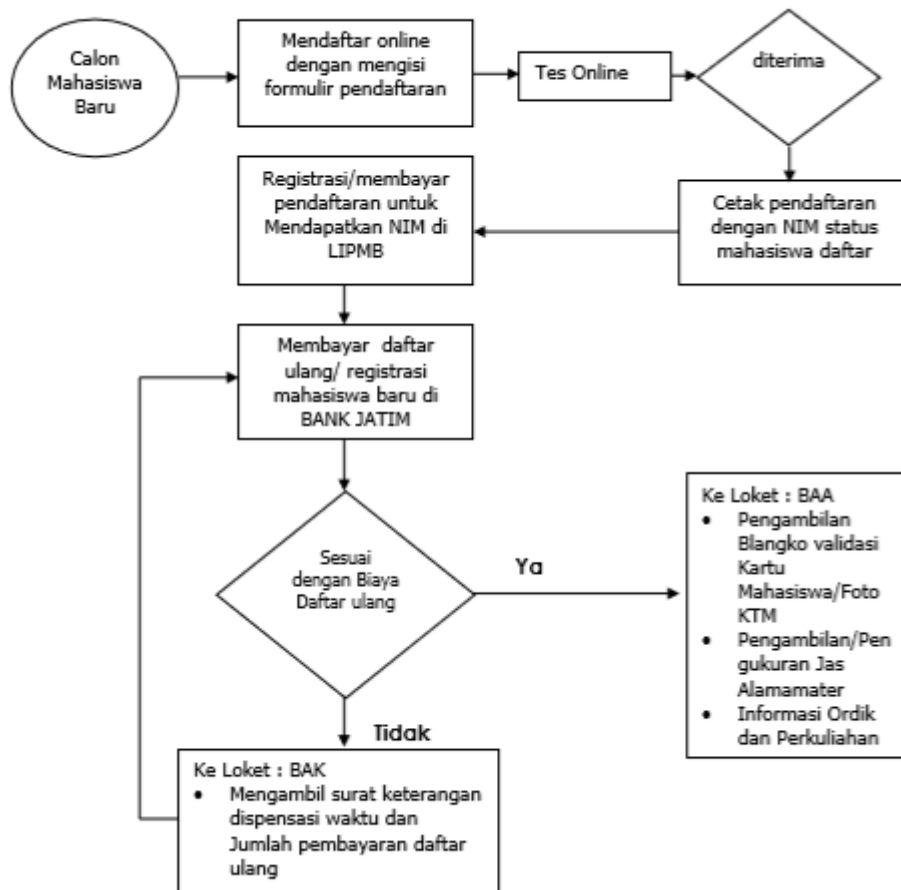
## PASCASARJANA

JENIS PEMBAYARAN	PROGRAM STUDI	
	- PEND. BAHASA INDONESIA - HUKUM EKONOMI SYARI'AH	PENDIDIKAN ISLAM
UANG GEDUNG	-	-
DANA PEND/1 SMT	5.600.000	5.350.000
WAKTU	B. PEND SMT 1	B. PEND SMT 1
DAFTAR ULANG	1.100.000	1.000.000
PRA KRS	1.500.000	1.350.000
PRA UTS	1.500.000	1.500.000
PRA UAS	1.500.000	1.500.000
TOTAL	5.600.000	5.350.000



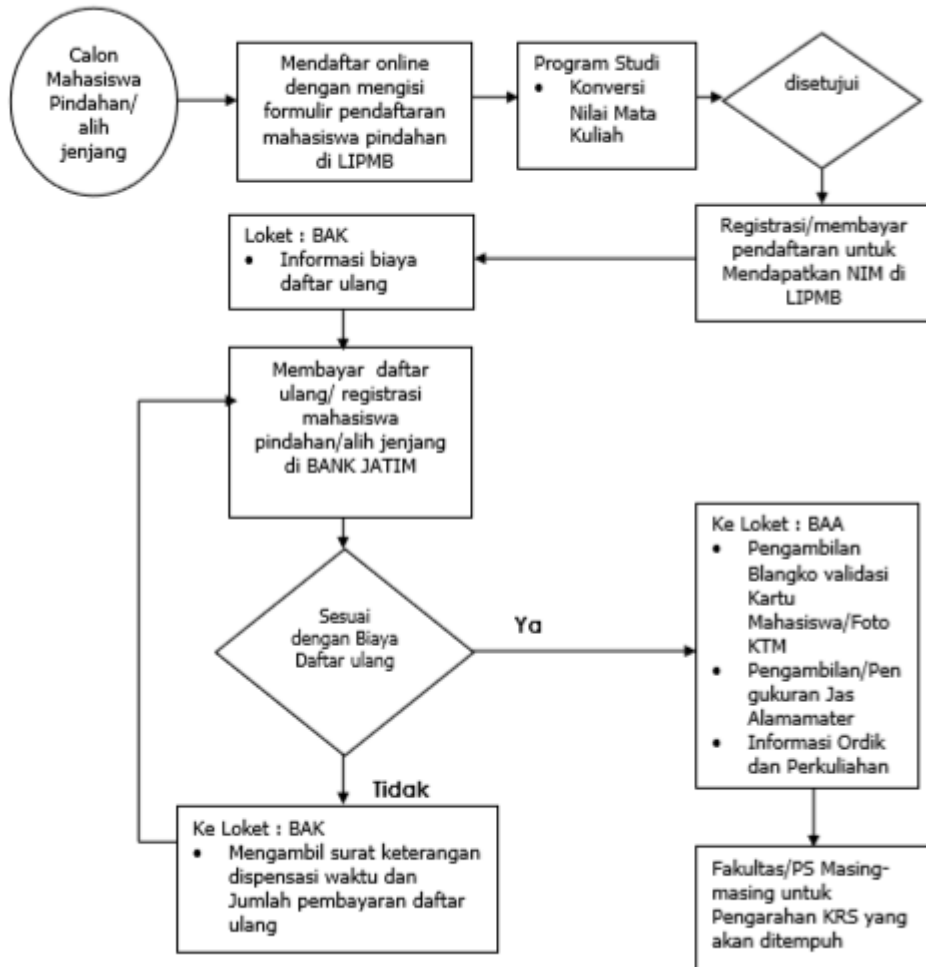
## Lampiran 1. Alur Pendaftaran dan daftar ulang mahasiswa baru

### Alur Pendaftaran dan Registrasi (daftar ulang) Mahasiswa Baru Jalur Umum



## Lampiran 2. Alur Pendaftaran dan daftar ulang mahasiswa pindahan

### Alur Pendaftaran dan Registrasi (daftar ulang) Mahasiswa Pindahan/alih jenjang



**Lampiran 3. Peraturan Rektor tentang Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru tahun akademik 2019/2020**

**PERATURAN REKTOR**

Nomor: 1108/KEP/II.3.AU/A/2018

**TENTANG**

**SISTEM PENERIMAAN MAHASISWA BARU TAHUN AKADEMIK 2019/2020  
DI UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA**

*Bismillahirrahmanirrahim,*

REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka mendukung kelancaran pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru perlu disusun sistem penerimaan mahasiswa baru di Universitas Muhammadiyah Surabaya.
- b. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut pada huruf a, perlu menetapkan Peraturan Rektor tentang Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru di Universitas Muhammadiyah Surabaya.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
5. Statuta Universitas Muhammadiyah Surabaya.
6. Peraturan Rektor Nomor: 439/PRN/II.3.AU/F/2013 tentang Pedoman Akademik Universitas Muhammadiyah Surabaya.

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan : **PERATURAN REKTOR TENTANG SISTEM PENERIMAAN MAHASISWA BARU TAHUN AKADEMIK 2019/2020 DI UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA.**

**Pasal 1  
Ketentuan Umum**

Dalam Peraturan ini yang dimaksud dengan:

1. Mahasiswa Baru adalah mahasiswa yang baru pertama kali terdaftar pada suatu program studi di Universitas Muhammadiyah Surabaya.
2. Mahasiswa Pindahan adalah mahasiswa perguruan tinggi lain yang pindah ke Universitas Muhammadiyah Surabaya atau alih jenjang atau mahasiswa Universitas yang pindah antar program studi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Surabaya.
3. Mahasiswa Asing adalah mahasiswa yang bukan warga negara Indonesia yang telah mendapat izin dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi untuk mengikuti suatu program studi yang ada di Universitas Muhammadiyah Surabaya.

## **Pasal 2 Kebijakan**

- (1) Sistem penerimaan mahasiswa baru di Universitas Muhammadiyah Surabaya memberikan peluang bagi mahasiswa tidak mampu secara ekonomi namun memiliki potensi akademik melalui jalur beasiswa.
- (2) Universitas Muhammadiyah Surabaya memberi fasilitas khusus bagi penyandang cacat fisik melalui jalur beasiswa difabel dengan sarana penunjang yang memadai.
- (3) Prinsip penerimaan mahasiswa baru dengan menerapkan prinsip equitas, yaitu sistem pemerataan wilayah asal mahasiswa.

## **Pasal 3 Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru**

- (7) Sistem penerimaan mahasiswa baru di Universitas Muhammadiyah Surabaya terdiri atas Jalur Umum, Jalur Beasiswa, Jalur Undangan, Alumni SMK Kesehatan (khusus FIK), Jalur SBMPTM (Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Muhammadiyah) dan Program Unggulan lainnya.
- (8) Jalur Umum dalam penerimaan mahasiswa baru Universitas Muhammadiyah Surabaya dengan persyaratan sebagai berikut:
  - d. Fakultas Non Ilmu Kesehatan dan Kedokteran
    4. Membeli formulir pendaftaran;
    5. Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi sebanyak 2 lembar;
    6. Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna).
  - e. Fakultas Ilmu Kesehatan (FIK)
    10. Membeli formulir pendaftaran;
    11. WNI, umur maksimal 24 tahun;
    12. Lulusan SMA dan SMK Kesehatan;
    13. Tinggi badan minimal (khusus pendaftar S1 Kebidanan/D3 Keperawatan dan S1 Keperawatan) laki-laki 155 cm dan perempuan 150 cm;
    14. Berbadan sehat, tidak buta, warna dan tuna fisik;
    15. Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi sebanyak 2 lembar atau surat keterangan lulus;
    16. Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna);
    17. Berat badan proporsional; dan
    18. Menyerahkan fotokopi hasil Ujian Nasional 2 lembar.
  - f. Fakultas Kedokteran (FK)
    8. Membeli formulir pendaftaran;

9. WNI, umur maksimal 24 tahun;
  10. Lulusan SMA dengan jurusan IPA;
  11. Berbadan sehat, tidak buta, warna dan tuna fisik;
  12. Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi sebanyak 2 lembar atau surat keterangan lulus;
  13. Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna); dan
  14. Menyerahkan fotokopi hasil Ujian Nasional 2 lembar.
- (9) Jalur Undangan dan Alumni SMK Kesehatan, khusus Fakultas Ilmu Kesehatan.
- (10) Jalur Beasiswa terdiri atas :
11. Bidikmisi
  12. Beasiswa Prestasi
  13. Beasiswa Alumni SMA/K/MA Muhammadiyah
  14. Beasiswa Atlit
  15. Beasiswa Kader (untuk Prodi Perbandingan Agama dan Hukum Keluarga Islam)
  16. Program Warga Sekitar
  17. Jalur Undangan dan Alumni SMK Kesehatan (untuk Fakultas Ilmu Kesehatan)
  18. Beasiswa Insan Muda Kreatif (untuk Program Studi Perbankan Syariah)
  19. Beasiswa Putra/i Perawat dan Bidan (untuk Fakultas Ilmu Kesehatan)
  20. Beasiswa Difabel (untuk seluruh Fakultas non FIK dan FK)
- (11) Persyaratan Jalur Beasiswa
- k. Persyaratan pendaftaran Bidikmisi adalah sebagai berikut:
    - 7) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 8) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 9) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 10) Menyerahkan rapot semester 1-V dengan nilai rata-rata semester 7,5
    - 11) Menyerahkan surat keterangan tidak mampu dari Kelurahan/Kepala Desa
    - 12) Melampirkan foto kondisi rumah
  - l. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Prestasi adalah sebagai berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Menyerahkan rapot semester I-V dengan nilai rata-rata semester 8,5 atau sertifikat juara Karya Ilmiah Remaja (KIR)
    - 5) Melampirkan surat rekomendasi dari Kepala Sekolah/Yayasan
  - m. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Alumni SMA/SMK/MA Muhammadiyah (Seluruh Fakultas Non FK) sebagaimana berikut:
    - 1) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 2) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
    - 3) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
    - 4) Menyertakan Kartu Tanda Anggota Muhammadiyah/surat keterangan dari Kepala Sekolah
  - n. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Atlet (Khusus Fakultas Ekonomi dan Bisnis) sebagaimana berikut:
    - 7) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
    - 8) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar

- 9) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
  - 10) Rekomendasi dari institusi yang kredibel
  - 11) Melampirkan sertifikat kejuaraan
  - 12) Bersedia menandatangani kontrak dengan FEB
- o. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Kader (Khusus Studi Agama-Agama dan Hukum Keluarga Islam) sebagaimana berikut:
- 5) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
  - 6) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
  - 7) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
  - 8) Rekomendasi Pimpinan Cabang/Pimpinan Ranting Muhammadiyah
- p. Persyaratan pendaftaran Program Warga Sekitar sebagaimana berikut:
- 6) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
  - 7) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
  - 8) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
  - 9) Mendapatkan rekomendasi dari Ketua RT
  - 10) Berdomisili di Kecamatan Mulyorejo dan sekitarnya dengan menunjukkan KTP
- q. Persyaratan pendaftaran Jalur Undangan dan Alumni SMK Kesehatan (Khusus FIK) sebagaimana berikut:
- 5) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
  - 6) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
  - 7) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
  - 8) Menyerahkan surat keterangan dari Kepala Sekolah
- r. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Insan Muda Kreatif (Khusus Perbankan Syariah) sebagaimana berikut:
- 7) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
  - 8) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/ SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
  - 9) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
  - 10) Terlahir tanggal 1 Januari 1997 atau setelahnya
  - 11) Fotocopy KTP dan sertifikat penghargaan atau prestasi Akademik/Non Akademik
  - 12) Aktif dalam organisasi intra/ekstra sekolah atau masyarakat
- s. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Putra/i Perawat dan Bidan (FIK) sebagaimana berikut:
- 6) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
  - 7) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/ SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
  - 8) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)
  - 9) Melampirkan KK (Kartu Keluarga)
  - 10) Melampirkan Kartu Anggota Perawat atau Bidan/Surat Keterangan dari Kepala Institusi Rumah Sakit
- t. Persyaratan pendaftaran Beasiswa Difabel Berdaya (Non FK dan FIK) sebagaimana berikut:
- 8) Melakukan pendaftaran jalur beasiswa
  - 9) Menyerahkan fotokopi ijazah yang telah dilegalisasi/SKL jika ijazah belum keluar sebanyak 2 lembar
  - 10) Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (berwarna)

- 11) Hanya diperuntukan bagi Tuna Daksa
  - 12) Rekomendasi dari institusi tertentu
  - 13) Bersedia menandatangani kontrak dengan universitas
  - 14) Mengikuti tes seleksi sesuai ketentuan
- (12) Hak yang diperoleh:
- k. Beasiswa Bidikmisi bebas biaya uang gedung dan dana pendidikan, kecuali formulir.
  - l. Beasiswa Prestasi bebas SPP 1 Semester.
  - m. Beasiswa Alumni SMA/SMK/MA Muhammadiyah bebas potongan Uang Gedung 25%.
  - n. Beasiswa Program Difabel Berdaya bebas biaya pendidikan kecuali formulir.
  - o. Beasiswa Atlit bebas seluruh biaya pendidikan kecuali formulir.
  - p. Beasiswa Warga Sekitar mendapat potongan dana sebesar 25% dari dana pengembangan.
  - q. Beasiswa Kader bebas biaya SPP dan dana pengembangan.
  - r. Jalur Undangan/Alumni SMK Kesehatan (khusus FIK) bebas formulir pendaftaran.
  - s. Beasiswa Insan Muda Kreatif (BIMA) mendapatkan potongan biaya pendidikan sebesar Rp 1.250.000/semester.
  - t. Beasiswa Putra/i Perawat dan Bidan mendapatkan potongan Uang Gedung 40%.

#### **Pasal 4**

#### **Penerimaan Mahasiswa Pindahan**

- (5) Universitas Muhammadiyah Surabaya dapat mempertimbangkan penerimaan mahasiswa pindahan dari Universitas/Institut lain sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- (6) Syarat penerimaan mahasiswa pindahan adalah:
  - h. Berasal dari program studi PTN/PTS yang memiliki akreditasi sama atau lebih tinggi;
  - i. Mahasiswa pindahan program sarjana harus telah mengikuti pendidikan di perguruan tinggi asal sekurang-kurangnya 4 (empat) semester secara terus menerus serta telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 48 (empat puluh delapan) SKS dengan IPK sekurang-kurangnya 2,50;
  - j. Mahasiswa pindahan program diploma harus telah mengikuti pendidikan di PT asal sekurang-kurangnya 2 (dua) semester secara terus menerus serta telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 24 (dua puluh empat) SKS dengan IPK sekurang-kurangnya 2,50;
  - k. Program studi yang ditempuh di perguruan tinggi asal harus sesuai dengan program studi di Universitas Muhammadiyah Surabaya;
  - l. Tidak pernah melakukan pelanggaran tata tertib/peraturan di perguruan tinggi asal dibuktikan dengan surat keterangan yang sah; dan
    - m. Bersedia menaati peraturan di Universitas Muhammadiyah Surabaya.
    - n. Melampirkan hasil konversi nilai dari Kaprodi yang dituju (saat daftar ulang).
- (7) Pengalihan kredit mahasiswa pindahan didasarkan atas pengakuan kredit (*credentials*) yang telah dimiliki mahasiswa oleh program studi yang dituju dan dilaksanakan dengan pedoman prosedur tersendiri.
- (8) Waktu studi yang telah ditempuh pada perguruan tinggi/fakultas asal disertakan dalam perhitungan batas waktu studi yang diperkenankan.

**Pasal 5**  
**Penerimaan Mahasiswa Program Magister**

- (6) Penerimaan mahasiswa program magister dilaksanakan oleh Universitas Muhammadiyah Surabaya melalui jalur umum.
- (7) Calon mahasiswa yang tidak sebidang dengan program studi yang akan diambil diwajibkan untuk mengikuti program matrikulasi dan dinyatakan lulus sebelum mengikuti perkuliahan secara reguler.
- (8) Dasar seleksi bagi calon mahasiswa magister diatur dalam Pedoman Prosedur Lembaga Informasi dan Penerimaan Mahasiswa Baru (LIPMB).
- (9) Pindah program studi tingkat magister dalam lingkungan Universitas Muhammadiyah Surabaya yang sejenis dan serumpun di lingkungan Universitas Muhammadiyah Surabaya dapat dilakukan dengan persetujuan Rektor atas usulan Direktur Program Pascasarjana.
- (10) Pengalihan kredit mahasiswa pindahan didasarkan atas pengakuan kredit yang telah dimiliki mahasiswa oleh program studi yang dituju.

**Pasal 6**  
**Penerimaan Mahasiswa Warga Negara Asing (WNA)**

- (6) WNA yang mendaftarkan diri sebagai mahasiswa Universitas Muhammadiyah Surabaya melalui jalur seleksi harus melampirkan sebagai berikut:
  - i. Daftar riwayat hidup
  - j. Fotokopi ijazah dan transkrip yang telah disahkan oleh yang berwenang
  - k. Surat pernyataan sponsor atau penanggung jawab mengenai dukungan biaya
  - l. Surat rekomendasi yang diterbitkan oleh kedutaan besar Indonesia di wilayah negara asing yang bersangkutan
  - m. Fotokopi paspor dengan masa berlaku minimal satu tahun
  - n. Surat pernyataan bahwa selama menjadi mahasiswa pemohon tidak akan bekerja, tidak akan terlihat dalam kegiatan politik, dan bersedia mematuhi semua peraturan perundang-undangan yang berlaku
  - o. Pas foto dua lembar berukuran 3 x 3 cm; dan
  - p. Surat pernyataan kesehatan dari dokter yang berwenang.
- (7) WNA yang dinyatakan diterima sebagai mahasiswa Universitas Muhammadiyah Surabaya wajib:
  - f. Melaksanakan pembayaran uang pendaftaran
  - g. Melaksanakan registrasi administratif dan registrasi akademik
  - h. Mengurus dan memperoleh izin belajar dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi
  - i. Mengurus dan memperoleh izin tinggal
  - j. Menyampaikan laporan kepada kedutaan besar negaranya.
- (8) Besar biaya pendidikan baik berupa SPP maupun dana pengembangan bagi mahasiswa WNA diatur dalam peraturan tersendiri.
- (9) Mahasiswa WNA yang memerlukan penyesuaian dan/atau peningkatan kemampuan berbahasa Indonesia dapat mengikuti Program Bahasa Indonesia untuk Penutur Asing (BIPA) yang diselenggarakan dengan ketentuan dan biaya tersendiri.
- (10) Ketua program studi dapat menetapkan kewajiban bagi seorang mahasiswa WNA untuk mengikuti program BIPA apabila menurut penilaiannya mahasiswa tersebut memerlukan peningkatan kemampuan bahasa Indonesia.

**Pasal 7**



## Pendaftaran

- (1) Pendaftaran mahasiswa baru di Universitas Muhammadiyah Surabaya dilakukan secara *online* melalui halaman *website* Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Surabaya di [pendaftaran.um-surabaya.ac.id/auth/login](http://pendaftaran.um-surabaya.ac.id/auth/login).
- (2) Mengisi formulir pendaftaran secara *online*.
- (3) Melakukan transaksi pembayaran seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Surabaya melalui Bank Jatim di Kantor Kas Universitas Muhammadiyah Surabaya atau di tempat pendaftaran.

## Pasal 8

### Sistem Seleksi dan Penetapan Kelulusan

- (8) Seleksi dilakukan melalui *Computer Based Test* (CBT) di laboratorium komputer, kantor LIPMB, dan multimedia Universitas Muhammadiyah Surabaya.
- (9) Untuk Fakultas Non-Kedokteran, seleksi dilakukan melalui CBT dengan dengan komposisi soal TPA/logika 30%, soal pengetahuan umum 25%, soal Bahasa Indonesia 10%, soal Bahasa Inggris 25%, dan soal Al Islam dan Kemuhammadiyahian 10%.
- (10) Untuk Fakultas Kedokteran, seleksi dilakukan melalui Tes Tulis menggunakan instrumen soal Tes Potensi Akademik/Kemampuan Dasar dengan jumlah soal sebanyak 100 soal yang terdiri dari 30 tes scholastic, 20 soal Matematika, 20 soal Biologi, 10 soal Kimia, 10 soal Fisika, 5 soal Al Islam Kemuhammadiyahian, 5 soal bahasa Indonesia, dan Inggris
- (11) Ketentuan kelulusan untuk tes tulis sebagaimana ayat (2), dinyatakan lulus jika nilai tes tulis minimal 64, kemudian berdasarkan pada peringkat nilai dan daya tampung.
- (12) Setelah dinyatakan lulus melalui *Computer Based Test* (CBT) atau tes tulis, calon peserta melakukan registrasi mahasiswa baru (bagi mahasiswa non FIK dan FIK) dan untuk mahasiswa FIK dan FK harus mengikuti tes kesehatan dan psikotes sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- (13) Penetapan kelulusan mahasiswa FK dinyatakan lulus didasarkan pada pemeringkatan akhir nilai berdasarkan keseluruhan tes, baik tes tulis, psikotes, kesehatan, wawancara, dan rekomendasi, dengan bobot sebagai berikut:
  - e. Tes Tulis : 40%
  - f. Psikotes : disarankan (30%), dipertimbangkan (20%), tidak disarankan (10%)
  - g. Wawancara : disarankan (20%), tidak disarankan (10%)
  - h. Rekomendasi : 10%
- (14) Penetapan kelulusan baik jalur umum, jalur beasiswa, dan jalur undangan melalui rapat ketentuan kelulusan yang dipimpin oleh Rektor dan selanjutnya ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.

## Pasal 9

### Daya Tampung

Daya tampung penerimaan mahasiswa baru tahun akademik 2019/2020 ditetapkan sebagai berikut:

No	Prodi	Daya Tampung Reguler	Daya Tampung Karyawan
1	Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah)	80	-

2	Hukum Keluarga Islam (Syariah)	50	-
3	Studi Agama-agama (Ushuluddin)	50	-
4	Perbankan Syari'ah	70	-
5	Pendidikan Bahasa Indonesia	50	-
6	Pendidikan Bahasa Inggris	80	-
7	Pendidikan Matematika	50	-
8	Pendidikan Biologi	50	-
9	PG PAUD	80	-
10	PG SD	100	-
11	Teknik Elektro	60	60
12	Teknik Perkapalan	60	-
13	Teknik Mesin	60	60
14	Teknik Sipil	60	60
15	Teknik Arsitektur	60	-
16	Teknik Industri	60	-
17	Teknologi Komputer	50	-
18	Manajemen	200	60
19	Akuntansi	150	60
20	Ilmu Hukum	60	-
21	S1 Keperawatan	100	-
22	D3 Keperawatan	50	-
23	S1 Kebidanan	50	-
24	D3 Teknologi Laboratorium Medis (Analisis Kesehatan)	150	-
25	Psikologi	100	60
26	Pend Dokter	50	-
27	Profesi Ners	60	-
28	S2 Pendidikan Islam	50	-
29	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	50	-
30	S2 Hukum Ekonomi Syariah	50	-
<b>Jumlah</b>		<b>2.180</b>	<b>360</b>
<b>Total</b>		<b>2.540</b>	

### **Pasal 10** **Penetapan Mahasiswa Baru**

Calon mahasiswa baru yang telah dinyatakan lulus dan telah melakukan registrasi mahasiswa baru selanjutnya ditetapkan sebagai mahasiswa baru melalui Surat Keputusan Rektor.

**Pasal 11**  
**Kewajiban Mahasiswa Baru**

- (1) Semua calon mahasiswa yang diterima di Universitas Muhammadiyah Surabaya wajib mendaftarkan diri ke Universitas dengan memenuhi persyaratan yang berlaku.
- (2) Calon mahasiswa diterima secara resmi menjadi mahasiswa Universitas Muhammadiyah Surabaya oleh Rektor dalam suatu upacara Orientasi Dinamika Kampus (ORDIK).

**Pasal 12**  
**Pelaporan**

- (1) LIPMB wajib memberikan laporan kepada Rektor terkait dengan penerimaan mahasiswa baru 2 (dua) minggu pasca berakhir masa pendaftaran mahasiswa maksimal di akhir bulan September.
- (2) Sistematisa pelaporan penerimaan mahasiswa baru terdiri atas:
  - a. Latar Belakang
  - b. Tujuan
  - c. Manfaat
  - d. Hasil Pelaksanaan
    - 1) Kegiatan promosi
    - 2) Waktu pendaftaran, seleksi dan daftar ulang
    - 3) Jumlah pendaftar yang ikut seleksi, lulus seleksi, dan daftar ulang
    - 4) Jumlah mahasiswa baru jalur transfer dan reguler
    - 5) Jumlah mahasiswa berdasarkan sebaran provinsi
    - 6) Jumlah mahasiswa berdasarkan sebaran negara
    - 7) Jumlah mahasiswa berdasarkan sebaran jalur beasiswa
    - 8) Jumlah mahasiswa berdasarkan sebaran agama
    - 9) Jumlah mahasiswa berdasarkan sebaran suku/ras
  - e. Kesimpulan
  - f. Lampiran

**Pasal 12**  
**Penutup**

- (1) Hal-hal lain yang belum tercantum dalam Peraturan Rektor ini akan diatur lebih lanjut dalam peraturan lain.
- (2) Peraturan Rektor ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

- (3) Pada saat Peraturan Rektor ini mulai berlaku, seluruh ketentuan mengenai sistem penerimaan mahasiswa baru di lingkungan Universitas Muhammadiyah Surabaya dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Ditetapkan di : Surabaya  
Pada tanggal : 23 Rabi'ul Akhir 1440 H  
31 Desember 2018 M

Rektor,

TTD

Dr. dr. Sukadiono, M.M.

Tembusan:

1. Ketua BPH
2. Wakil Rektor
3. Dekan/Direktur
4. Kepala Biro/UPT/Lembaga